

Prot. n. 97189/2012

## **AVVISO PUBBLICO**

**Procedura selettiva per la costituzione di liste di candidati disponibili a svolgere incarichi professionali di docenza nella formazione per adulti presso le sedi dei Centri di Formazione Professionale (CFP) della Provincia di Venezia site in Chioggia, Marghera e San Donà di Piave.**

Aree di docenza:

- **Informatica e laboratorio di tecniche di progettazione CAD 2D/3D per l'arredo di interni**
- **Informatica e laboratorio di tecniche di progettazione CAD 2D/3D per i settori industriale e architettonico**
- **Informatica e laboratorio informatica WINDOWS E OFFICE**
- **Informatica e laboratorio di tecniche di progettazione CAD CAM 2D per la modellistica tessile**
- **Amministrazione del personale e contabilità paghe (con uso software Inaz paghe)**
- **Amministrazione del personale e contabilità paghe (con uso software Osra paghe)**

### **ART. 1 – INDIZIONE**

Richiamato il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, la Provincia di Venezia – Servizio Formazione professionale, rende noto che è indetto un avviso per la costituzione di liste di candidati disponibili a svolgere incarichi professionali di docenza con prestazione professionale a partita IVA presso le sedi dei Centri di Formazione Professionale (CFP) di propria competenza site a Chioggia, Marghera e San Donà di Piave, per le aree di docenza indicate nell'allegato A.

La Provincia di Venezia si riserva la facoltà di attingere dalle liste per la copertura di cattedre di docenza presso i tre CFP di competenza, secondo le necessità.

### **ART. 2 - REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE**

Precisato che:

- saranno prese in considerazione solo candidature di soggetti disponibili a svolgere incarichi professionali con partita Iva
- il candidato deve essere in possesso della P.IVA al momento della presentazione della candidatura,

per partecipare i candidati devono:

- 1) essere cittadini italiani od appartenere ad uno dei paesi dell'Unione Europea;
- 2) godere dei diritti politici;
- 3) non avere subito condanne penali e non essere soggetti a procedimenti penali per cui le disposizioni di legge impediscano la costituzione di un rapporto di pubblico impiego;
- 4) non essere stati destituiti o dichiarati decaduti da un pubblico impiego, ovvero, in caso affermativo, specificarne il motivo;
- 5) possedere l'idoneità fisica per le funzioni attinenti al posto per il quale viene costituita la lista;
- 6) avere un'età compresa fra i 18 e i 65 anni.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
- possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica italiana;
- possesso dei requisiti specifici di ammissione previsti dall'art. 3 del presente avviso.

I candidati dovranno possedere i suddetti requisiti al momento della presentazione della proposta di candidatura.

### ART. 3 – REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE

Per la candidatura i soggetti devono essere in possesso dei requisiti specificatamente indicati per ogni area di docenza indicata nell'**allegato A**.

### ART. 4 – PARTECIPAZIONE

Per partecipare è necessario:

- a) presentare una proposta di candidatura per ogni singola area di docenza di interesse, compilando l'allegato *Modulo di candidatura* in carta semplice;
- b) allegare curriculum vitae e copia di un documento di riconoscimento in corso di validità ad ogni proposta di candidatura presentata. Per i titoli di studio, si ricorda di indicare il punteggio conseguito.

La documentazione di cui ai punti a) e b), firmata per esteso dal candidato, deve essere indirizzata a:

**Provincia di Venezia**  
**Servizio Formazione Professionale – Direzione**  
**presso Ufficio Protocollo**  
**via Forte Marghera, 191**  
**30173 Mestre (VE)**

e presentata direttamente all'Ufficio Protocollo della Provincia ovvero inviata a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento.

In alternativa alla spedizione per raccomandata postale, il candidato può presentare la domanda a mano presso il citato Ufficio Protocollo, dal lunedì al venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 12.00, il martedì ed il giovedì dalle ore 15.00 alle ore 17.15; al candidato viene rilasciata una ricevuta attestante l'avvenuta presentazione.

E' ammessa, inoltre, ai sensi dell'art. 4, comma 4, del D.P.C.M. 6 maggio 2009 e nel rispetto dell'art. 65, comma 1, del Decreto Legislativo n. 82/2005, la presentazione di domande da parte dei candidati:

- tramite posta elettronica semplice se sottoscritte mediante la firma digitale, il cui certificato sia rilasciato da un certificatore accreditato ed inoltrate all'indirizzo di posta certificata della Provincia di Venezia (protocollo.provincia.venezias@pecveneto.it);
- tramite (PEC) posta elettronica certificata personale inviata all'indirizzo di posta certificata della Provincia di Venezia (protocollo.provincia.venezias@pecveneto.it). L'invio tramite PEC personale costituisce sottoscrizione elettronica ai sensi dell'art. 21, comma 1, del D.Lgs. n. 82/2005.

Vengono accettate le domande di ammissione al concorso **solo se pervenute entro il termine perentorio del giorno 15 novembre 2012, pena l'esclusione.**

### ART. 5 – VALIDITA' ED UTILIZZO DELLE LISTE

Le liste costituite a seguito del presente avviso avranno validità per l'intero anno formativo 2012/2013.

Le liste saranno formulate da un'apposita Commissione nominata dal Dirigente del Servizio Formazione professionale sulla base della valutazione dei titoli (culturali e professionali) dichiarati, come specificato nell'allegato B (Modalità di calcolo dei titoli di studio e di servizio). Al candidato potrà essere richiesto un colloquio.

La stipula del contratto di incarico e l'inizio dello stesso sono comunque subordinati:

- al comprovato possesso, da parte dei candidati, di tutti i requisiti prescritti quali condizioni di ammissione;
- all'effettiva possibilità di instaurazione del rapporto contrattuale da parte della Provincia di Venezia, in rapporto alle disposizioni di legge vigenti al momento della stipula del contratto stesso ed alle disponibilità finanziarie.

Dopo la stipula del contratto, il candidato che non inizia la prestazione nel giorno indicato dalla Provincia di Venezia, salvo giustificato impedimento, sarà dichiarato decaduto.

La presentazione della proposta di candidatura obbliga di pieno diritto i candidati all'accettazione incondizionata delle disposizioni del presente avviso.

I dati personali forniti dai candidati saranno raccolti e trattati presso la Provincia di Venezia per le finalità di gestione relative alla valutazione delle proposte di candidatura, saranno gestiti da una banca dati automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione della prestazione per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo e verranno trattati nel rispetto del D.Lgs. n. 196/2003. Il conferimento di tali dati è indispensabile per lo svolgimento delle procedure di cui al presente avviso. A tal fine, ogni richiesta inerente l'esercizio dei diritti di cui alla normativa sulla privacy, può essere inoltrata al Dirigente del Servizio Formazione professionale della Provincia di Venezia, responsabile del trattamento.

## **ART. 6 – ASPETTI ECONOMICI**

L'incarico di attività didattica e paradidattica sarà definito per ogni singolo progetto e per un importo definito con successivo provvedimento del dirigente del Servizio Formazione professionale.

Il compenso orario omnicomprensivo è stabilito in Euro 25,00 per le aree di docenza ove viene richiesto il requisito della laurea e in Euro 20,00 per le aree di docenza per le quali il requisito della laurea non è richiesto.

## **ART. 7 – NORMA DI RINVIO**

Per quanto non previsto dalla presente procedura nel presente bando, si fa espresso riferimento alle norme legislative, regolamentari e contrattuali vigenti in materia.

E' garantita la pari opportunità tra uomini e donne ai sensi del D.Lgs. n. 198 dell' 11.04.2006 “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna a norma dell'art. 6 della legge 28.11.2005 n. 246” e del D. Lgs. 30.03.2001 n. 165, art. 57.

Venezia Mestre, lì 31/10/2012

Il Dirigente  
Servizio Formazione professionale  
*f.to dr. Giovanni Braga*

**Allegato A**

**REQUISITI SPECIFICI RICHIESTI**

	Requisiti richiesti *	Sede CFP prevista
Area docenza		
<b>Informatica e laboratorio di tecniche di progettazione CAD 2D/3D per l'arredo di interni</b>	<b>Laurea</b> + conoscenza <b>AUTOCAD</b> + 3 anni di esperienza professionale specifica nel settore arredo d' interni + esperienza didattica nella formazione professionale attinente al settore + competenze certificate con corsi per almeno 150 h	<b>Marghera</b>
<b>Informatica e laboratorio di tecniche di progettazione CAD 2D/3D per i settori industriale e architettonico</b>	<b>Laurea congiunta a conoscenza software AUTOCAD</b> + 3 anni di esperienza professionale specifica nel settore della progettazione + esperienza didattica nella formazione professionale attinente al settore + competenze certificate con corsi per almeno 150 h	<b>San Donà di Piave</b>
<b>Informatica e laboratorio informatica WINDOWS E OFFICE</b>	<b>Diploma di scuola media superiore</b> + conoscenza <b>WINDOWS OFFICE ACCESS</b> + 3 anni di esperienza professionale specifica nel settore + esperienza didattica nella formazione professionale attinente al settore + competenze certificate con corsi per almeno 150 h	<b>San Donà di Piave</b>
<b>Informatica e laboratorio di tecniche di progettazione CAD CAM 2D per la modellistica tessile</b>	<b>Diploma di scuola media superiore</b> + 2 anni di esperienza professionale specifica nel settore della progettazione della modellistica tessile + conoscenza del software <b>Investronica</b> + competenze certificate con corsi per almeno 150 h	<b>Marghera</b>
<b>Amministrazione del personale e contabilità paghe (software aziendale Osra paghe)</b>	<b>Laurea in economia e commercio o equipollente *</b> + iscrizione all' albo dei consulenti del lavoro + 5 anni di esperienza professionale + conoscenza del software aziendale <b>Osra paghe</b>	<b>Chioggia</b>
<b>Amministrazione del personale e contabilità paghe (software aziendale Inaz paghe)</b>	<b>Laurea in economia e commercio o equipollente *</b> + iscrizione all' albo dei consulenti del lavoro + 5 anni di esperienza professionale + conoscenza del software aziendale <b>Inaz paghe</b>	<b>Marghera</b>

## Allegato B

### MODALITA' DI CALCOLO DEI TITOLI DI STUDIO E DEI TITOLI DI SERVIZIO

#### Titoli di studio

– Docente laureato ove richiesto dall' area di docenza a bando	
– laurea con punteggio da 66 a 110	punti 1
– laurea con punteggio 110 e lode	punti 2
– Docente diplomato ove richiesto dall' area di docenza a bando	
– diploma con punteggio: da 6,1 a 9,9, da 37 a 59/60 o da 61 a 80/100 10/10, 60/60 o 100/100	punti 1 punti 2
Laurea o diploma -ove non necessari- o seconda laurea o laurea breve, sempre attinenti alle materie di docenza e non propedeutiche al requisito di ammissione al bando	punti 1
Specializzazione post-universitaria o abilitazione o iscrizione ad albo professionale attinente	punti 1

#### Esperienza formativa

corsi attinenti la materia	
per ogni intervento formativo formale di durata tra le 20 e le 40 ore	punti 1
per ogni intervento formativo formale di durata tra le 41 e le 80 ore	punti 2
per ogni intervento formativo formale di durata tra le 81 e le 150 ore	punti 3
per ogni intervento formativo formale di durata superiore alle 150 ore	punti 4

#### Esperienza lavorativa e professionale

Incarico di docenza nella formazione professionale della Provincia di Venezia	
per ogni intervento superiore alle 80 ore	punti 3
per ogni intervento tra le 40 e le 80 ore	punti 2
altre docenze per incarichi tra le 20 e le 39 ore	punti 1
Altri incarichi di docenza	
per ogni intervento superiore alle 80 ore	punti 1,5
per ogni intervento tra le 40 e le 80 ore	punti 1
altre docenze per incarichi tra le 20 e le 39 ore	punti 0,5

Esperienze professionali attinenti l' area di insegnamento (max 15 punti)	
- per ogni anno di esperienza	punti 2
- per periodi inferiori all'anno e per part-time	riduzione proporzionale

#### Precisazioni per il calcolo

I periodi per i quali sia prevista la conservazione del posto senza assegni non sono valutabili, ad eccezione di quelle situazioni, legislativamente o contrattualmente disciplinate (mandato amministrativo, maternità, servizio militare, etc.), per le quali il periodo di conservazione del posto senza assegni è computato nell'anzianità di servizio a tutti gli effetti.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio si devono sommare tutti i singoli periodi di durata infra annuale, con il risultato complessivo in giorni; il risultato ottenuto si trasforma in mesi (dividendo la somma dei giorni per l'indice 30) e l'eventuale frazione residua deve essere arrotondata per eccesso all'unità superiore. Viene quindi attribuito 2/12 di punto per ogni mese ottenuto.

## *Curriculum vitae da allegare alla domanda*

### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	
Indirizzo	
Telefono	
Fax	
E-mail	

Nazionalità	
-------------	--

Data di nascita	
-----------------	--

### ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	
• Tipo di azienda o settore	
• Tipo di impiego	
• Principali mansioni e responsabilità	
• Date (da – a)	
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	
• Tipo di azienda o settore	
• Tipo di impiego	
• Principali mansioni e responsabilità	
• Date (da – a)	
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	
• Tipo di azienda o settore	
• Tipo di impiego	
• Principali mansioni e responsabilità	
• Date (da – a)	
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	
• Tipo di azienda o settore	
• Tipo di impiego	
• Principali mansioni e responsabilità	
• Date (da – a)	
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	
• Tipo di azienda o settore	
• Tipo di impiego	
• Principali mansioni e responsabilità	
• Date (da – a)	
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	
• Tipo di azienda o settore	
• Tipo di impiego	
• Principali mansioni e responsabilità	

### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	
-----------------	--

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
• Qualifica conseguita	
• Date (da – a)	
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
• Qualifica conseguita	

CAPACITÀ E COMPETENZE.	
------------------------	--

ALTRO.	
--------	--

PATENTE O PATENTI	
-------------------	--

<b>ULTERIORI INFORMAZIONI</b>	
-------------------------------	--

<b>ALLEGATI</b>	
-----------------	--

**Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto dichiara di essere informato ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 30.06.2003, n. 196 ed espressamente consente al trattamento dei dati personali, anche sensibili o di natura giudiziaria ed alla loro comunicazione e diffusione, nel rispetto delle prescrizioni di legge per le finalità inerenti all'espletamento della procedura concorsuale.**

Città ....., data.....

(FIRMA LEGGIBILE)\_\_\_\_\_



Spett.le  
Provincia di Venezia  
Servizio Formazione professionale  
Viale Sansovino 5  
30173 Mestre-Venezia

**Oggetto: proposta di candidatura per l'inserimento nelle liste di candidati per incarichi professionali di docenza nella formazione per adulti presso le sedi dei Centri di Formazione Professionale (CFP) della Provincia di Venezia.**

Il/La sottoscritt\_

.....  
(cognome e nome /denominazione)

**PROPONE**

- la propria candidatura, in qualità di titolare di partita IVA  
ovvero  
 la propria candidatura in qualità di incaricato della ditta/società/associazione .....

per l'inserimento nelle liste per incarichi di docenza per la seguente area di docenza (vedi **Allegato A**):

.....

A tal fine, ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000 e consapevole della sanzioni penali previste dall'art.76, nonché delle conseguenze di cui all'art. 75 del sopracitato DPR, in qualità di titolare di partita IVA o di incaricato della ditta/società

.....

**DICHIARA:**

- di essere titolare di partita IVA numero .....;  
a titolo personale  
ovvero  
 in qualità di incaricato della ditta /società .....  
titolare di partita IVA numero .....  
con sede legale..... via.....; tel.....

**DICHIARA INOLTRE**

- di essere nat\_\_ il ..... a ..... prov.  
.....  
codice fiscale .....;  
 di essere residente in via ..... n. .... cap  
.....  
comune ..... prov. .... tel. .... / cell.  
.....;  
 il recapito presso il quale devono essere fatte pervenire le comunicazioni relative al concorso (con l'impegno a comunicare eventuali successive variazioni) è il seguente (*in assenza di indicazione del recapito le comunicazioni verranno trasmesse al luogo di residenza*):  
via ..... n. .... cap .....  
comune ..... prov. .... tel. .... / cell. ....

- di essere in possesso dell'idoneità fisica alle mansioni da svolgere;
- di essere in possesso della cittadinanza italiana, salve le equiparazioni di legge;
- di godere dei diritti politici e di essere iscritt\_ nelle liste elettorali del Comune di .....

ovvero

i motivi della non iscrizione o della cancellazione: .....

- di non avere condanne penali o procedimenti penali pendenti che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge in materia, la costituzione del rapporto di pubblico impiego. In presenza di condanne o procedimenti penali indicarne i motivi: .....

- di non essere mai stato/a destituito/a o dichiarato/a decaduto/a da un pubblico impiego;
- di essere in possesso del titolo di studio di: .....conseguito nell'anno scolastico ..... presso il seguente istituto/università ..... con sede in ....., valido per la presentazione della proposta di candidatura in oggetto;

- di allegare, ai fini della valutazione di eventuali titoli, i seguenti documenti e/o dichiarazioni sostitutive: .....

- di allegare curriculum vitae
- di essere in possesso del seguente titolo di studio o professionale:

Titolo	Conseguito presso	Anno	Punti	Punti attribuiti dal candidato	Riscontro commissione

che dà titolo all'ammissione alla selezione per la materia/raggruppamento di materie sopra indicate;

- di essere in possesso dei seguenti altri titoli/abilitazioni:

Titolo -abilitazioni – iscrizione albi	Conseguito presso	Data	Note	Punti attribuiti dal candidato	Riscontro commissione

- di aver prestato servizio come docente nei CFP a gestione diretta della Provincia di Venezia:

Materia	CFP	Periodo	Ore settimanali medie	Punti attribuiti dal candidato	Riscontro commissione

- di aver prestato servizio come docente nelle scuole – organismi formativi non a gestione diretta della Provincia di Venezia:

Materia	CFP	Periodo	Ore settimanali	Punti attribuiti dal candidato	Riscontro commissione



--	--	--	--	--	--

- di aver prestato i seguenti servizi lavorativi, attinenti alla materia, in qualità di:  
 lavoratore atipico,  professionista altro.....(specificare):

Attività svolta	Azienda	Periodo	Ore settimanali medie	Punti attribuiti dal candidato	Riscontro commissione

Dichiara inoltre:

.....  
.....  
.....  
.....

**Si allegano :**

- 1. fotocopia di un valido documento di riconoscimento**
- 2. curriculum vitae**

data .....

firma

.....

Il/La sottoscritto autorizza, ai sensi degli artt. 23 e 26 del D. Lgs. 30.06.2003, n. 196, la Provincia di Venezia al trattamento dei propri dati personali per la costituzione delle liste per incarichi di docenza presso le sedi dei Centri di Formazione Professionale (CFP).

Prende atto altresì che il trattamento dei dati personali avverrà mediante strumenti manuali, informatici e telematici con logiche strettamente correlate alla costituzione delle liste di cui sopra. In ogni momento, a norma dell'art. 23 e 26 del D. Lgs. 30.06.2003 n. 196, il sottoscritto potrà avere accesso ai propri dati, chiederne la modifica o la cancellazione.

firma .....