



Città metropolitana  
di Venezia

*Servizi Informativi*

**MODULO DI RICHIESTA DI PROLUNGAMENTO CASELLA DI POSTA  
ELETTRONICA OLTRE I TERMINI PREVISTI**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_, che cesserà il servizio presso  
l'ente Città metropolitana di Venezia il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_, chiede per i successivi 2 mesi da tale data  
l'attivazione del servizio di inoltro delle email che perverranno alla casella  
\_\_\_\_\_@cittametropolitana.ve.it al seguente indirizzo di posta  
elettronica personale: \_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_.

Mestre, li \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Firma leggibile

**N.B.** Il presente modulo deve essere inviato prima della cessazione dal servizio all'indirizzo email:  
[HDA@cittametropolitana.ve.it](mailto:HDA@cittametropolitana.ve.it)

*Responsabile del procedimento: Luca ing. Celeghin*

Ufficio: ☒ Centro Servizi. via Forte Marghera 191 - 30173 Mestre (Ve) ☎ 041/2501951/53 • fax 041/2597236  
www.cittametropolitana.ve.it - e-mail: [informatica@cittametropolitana.ve.it](mailto:informatica@cittametropolitana.ve.it) – pec [informatica.cittametropolitana.ve@pecveneto.it](mailto:informatica.cittametropolitana.ve@pecveneto.it)

Codice Fiscale 80008840276