



Città metropolitana di Venezia

Venezia, 13 maggio 2016

AVVISO PUBBLICO «RETEVENTI CULTURA VENETO 2016»

La Città metropolitana di Venezia prevede di realizzare, in continuità con gli anni precedenti e compatibilmente con il trasferimento regionale, anche nell'anno 2016 il progetto *RetEventi Cultura Veneto*. La concessione degli eventuali contributi sarà conseguente alla comunicazione della Regione Veneto sull'ammontare delle risorse finanziarie destinate al progetto.

Si tratta di un'iniziativa a dimensione sovracomunale, in cui la Città metropolitana di Venezia assume il ruolo di coordinamento per la costituzione di una rete metropolitana degli eventi culturali progettati da Comuni, Associazioni e Istituzioni culturali.

REQUISITI DI ACCESSO AL CONTRIBUTO ECONOMICO

1. Realizzazione del progetto da parte di almeno 2 Comuni + 1 Associazione/Istituzione culturale, comprovata mediante dichiarazioni di partenariato.
2. Realizzazione di ciascun progetto nell'ambito territoriale di almeno 2 Comuni dell'area metropolitana. Appartenenza del progetto ad almeno una delle seguenti sezioni: teatro e danza, musica, cinema e arti visive, divulgazione della cultura.
3. Localizzazione del progetto in "palcoscenici" di rilevanza culturale e turistica (ad esempio: piazze, ville, parchi, giardini, musei, palazzi storici, chiese, arenili, luoghi di aggregazione sociale, ecc.).
4. Rispetto della fascia temporale 1° giugno – 31 ottobre 2016.
5. Non aver presentato per il medesimo progetto richiesta di finanziamento alla Regione del Veneto.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

1. Le richieste di contributo dovranno essere redatte dal capofila del progetto esclusivamente sull'apposito modulo predisposto e dovranno pervenire alla Città metropolitana di Venezia a pena di esclusione **entro e non oltre le ore 12.00 del 30/06/2016** unicamente in uno dei seguenti modi:
 - a) mediante consegna diretta all'Ufficio Protocollo al seguente indirizzo: Via Forte Marghera, 191 – 30173 Mestre Venezia;
 - b) tramite i servizi postali, indirizzate sempre al medesimo Ufficio Protocollo all'indirizzo sopra indicato;
 - c) via PEC, solo per i Comuni, all'indirizzo protocollo.cittametropolitana.ve@pecveneto.it
2. Non verranno accolte le domande inviate via fax o via e-mail o consegnate a mano ad altri Uffici.
3. Non farà fede il timbro postale di spedizione.

Responsabili procedimento e istruttoria:
dott.ssa Patrizia Gradara (041-2501779) – dott. Lino Melato (041-2501781)
e-mail: reteventi@cittametropolitana.ve.it

4. Tutti i soggetti richiedenti devono apporre alla domanda una marca da bollo da euro 16,00 ad eccezione dei soggetti esenti dal bollo (v. nota 1 in calce al modulo di domanda).
5. Ai fini dell'ammissibilità e della valutazione delle istanze, l'Ufficio richiederà eventuali integrazioni di dati e documenti che dovranno essere presentati non oltre il 31 luglio 2016.

CRITERI GENERALI PER L'ASSEGNAZIONE DEL CONTRIBUTO

1. Il contributo non potrà essere superiore né al disavanzo né alle percentuali massime stabilite per fasce di spesa di cui all'art. 11, comma 1, del regolamento provinciale per la concessione di provvidenze a soggetti pubblici e privati: 80% per l'importo di spesa fino a € 3.000,00 e 40% sulla parte eccedentegli € 3.000,00.
2. Non vengono finanziati soggetti diversi per lo stesso progetto.
3. Viene assegnato un solo contributo per soggetto richiedente.

CRITERI SPECIFICI PER LA VALUTAZIONE DELLE ISTANZE

	criteri	parametri	punteggi
	<i>Il 70% del budget disponibile sarà ripartito tra i progetti sulla base del punteggio assegnato in applicazione dei primi tre criteri (contributo parziale "X₁")</i>		
1	n. Comuni aderenti	oltre 15 da 11 a 15 da 7 a 10 da 3 a 6 2	6 4 2 1 0
2	n. spettacoli/eventi	oltre 50 da 31 a 50 da 11 a 30 da 4 a 10 fino a 3	8 4 2 1 0
3	qualità della proposta culturale	ottima buona discreta sufficiente	9 6 4 1
	<i>Il 30% del budget disponibile sarà ripartito tra i progetti sulla base del valore percentuale del quarto criterio (contributo parziale "Y₁")</i>		
4	incidenza del bilancio del singolo progetto sul bilancio totale dei progetti	$In_1 = (S_1 * 100) / St$ <i>dove:</i> $In_1 =$ percentuale incidenza spesa singolo progetto $S_1 =$ spesa singolo progetto $St =$ spesa totale dei progetti	$Y_1 = (\text{budget} * In_1) / 100$ <i>dove:</i> $Y_1 =$ contributo parziale quarto criterio budget = 30% del budget totale disponibile.
	<i>L'importo finale del contributo assegnato sarà uguale a: $X_1 + Y_1$</i>		

COMMISSIONE TECNICA

Le istanze di contributo saranno valutate da apposita Commissione tecnica istituita in attuazione al Piano triennale di prevenzione della corruzione (P.T.C.P.) approvato con Atto del Sindaco metropolitano n. 1/2016 del 03/02/2016.

TERMINE CONCLUSIONE PROCEDIMENTO

Il termine ultimo per l'adozione dei provvedimenti di concessione dei contributi è il 31 dicembre 2016.

RENDICONTAZIONE E LIQUIDAZIONE

1. Il soggetto beneficiario entro il 30 giugno 2017, a pena di revoca del contributo (art. 11, comma 5, del regolamento provinciale) dovrà presentare la rendicontazione esclusivamente su apposito modulo della Città metropolitana.
2. Le spese sostenute devono essere intestate al soggetto beneficiario e documentate esclusivamente mediante fattura o ricevuta fiscale, con quietanza di pagamento della ritenuta d'acconto ai sensi di legge per i compensi a persone fisiche. Sono ammesse le spese di viaggio solo se sostenute con mezzo pubblico e documentate mediante fatture o biglietti nominativi; sono escluse le spese per utenze.
3. Al contributo sarà applicata una decurtazione proporzionale in caso di riduzione della spesa a consuntivo superiore al 20% rispetto al preventivo.
4. Oltre ai casi previsti dall'art. 5 del regolamento provinciale per la concessione di provvidenze a soggetti pubblici e privati, il contributo verrà revocato qualora, a consuntivo, si verifichi la mancanza del requisito sul numero minimo dei Comuni.

La Dirigente
dott.ssa Gloria Vidali
(documento firmato digitalmente)