



CITTÀ METROPOLITANA DI VENEZIA

AREA LAVORI PUBBLICI SERVIZIO EDILIZIA

Determinazione N. 2093 / 2019

Responsabile del procedimento: AGRONDI SIMONE

**Oggetto: CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
PRESSO L'AREA LAVORI PUBBLICI - SERVIZIO EDILIZIA - UNITA' OPERATIVA
ZONA MESTRE, PORTOGRUARO, SAN DONA' DI PIAVE**

Il dirigente

Premesso che:

- i. l'art. 23, comma 1-ter, introdotto dalla legge 11 agosto 2014, n. 114, di conversione del d.l. 24 giugno 2014 n. 90, ha stabilito che la Città metropolitana di Venezia subentra alla provincia omonima, con gli effetti successivi di cui all'articolo 1, comma 16, della legge 7 aprile 2014, n. 56, dalla data di insediamento del Consiglio metropolitano, avvenuta il 31 agosto 2015;
- ii. l'art. 1 della legge 7 aprile 2014, n. 56:
 - a. al comma 16, tra l'altro, stabilisce che le città metropolitane, subentrando alle province omonime, ne esercitano le funzioni;
 - b. al comma 10 prescrive che lo Statuto metropolitano nel rispetto delle norme della stessa legge 7 aprile 2014, n. 56, stabilisce le norme fondamentali dell'organizzazione dell'Ente, ivi comprese le attribuzioni degli organi nonché le articolazioni delle loro competenze;
 - c. al comma 50 stabilisce che alle città metropolitane si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni in materia di comuni di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

visti:

- i. il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e, in particolare, l'art. 107, che definisce le funzioni e le responsabilità dei dirigenti;
- ii. il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- iii. lo Statuto della Città metropolitana di Venezia, approvato con deliberazione della Conferenza dei Sindaci n. 1 del 20 gennaio 2016, ed in particolare le norme del titolo VI, aventi ad oggetto l'organizzazione degli uffici e servizi;
- iv. il Piano Esecutivo di Gestione – Piano Dettagliato degli Obiettivi (PEG - PDO) per gli esercizi 2019 – 2021;
- v. la nuova macrostruttura dell'ente, con relative funzioni e dotazione organica, approvata con decreto del Sindaco Metropolitano n. 90 del 29 dicembre 2017,

successivamente modificato con decreti n. 28 del 5 aprile 2018, n. 14 del 21 gennaio 2019 e n. 28 del 19 marzo 2019;

vi. il nuovo regolamento di organizzazione degli uffici e servizi, approvato con proprio decreto n. 1 del 3 gennaio 2019, successivamente modificato con decreto n. 51 del 7 giugno 2019, ed in particolare l'art. 21, avente ad oggetto l'istituto della posizione organizzativa (P.O.);

vii. gli articoli 13 e ss del CCNL relativo al personale del comparto funzioni locali stipulato il 21 maggio 2018, regolanti il medesimo istituto;

viii. il decreto del Sindaco Metropolitan n. 54 del 19 giugno 2019, con il quale sono stati approvati i criteri generali per l'istituzione, graduazione della retribuzione di posizione ed il conferimento, conferma e revoca degli incarichi di P.O. e demandato ai singoli dirigenti l'individuazione del personale cui assegnare gli incarichi corrispondenti alle posizioni istituite con il medesimo decreto;

ix. il decreto sindacale n. 33 del 29 marzo 2019, con il quale è stata conferita la direzione delle partizioni organizzative previste nella sopracitata macrostruttura dell'Ente e, quindi, attribuita anche la direzione del Servizio "edilizia";

atteso che, in base al richiamato Decreto sindacale n. 54/2019 ed ai criteri dal medesimo approvati:

- nell'ambito dell'Area "Lavori Pubblici" - Servizio "Edilizia", sono state istituite le seguenti P.O.:

- n. 2 di classe B;
- n. 2 di classe C;

- in base ai soprarichiamati criteri, il giorno 20/06/2019 è stato pubblicato apposito avviso, con scadenza il giorno 27/06/2019 alle ore 12.00, onde consentire a tutti gli interessati in possesso dei requisiti ivi previsti di esprimere al dirigente di riferimento la propria manifestazione di interesse;

- in sede di prima applicazione dei criteri di riferimento, gli incarichi in atto al 20 maggio 2019 sono prorogabili al 30 giugno 2019;

datosi atto che l'incarico di P.O. è conferito, valutati comparativamente tutti i potenziali interessati, con provvedimento scritto e motivato del rispettivo dirigente, al personale dipendente in possesso dei seguenti requisiti:

- appartenente alla categoria D, con almeno 2 anni di anzianità nella stessa;
- nell'anno precedente l'attribuzione dell'incarico una valutazione di performance corrispondente alle aspettative;
- non aver subito, nell'ultimo anno, sanzioni disciplinari superiori alla censura scritta;
- non usufruire di part-time, od essere in possesso di richiesta già autorizzata per la trasformazione da part-time a tempo pieno; è peraltro consentita l'effettuazione di un orario multi periodale, da concordare con il Dirigente in relazione alle esigenze organizzative della struttura, come previsto dall'art. 25 del CCNL 2016-2018, in presenza di documentate situazioni familiari o di salute per periodi non superiori ad un anno continuativo;

e sulla base dei seguenti criteri, riferiti alle funzioni ed alle attività da svolgere:

- a) comprovati requisiti culturali e professionali;
- b) capacità, esperienza ed attitudini professionali dimostrate;
- c) risultanze del sistema della performance individuale;
- d) fatti salvi i presupposti per il conferimento, colloquio motivazionale da parte del dirigente di riferimento con il personale, in possesso dei prescritti requisiti, che ha fatto pervenire la propria manifestazione di interesse corredata da curriculum.

atteso che, in esito al predetto avviso, sono pervenute le seguenti richieste:

- arch. Manuele Basso, in servizio di ruolo quale categoria D3, profilo professionale funzionario tecnico, presso l'Area "Lavori Pubblici" - Servizio "Edilizia", in possesso dei prescritti requisiti, già titolare di P.O. nell'ambito del medesimo servizio - Unità operativa zona di Venezia e isole, in base al previgente regime contrattuale e regolamentare, giusto incarico dirigenziale conferito con lettera prot. n. 3039 del 10/01/2013 e confermato con atto organizzativo n. 1/2016 del 06/06/2016 e atto organizzativo n. 1/2018 prot. 293011 del 18/04/2018;
- ing. Raffaele Finazzi, in servizio di ruolo quale categoria D3, profilo professionale funzionario tecnico, presso l'Area "Lavori Pubblici" - Servizio "Edilizia", in possesso dei prescritti requisiti, già titolare di P.O. nell'ambito del medesimo servizio - Unità operativa Impianti per gli edifici di competenza della Città Metropolitana di Venezia, in base al previgente regime contrattuale e regolamentare, giusto incarico dirigenziale conferito con lettera prot. n. 3033 del 10/01/2013 e confermato con atto organizzativo n. 1/2016 del 06/06/2016 e atto organizzativo n. 1/2018 prot. 293011 del 18/04/2018;
- ing. Matteo Morandina, in servizio di ruolo quale categoria D3, profilo professionale funzionario tecnico, presso l'Area "Lavori Pubblici" - Servizio "Edilizia", in possesso dei prescritti requisiti, già titolare di P.O. nell'ambito del medesimo servizio - Unità operativa zona di Mestre, Portogruaro, San Donà di Piave, in base al previgente regime contrattuale e regolamentare, giusto incarico dirigenziale conferito con lettera prot. n. 3023 del 10/01/2013 e confermato con atto organizzativo n. 1/2016 del 06/06/2016 e atto organizzativo n. 1/2018 prot. 293011 del 18/04/2018;
- arch. Claudio Paggiarin, in servizio di ruolo quale categoria D1, profilo professionale coordinatore tecnico LL.PP., presso l'Area "Lavori Pubblici" - Servizio "Edilizia", in possesso dei prescritti requisiti, già titolare di P.O. nell'ambito del medesimo servizio - Unità operativa zona di Chioggia, Cavarzere, Dolo, Mirano, Mira, Vigonovo, Riviera del Brenta, Noale, in base al previgente regime contrattuale e regolamentare, giusto incarico dirigenziale conferito con lettera prot. n. 48663 del 01/06/2016 e confermato con atto organizzativo n. 1/2016 del 06/06/2016 e atto organizzativo n. 1/2018 prot. 293011 del 18/04/2018;
- arch. Giampiero Perin, in servizio di ruolo quale categoria D1, profilo professionale coordinatore tecnico LL.PP., presso l'Area "Lavori Pubblici" - Servizio "Edilizia", in possesso dei prescritti requisiti;

richiamato l'atto organizzativo n.1/2016 con il quale il dirigente articolava il servizio nelle seguenti Unità Operative così distinte per zone territoriali e funzioni:

- 1- Unità operativa zona di Venezia e isole;
- 2- Unità operativa zona di Mestre, Portogruaro, San Donà di Piave;
- 3- Unità operativa zona di Chioggia, Cavarzere, Dolo, Mirano, Mira, Vigonovo, Riviera del Brenta, Noale;
- 4- Unità operativa Impianti per gli edifici di competenza della Città Metropolitana di Venezia;

ritenuto di individuare allo scopo, tra le candidature pervenute, l'ing. Matteo Morandina, il cui curriculum dimostra requisiti culturali e professionali, capacità, esperienza ed attitudini professionali comparativamente superiori ai rimanenti candidati, oltre a presentare soddisfacenti risultati a titolo di performance individuale;

DETERMINA

1. di conferire all'ing. Matteo Morandina per un anno, decorrente dal 1 luglio 2019, l'incarico di P.O. di classe B istituita con decreto del Sindaco metropolitano n. 54/2019, nell'ambito

dell'Area "Lavori Pubblici" - Servizio "Edilizia" previsto nell'attuale macrostruttura dell'ente e di assegnare allo stesso l'Unità operativa zona di Mestre, Portogruaro, San Donà di Piave;

2. l'incarico di cui al precedente punto del dispositivo contempla:
 - a. l'esercizio di attività caratterizzata da responsabilità organizzative nel servizio di riferimento e da alta professionalità, che si estrinsecherà attraverso l'attestazione di avvenuta istruttoria di tutti gli atti afferenti il servizio; l'istruttoria dovrà conformarsi alle eventuali direttive del dirigente ed essere al medesimo eseguita nei tempi da questo assegnati;
 - b. la gestione delle procedure, delle attività e delle risorse affidate all'Area "Lavori Pubblici" - Servizio "Edilizia" - Unità operativa zona di Mestre, Portogruaro, San Donà di Piave, a cui sono assegnate le seguenti competenze:
 - gestione e coordinamento di tutte le fasi di realizzazione di un'opera pubblica (progettazione ed appalto delle opere inserite nel piano annuale delle Opere Pubbliche, gestione dei cantieri e attività tecnico amministrativa) mediante personale interno e/o professionisti incaricati esterni con l'assunzione di compito di Responsabile del Procedimento e/o di progettista, direttore lavori e coordinatore della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, secondo le disposizioni di servizio del dirigente riguardanti la costituzione del gruppo di lavoro per la singola opera;
 - gestione risorse finanziarie previste nel PEG ed assegnate alle PO;
 - coordinamento del personale loro assegnato compresi gli adempimenti relativi alle presenze, agli obiettivi PEG ed individuali, salvo diverse indicazioni da parte del dirigente;
 - c. l'assunzione dei seguenti atti, nel rispetto delle competenze esclusive del dirigente:
 - predisposizione studi di fattibilità/documenti preliminari per gli interventi di competenza;
 - atti preliminari alla progettazione e D.L. secondo quanto è previsto in materia di LL.PP.;
 - affidamento progettazione interna ed esterna;
 - autorizzazioni e procedure di affidamento;
 - osservatorio LL.PP.;
 - collaudi, contabilità lavori, progettazione, varianti e riserve imprese ecc.;
 - d. la firma dei seguenti atti, che dovranno conformarsi alle eventuali direttive del dirigente ed essere al medesimo trasmessi per l'opportuna conoscenza e controllo:
 - atti connaturati alla specifica professionalità posseduta nonché atti di liquidazione ed accertamento di entrate di pertinenza del servizio di riferimento: redazione e sottoscrizione di verbali, comunicazioni, attestazioni e certificazioni di volta in volta assegnati dal dirigente;
3. l'incarico di cui ai precedenti punti del dispositivo viene conferito con tutte le ulteriori modalità e condizioni previste nel predetto decreto sindacale n. 54/2019 e negli atti di legge, regolamentari e contrattuali dal medesimo richiamati, evidenziandosi che:
 - a. l'incarico potrà essere annualmente confermato o meno, prima della scadenza, per un totale massimo di tre anni, alla luce dei seguenti parametri di valutazione dell'attività svolta a partire dalla data di conferimento o della successiva conferma:
 - i. valutazione di performance corrispondente alle aspettative;
 - ii. flessibilità e disponibilità nell'esercizio delle proprie mansioni;
 - iii. capacità e modi di risposta alle sollecitazioni derivanti da problematiche ed emergenze;
 - iv. esigenze derivanti dall'applicazione della rotazione straordinaria, ex art. 16, comma 1, lettera l)-quater, del d.lgs. n. 165 del 2001 e s.m.i., od ordinaria, ex art. 1, comma 5, lettera b), legge n. 190/2012 e s.m.i..
 - b. l'incarico decade entro 120 giorni dalla cessazione, per qualsiasi causa, del dirigente che lo ha conferito, entro i quali il relativo sostituto potrà confermare la P.O. in carica o

provvedere a nuovo avviso per la sua sostituzione con altro dipendente, anche prima della scadenza del suddetto termine.

c. l'incarico può essere revocato anticipatamente rispetto alla scadenza naturale con atto scritto e motivato del dirigente:

- i. in relazione ad intervenuti sostanziali mutamenti organizzativi (modifica della struttura delle aree o dei servizi) che comportino la rideterminazione delle P.O.;
- ii. in conseguenza di una valutazione non conforme alle aspettative;
- iii. in conseguenza di rotazione straordinaria a seguito di procedimento penale od in esecuzione al Piano di prevenzione della corruzione nel tempo vigente, previo contraddittorio con l'incaricato, che può farsi assistere da un rappresentante sindacale o da una persona di sua fiducia.

4. l'incarico di P.O. conferito all'ing. Matteo Morandina con precedente lettera prot. n. 3023 del 10/01/2013 e confermato con atto organizzativo n. 1/2016 del 06/06/2016 e atto organizzativo n. 1/2018 prot. 293011 del 18/04/2018 è prorogato sino al 30 giugno 2019.

Si dichiara che l'operazione oggetto del presente provvedimento non presenta elementi di anomalia tali da proporre l'invio di una delle comunicazioni previste dal provvedimento del Direttore dell'Unità di informazione finanziaria (U.I.F.) per l'Italia del 23 aprile 2018.

Si attesta, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del d.lgs n. 267/2000, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa relativa al presente provvedimento.

IL DIRIGENTE
AGRONDI SIMONE

atto firmato digitalmente