FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

FINOTTO ANDREA

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Italiana

111

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (2008 - attualmente)

 Nome e indirizzo del datore di lavoro

· Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

· Principali mansioni e responsabilità

• Date (2005 - 2007)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

· Principali mansioni e responsabilità

• Date (2002 - 2004)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

· Principali mansioni e responsabilità

• Date (06/2001 - 08/2001)

 Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di azienda o settore

Tipo di impiego

· Principali mansioni e responsabilità

Città Metropolitana di Venezia, via Forte Marghera 191, Mestre (VE)

Ente pubblico

Lavoro tempo indeterminato, ruolo di istruttore tecnico

Manutenzione impiantistica ordinaria e straordinaria degli immobili di proprietà della CmVE.

Agenzia interinale Adecco e Umana filiali di Mestre

Agenzia interinale

Lavoro temporaneo presso Provincia di Venezia – ufficio impianti tecnologici Manutenzione impiantistica ordinaria e straordinaria degli immobili di proprietà della Provincia di Venezia

Officina C.C.C. Ferrarese, via Volpato 1, 30020 Quarto d' Altino (VE)

Autofficina meccanica e soccorso stradale

Lavoro part-time

Aiuto meccanico e revisione auto e moto, lavaggio auto, reperibilità per soccorso stradale.

Favotto Snc Franca Confezioni 3 Ponti, via Verona 14, 30020 Quarto d' Altino (VE)

Abbigliamento

Apprendista

Magazziniere

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Data

· Nome e tipo di istituto di istruzione

o formazione · Principali materie / abilità

professionali oggetto dello studio · Qualifica consequita

> · Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

2004

Istituto tecnico industriale "A. Pacinotti" di Mestre

Elettrotecnica e automazioni industriali

Diploma perito elettrotecnico industriale

CAPACITÀ E COMPETENZE **PERSONALI**

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

· Capacità di lettura

· Capacità di scrittura

· Capacità di espressione orale

INGLESE

[Indicare il livello: buono]

[Indicare il livello: buono]

[Indicare il livello: buono]

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Buone competenze comunicative, capacità di adattamento a nuovi contesti, capacità

a lavorare in team e capacità di ascolto.

CAPACITÀ E COMPETENZE **ORGANIZZATIVE** Capacità di lavorare in gruppo e in autonomia, rispetto delle tempistiche date, flessibilità e organizzazione e gestione del tempo, leadership e buona esperienza nella gestione di progetti.

CAPACITÀ E COMPETENZE **PROFESSIONALI**

Esperienza di utilizzo dei seguenti programmi informatici:

-pacchetto Office e Autocad

PATENTE O PATENTI

Tipo A e B

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel curriculum vitae ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n.196 e del GDPR (regolamento UE 2016/679)

Il sottoscritto, consapevole che ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono punite ai sensi del Codice penale e delle Leggi speciali in materia, DICHIARA, sotto la propria responsabilità, che le informazioni contenute nel presente Curriculum Vitae corrispondono a verità.

11/01/2023