



CITTÀ METROPOLITANA DI VENEZIA

PROTOCOLLO N. 15214/2021 DEL 26/03/2021

CLASSIFICAZIONE 02.01 - 2021/4

OGGETTO: PIANO OPERATIVO SPECIFICO DELLE MISURE ADOTTATE PER IL CONTRASTO ED IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL COVID 19 IN RELAZIONE ALLO SVOLGIMENTO IN SICUREZZA DELLE PROVE CONCORSUALI PER N 1 COORDINATORE TECNICO - INGEGNERE ENERGETICO CAT D1 TEMPO PIENO E INDETERMINATO

Con la presente si consegna copia analogica a stampa, tratta, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 3/bis, comma 4/bis ed all'art. 23 del D.Lgs 82/2005, dal documento informatico conservato presso l'Amministrazione in conformità al D.Lgs. 82/2005 (C.A.D.) identificato con HASH, indicato/i in calce, dell'atto in oggetto e dei suoi allegati.

Allegati:

- PIANO OPERATIVO PER PROCEDURE CONCORSUALI.p7m
26F8553C46AB5043E6798EC9F86510B0D7C2F83E917D1FA0D1E0D0B84E17C14CA36
D7E4F980EB072845D92AF36915C3313578CF552EF54DC55A228874AEDF134
- PIANO PDF OPERATIVO COVID- 2019.pdf
D991CD6261C555D45D11E91BCFA40B8813974E0426783CF2F40AD588775EC6A10E1
BD36A4CE1C1B3DF05657E3518C3E61E432D677A395E600C7DE5F73D7A0B8C



Città metropolitana di Venezia

Area Risorse Umane

Viale Sansovino n. 5/3

30173 MESTRE – VENEZIA

Sito WEB www.cittametropolitana.ve.it

Pec protocollo.cittametropolitana@pecveneto.it

PIANO OPERATIVO SPECIFICO DELLE MISURE ADOTTATE PER IL CONTRASTO ED IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL COVID-19 IN RELAZIONE ALLO SVOLGIMENTO IN SICUREZZA DELLE PROVE CONSORSUALI SVOLTE IN PRESENZA DELLA PROCEDURA CONCORSUALE RELATIVA AL RECLUTAMENTO DI N. 1 COORDINATORE TECNICO – INGEGNERE ENERGETICO CATEGORIA D1 A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO.

In relazione al “Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici di cui all’articolo 1, comma 10, lettera z) del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 14 gennaio 2021”, redatto dal Dipartimento della Funzione pubblica in data 3 febbraio 2021, si approva il seguente Piano Operativo.

1. RINVIO ALLE NORME DEL PROTOCOLLO

Tutte le disposizioni contenute nel protocollo dovranno essere scrupolosamente osservate dai componenti della commissione e dal segretario della stessa, dal personale di vigilanza, dagli addetti della Città metropolitana di Venezia e dai candidati. Tali disposizioni si intendono qui integralmente richiamate.

2. DATA E LUOGHI

I candidati dovranno presentarsi alle ore 8.30 per effettuare le operazioni di registrazione.

La procedura concorsuale avrà luogo nelle giornate del 9 e del 14 aprile 2021. Le prove scritte si terranno, con inizio dalle ore 9.00, presso l’Auditorium della Città metropolitana di Venezia sito in Via Forte Marghera n. 191 – 30173 Mestre – Venezia.

La prova orale, si terrà il giorno 14 aprile 2021, con inizio dalle ore 9.00 presso l’Auditorium della Città metropolitana di Venezia sito in Via Forte Marghera n. 191 – 30173 Mestre – Venezia.

3. NUMERO CANDIDATI AMMESSI AL CONCORSO

Il numero dei candidati ammessi alla prima prova ed alla seconda prova scritta a contenuto teorico-pratico scritta è inferiore a quello previsto dall’articolo 1, comma 10, lettera z) del DPCM 14 gennaio 2021. I candidati sono n. 5, quindi, è prevista una sola sessione di prova.



Città metropolitana di Venezia

4. REQUISITI DELLE AREE CONCORSUALI

La prima prova scritta si terrà presso l'Auditorium della Città metropolitana di Venezia sito in Via Forte Marghera n. 191 – 30173 Mestre - Venezia e verranno previsti dei *quiz* a risposta multipla, per la durata massima di sessanta minuti. La seconda prova scritta a contenuto teorico-pratico si terrà presso l'Auditorium della Città metropolitana di Venezia sito in Via Forte Marghera n. 191 – 30173 Mestre - Venezia e verrà prevista la redazione di un tema. La sede del concorso prevede una capienza massima di 199 posti a sedere (superficie pari a 297.8 mq) e, in via preventiva, verranno individuati i posti dove i candidati dovranno sedersi, così da garantire, ampiamente, il rispetto delle distanze previste nel Protocollo (Paragrafo 5). La commissione si colloca di fronte ai candidati (superficie pari a 15,00 mq) in posizione distante dai candidati. L'area verrà bonificata, pulita, sanificata e disinfettata prima delle prove e dopo le prove e, comunque, verrà garantito quanto previsto al punto 7 del protocollo.

La prova orale si terrà presso l'Auditorium della Città metropolitana di Venezia sito in Via Forte Marghera n. 191 – 30173 Mestre - Venezia, con inizio dalle ore 9.00. I candidati ammessi alla prova orale sosteranno in un locale ampio adiacente all'Auditorium, dove è possibile garantire la distanza interpersonale di almeno due metri. Nell'Auditorium saranno presenti i componenti della commissione (4 persone), il candidato esaminato e massimo altre cinque persone (per garantire la pubblicità della prova) che troveranno posto nelle seggiole ivi collocate a una distanza interpersonale di almeno due metri.

Durante tutte le fasi concorsuali, i candidati, i membri della commissione e il personale addetto dovranno indossare le mascherine in dotazione, fornite dalla Città metropolitana di Venezia.

5. REQUISITI DI ACCESSO, TRANSITO E USCITA DALL'AREA

All'ingresso dell'area concorsuale verrà rilevata la temperatura corporea mediante termo scanner ovvero termometro manuale con misurazione automatica.

Per la prima prova scritta e per la seconda prova scritta a contenuto teorico-pratico, i candidati sosteranno nell'area esterna all'Auditorium. I medesimi verranno identificati nei locali siti al piano -1 della sede della Città metropolitana di Venezia Centro Servizi 1, tenendo conto che l'ente è già in possesso del documento d'identità dei singoli candidati, allegato alla domanda di partecipazione. Per i documenti eventualmente scaduti nel frattempo, si provvede con consegna della fotocopia del nuovo documento. La autodichiarazione di cui al Paragrafo 3 del Protocollo (allegata al presente atto) verrà fatta preparare prima e consegnata dai candidati nei locali al piano -1. L'ingresso dei candidati all'Auditorium avverrà dalla porta sita al piano -1 della sede della Città metropolitana di Venezia Centro Servizi 1 lato Via Hermada e l'uscita dalla porta, sita sempre al piano -1 della sede della Città metropolitana di Venezia Centro Servizi 1 lato Via Forte Marghera. Anche per la prova orale verrà utilizzato l'Auditorium, previa bonifica, pulizia, sanificazione e disinfezione.

6. REQUISITI DI ACCESSO, POSIZIONAMENTO DEI CANDIDATI E DEFLUSSO, NONCHÉ SVOLGIMENTO DELLE PROVE



Città metropolitana di Venezia

I candidati saranno ammessi alla sala del concorso uno alla volta, avendo già indossato la mascherina chirurgica messa a disposizione dalla Città metropolitana di Venezia.

Tutti i candidati, dal momento dell'ingresso nell'area concorsuale, devono rispettare le indicazioni di seguito descritte:

- 1) presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali, da documentare preventivamente alla commissione esaminatrice);
- 2) non presentarsi presso la sede concorsuale se affetti da uno o più dei seguenti sintomi:
 - a) temperatura superiore a 37,5°C e brividi;
 - b) tosse di recente comparsa;
 - c) difficoltà respiratoria;
 - d) perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);
 - e) mal di gola.
- 3) non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposto alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID - 19;
- 4) presentare all'atto dell'ingresso nell'area concorsuale un referto relativo ad un test antigenico rapido o molecolare, effettuato mediante tampone oro/rino-faringeo presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento delle prove;
- 5) indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, la/e mascherina/e chirurgica/he messe a disposizione dalla Città metropolitana di Venezia.

Gli obblighi di cui ai numeri 2, 3 e 4 devono essere oggetto di un'apposita autodichiarazione da prodursi ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 (come da modello allegato al presente piano operativo).

Qualora una o più delle sopraindicate condizioni non dovesse essere soddisfatta, ovvero in caso di rifiuto a produrre l'autodichiarazione, al candidato verrà inibito l'ingresso nell'area concorsuale.

In ogni caso, qualora un candidato, al momento dell'ingresso nell'area concorsuale presenti, alla misurazione, una temperatura superiore ai 37,5°C o altra sintomatologia riconducibile al Covid-19 allo stesso sarà precluso l'accesso all'area concorsuale e sarà invitato a ritornare al proprio domicilio.

All'ingresso sarà presente un addetto dell'ente che indicherà i posti, segnati in precedenza, dove è possibile sedersi. Data la brevità della prima prova scritta e della seconda prova scritta a contenuto teorico-pratico (massimo sessanta minuti per la prima e massimo sessanta minuti per la seconda) durante le stesse non viene prevista la possibilità di utilizzare i servizi igienici, se non in caso di assoluta emergenza.

Verrà consigliato ai candidati di utilizzare i servizi igienici (due) prima dell'inizio della prova.

A ciascun candidato verrà fornito l'occorrente per la prova, e precisamente: una penna nera monouso, una cartella rigida che funge da supporto, una busta grande, una busta piccola, un



Città metropolitana di Venezia

cartoncino per trascrivere le proprie generalità (nome, cognome, data e luogo di nascita) nonché altro materiale eventualmente necessario. Il deflusso verrà gestito dai componenti della commissione in modo ordinato e scaglionato, secondo la segnaletica predisposta. La prova scritta per *quiz*, favorisce una conclusione scaglionata della prova, con consegna degli elaborati che avviene con tempi differenziati e comunque nel rispetto delle misure di prevenzione.

Anche per la seconda prova scritta a contenuto teorico-pratico verrà garantito un deflusso scaglionato dei candidati.

7. INDIVIDUAZIONE DEI PERCORSI DI TRANSITO DEI CANDIDATI

Tutta l'area Concorsuale (Paragrafo 2, del Protocollo) verrà dotata di apposita segnaletica indicante la direzione di marcia, la presenza dei servizi igienici, dei *dispenser* per l'igienizzazione delle mani. A supporto dei candidati viene prevista la presenza di n. 1 addetto della Città metropolitana durante lo svolgimento delle prove. L'ampiezza della sala individuata garantisce costantemente il rispetto della distanza interpersonale tra i componenti della commissione, tra essi e i candidati e con il personale di supporto, per un numero massimo di 30 candidati potenzialmente presenti.

8. MODALITÀ DI GESTIONE DELL'ACCOGLIENZA E ISOLAMENTO DEI SOGGETTI CHE PRESENTINO UNA TEMPERATURA SUPERIORE AI 37,5° C O ALTRA SINTOMATOLOGIA.

L'amministrazione, valutando il contesto complessivo di luoghi e partecipanti, non ricorre nell'area concorsuale all'attivazione di servizio medico-sanitario e la disponibilità di appositi locali pre-triage opportunamente ed adeguatamente attrezzati per la valutazione da parte dello staff medico-sanitario dei candidati sintomatici, valutando nel caso specifico di necessità, opportuno isolamento e avviso delle autorità sanitarie competenti.

9. PROCEDURE DI GESTIONE DELL'EMERGENZA

Durante la prova concorsuale verrà rispettato il vigente piano delle emergenze ed evacuazione, già predisposto per la sede della Città metropolitana di Venezia – Centro Servizi 1, sulla base delle normative vigenti.

10. INDIVIDUAZIONE DEL NUMERO E DELLE MANSIONI DEL PERSONALE ADDETTO

Per la fase di identificazione dei candidati - semplificata come sopra meglio descritto - ricevimento dell'esito del test antigenico rapido o molecolare (Paragrafo 3, punto 4 del Protocollo) e della autodichiarazione viene prevista la presenza di n. due addetti della Città metropolitana di Venezia, dotati di mascherine facciali (FFP2). Un addetto della Città metropolitana di Venezia sarà presente nella sala del concorso. Gli addetti della Città metropolitana di Venezia, terminata la fase di ricevimento e sistemazione dei candidati, potranno abbandonare l'area concorsuale.

Le funzioni di vigilanza verranno svolte dai membri della commissione.



Città metropolitana di Venezia

11. MODALITÀ DI INFORMAZIONE AI CANDIDATI E DI FORMAZIONE DEL PERSONALE ADDETTO

Il protocollo del Dipartimento Funzione pubblica viene pubblicato nel sito *web* della Città metropolitana di Venezia, sezione *Amministrazione trasparente* > *Bandi di concorso*, dalla data del 02 aprile 2021, assieme al presente documento che viene, inoltre, trasmesso ai singoli candidati ammessi per posta elettronica e/o PEC. I candidati verranno, altresì, informati di presentarsi nell'area concorsuale con l'autodichiarazione di cui al Paragrafo 3 del protocollo, già compilata, come da modello allegato e con l'esito del tampone oro/rino-faringeo in data non antecedente a 48 ore dallo svolgimento delle prove.

Per i membri della commissione, compreso il segretario verbalizzante e gli altri addetti della Città metropolitana di Venezia verrà effettuata apposita attività di formazione, in modalità *webinar*, a cura del presidente della commissione, nei giorni precedenti lo svolgimento delle prove.

Venezia Mestre, 26/03/2021.

IL PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE

Ing. Nicola Torricella

(documento firmato digitalmente)