



## Città metropolitana di Venezia

*Dipartimento Economico Finanziario  
Servizio gestione patrimoniale*

### **AVVISO PUBBLICO ESPLORATIVO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA VENDITA DELL'IMMOBILE DI PROPRIETÀ DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI VENEZIA DENOMINATO "EX UFFICIO APT LIDO DI VENEZIA" SITUATO IN VENEZIA - LOCALITÀ LIDO GRAN VIALE S. MARIA ELISABETTA N. 6/A**

#### **IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO GESTIONE PATRIMONIALE DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI VENEZIA**

**richiamata** la propria determinazione dirigenziale n. 2961 del 16/10/2015 (prot. 85270/2015) ad oggetto il II° esperimento di vendita, mediante pubblico incanto, dell'immobile denominato "ex ufficio APT Lido di Venezia" situato in Venezia - località Lido Gran Viale S. Maria Elisabetta n. 6/a, al prezzo base di 370.500,00 Euro;

**vista** la risultanza della seconda asta pubblica, dichiarata deserta con determinazione n. 827 del 18/03/2016 (prot. 23671/2016);

**richiamata** la propria determinazione a contrarre n. 1784/2016 con la quale è stato avviato un terzo esperimento di gara mediante pubblico incanto, fissando il prezzo da porre a base di gara ridotto del 10% rispetto al valore di perizia estimativa asseverata datata 16/01/2014 (prot. n. 4104/2014) posto a base d'asta dei precedenti esperimenti di vendita per un importo di euro 333.450,00;

**vista** la risultanza della terza asta pubblica, dichiarata deserta con determinazione n.2118/2016;

**ritenuto opportuno**, sulla base dell'attuale regolamento vigente, sondare il mercato con uno specifico avviso al fine di verificare se ci sono operatori economici interessati all'acquisto dell'immobile di cui sopra, che verranno di conseguenza invitati, in una fase successiva a presentare offerta d'acquisto;

#### **AVVISA**

che intende procedere a raccogliere manifestazioni d'interesse per la vendita di un immobile di proprietà della città metropolitana di Venezia, in esecuzione di propria determinazione n. 1881 del 11/06/2018 avente ad oggetto "Procedura per manifestazione di interesse finalizzata alla per la vendita di immobile denominato "Ex Ufficio APT" Lido di Venezia". Approvazione avviso pubblico", determinazione di avvio del procedimento.

Il presente avviso è volto a verificare un eventuale interesse all'acquisto da parte soggetti pubblici o privati potenzialmente interessati a partecipare ad una successiva procedura di alienazione dell'immobile suddetto.

Il presente avviso è da intendersi come mero procedimento finalizzato unicamente alla raccolta di manifestazioni d'interesse e non comporta diritti di prelazione o preferenza, né impegno o vincoli sia per i soggetti che presentano la manifestazione sia per l'amministrazione.

La manifestazione d'interesse riguarda il bene immobile oggetto dell'avviso e non costituisce impegno vincolante all'acquisto.

L'Amministrazione si riserva comunque in ogni momento di revocare, per ragioni di sua esclusiva competenza, il presente avviso o di non dar corso alle singole procedure di alienazione, senza che i



## Città metropolitana di Venezia

soggetti interessati possano comunque vantare rimborsi o compensi per la compilazione della manifestazione di interesse o di atti ad essa inerenti.

### **1. DESCRIZIONE ED IDENTIFICAZIONE CATASTALE DELL'IMMOBILE POSTO IN VENDITA.**

Oggetto del presente avviso è un'unità immobiliare urbana facente parte di un edificio in contesto condominiale ubicata in Venezia – Lido, Gran Viale S. Maria Elisabetta, 6/A Venezia -Lido, così censito catastalmente: Catasto dei Fabbricati Comune di Venezia,

foglio 25, mappale 519, subalterno 10, z.c. 4, cat. C/1, cl. 16, cons. 49 m<sup>2</sup>, superficie catastale 62 m<sup>2</sup>, rendita. € 3.001,34, Viale Santa Maria Elisabetta piano T.

Unità immobiliare con indice di classificazione energetica globale “G” già adibito a sede ufficio dell’Azienda di Promozione Turistica della Provincia di Venezia, ubicato al piano terra di un edificio condominiale in località Lido di Venezia, con ingresso dal Viale Santa Maria Elisabetta.

Il locale è attualmente libero da persone e cose, con destinazione urbanistica come risulta presso gli uffici competenti dell’Amministrazione comunale di Venezia.

Si precisa che l’immobile in questione non è soggetto alla disciplina di cui al Titolo I, Parte II, del Decreto Legislativo 22.01.2004 n. 42 (codice dei beni culturali e del paesaggio) e s.m.i.

### **2. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE**

I soggetti interessati dovranno far pervenire la propria manifestazioni di interesse a pena di esclusione entro e non oltre le **ore 12,00 del giorno 11/07/2018**, all’Ufficio Protocollo della Città metropolitana di Venezia, in via Forte Marghera n. 191 a Mestre (Ve) (in orario antimeridiano dal lunedì al venerdì, dalle ore **9:00** alle ore **13:00**; in orario pomeridiano il martedì ed il giovedì dalle ore **15:00** alle ore **17:15** ).

Per la consegna dei plichi sono ammesse tutte le forme, ivi compresa la modalità tramite invio attraverso posta elettronica certificata all’ indirizzo: protocollo.cittametropolitana.ve@pecveneto.it.

In ogni caso fa fede il timbro dell’Ufficio Protocollo della Città metropolitana di Venezia attestante la data e l’ora di consegna della candidatura a tale ufficio.

Ed in particolare nel caso di consegna a mano del plico presso l’Ufficio Protocollo, fa fede l’orario di consegna riportato manualmente sul plico dall’operatore addetto alla ricezione dell’ Ufficio Protocollo.

Non potrà essere accettata la candidatura inviata a mezzo posta elettronica non certificata e l’operatore sarà invitato ad effettuare un nuovo invio, entro i termini di cui al precedente punto, a mezzo casella di posta elettronica certificata o consegna al protocollo tramite agenzia di recapito o direttamente da parte dell’operatore.

La manifestazione di interesse dovrà essere redatta in conformità alle disposizioni contenute nel presente avviso preferibilmente utilizzando il modello allegato al presente avviso, con allegata copia fotostatica del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

### **3. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Il presente avviso è rivolto a tutti i soggetti pubblici o privati potenzialmente interessati all’acquisto del suddetto immobile, che sono in possesso dei requisiti necessari per contrattare con la pubblica amministrazione.

In particolare coloro che intendono partecipare dovranno dichiarare di non essere incapaci a contrarre con la pubblica amministrazione ai sensi dell’art. 32 ter del Codice Penale, che non sussistono ulteriori



## Città metropolitana di Venezia

impedimenti ex lege alla alienazione o, in ogni caso, alla sottoscrizione di contratti con soggetti pubblici e che non è stata comminata la sanzione dell'incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione.

### **4. SOPRALLUOGHI**

L'Amministrazione si rende disponibile, qualora vi sia interesse, ad effettuare sopralluoghi per visionare gli immobili, accompagnati da un dipendente della Città metropolitana di Venezia.

La visita deve essere prenotata telefonicamente ai numeri 041/2501477 (dal lunedì al venerdì nell'orario dalle ore 8.30 alle ore 12,30).

### **5. FASE SUCCESSIVA ALLA RICEZIONE DELLE CANDIDATURE**

A conclusione della procedura in oggetto, potranno essere attivate le singole procedure per la vendita dei beni. Nel caso in cui per uno stesso bene immobile pervengano più manifestazioni d'interesse si procederà con apposita procedura selettiva a cui saranno invitati tutti i soggetti che presenteranno manifestazione d'interesse all'acquisto dei beni di cui si tratta con le modalità e nei tempi stabiliti al successivo punto 6.

Nel caso sia presentata un'unica manifestazione d'interesse, l'amministrazione avvierà una trattativa con tale soggetto e solo nel caso in cui lo ritenga vantaggioso provvederà ad alienazione diretta all'unico soggetto che avrà manifestato interesse.

Le spese per la stipula dell'atto notarile di compravendita sono interamente a carico del soggetto acquirente.

### **6. ESPLETAMENTO DELLE PROCEDURE SELETTIVE**

Le modalità di svolgimento della gara e le modalità di presentazione dell'offerta saranno riportate nelle lettere d'invito alla procedura selettiva.

Il termine di presentazione dell'offerta sarà, ordinariamente, non inferiore a quindici giorni.

La procedura selettiva sarà aggiudicata col criterio del miglior prezzo, in aumento rispetto all'importo posto a base di gara.

La Città metropolitana di Venezia si riserva di non dar seguito all'indizione della successiva procedure selettiva per la vendita del bene.

### **7. INFORMATIVA SULLA PRIVACY**

I dati richiesti saranno raccolti per le finalità inerenti alle procedure di affidamento sopra richiamate. Il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria.

I dati e i documenti saranno rilasciati agli organi dell'autorità giudiziaria che ne faranno richiesta nell'ambito di procedimenti a carico delle ditte istanti.

Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantire la sicurezza e la trasparenza.

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del GDPR - Regolamento UE 679/2016, esclusivamente nell'ambito e per le finalità di cui al presente avviso.

### **8. PUBBLICAZIONE AVVISO**

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio della Città metropolitana di Venezia e sul sito internet della Città metropolitana di Venezia nella sezione avvisi e bandi dal 12.06.2018 al 10/07/2018;



## Città metropolitana di Venezia

### **9. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il Servizio competente dell'Amministrazione è il Servizio gestione patrimoniale.

Ai sensi dell'art. 5, comma 1 della legge 241/90 e ss.mm.ii. e come disposto con Determinazione del Responsabile del Servizio gestione patrimoniale n. 1881 del 11/06/2018, il Responsabile Unico del procedimento è il dr. Matteo Todesco

### **10. PER INFORMAZIONI**

Per informazioni e chiarimenti di ordine amministrativo è possibile contattare: tel. 0412501508, email: [matteo.todesco@cittametropolitana.ve.it](mailto:matteo.todesco@cittametropolitana.ve.it);

Per informazioni e chiarimenti di ordine tecnico è possibile contattare: tel. 0412501477, email: [roberto.cavallaro@cittametropolitana.ve.it](mailto:roberto.cavallaro@cittametropolitana.ve.it)

Venezia, 11 Giugno 2018

### **IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO GESTIONE PATRIMONIALE**

DR. Matteo Todesco

*Atto firmato elettronicamente secondo le norme vigenti: L. 15 marzo 1997 n. 59; DPR 10 novembre 1997 n. 513; DPCM 8 febbraio 1999; D.P.R 8 dicembre 2000 n. 445; D.L. 23 gennaio 2002 n. 10; Certificato rilasciato da Infocamere S.C.p.A. (<http://www.card.Infocamere.it>).*

Allegati:

- istanza di partecipazione alla manifestazione di interesse.
- planimetria immobile da alienare