



STAZIONE UNICA APPALTANTE (S.U.A)

Via Forte Marghera n. 191 - 30173, Venezia - Mestre

PEC: contratti.cittametropolitana.ve@pecveneto.it

SUA per conto del Comune di Pianiga: procedura di aggiudicazione dell'appalto avente ad oggetto l' "Affidamento dei servizi socio-assistenziali domiciliari (SAD) ed educativi (SED) per la durata di tre anni per il periodo 01/08/2017 – 31/07/2020", del comune di Pianiga – CIG: 698469617B

VERBALE N. 2 del 10.04.2017

L'anno duemiladiciassette, il giorno dieci del mese di aprile alle ore noveequarantacinque
(10.04.2017 ore 09.45)

presso il Centro Servizi I della Città Metropolitana di Venezia sita in via Forte Marghera 191, Cap. 30173 Mestre – Venezia, al piano 0 sala blu, si è riunita in seduta riservata la Commissione Giudicatrice, nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione dell'offerta con determinazione n. 1279 del 10.04.2017 e così composta:

Presidente	dott. Angelo Brugnerotto, dirigente della Stazione unica appaltante della Città metropolitana di Venezia
Commissari	1) dr.ssa Maria Cristina Tonini, funzionario dei Servizi Sociali della Città metropolitana di Venezia 2) dott.ssa Leila Mognato, assistente sociale del Comune di Pianiga
Segretario verbalizzante	Rag.ra Carla De Cassai istruttore amministrativo del Servizio gestione procedure contrattuali della Città metropolitana di Venezia

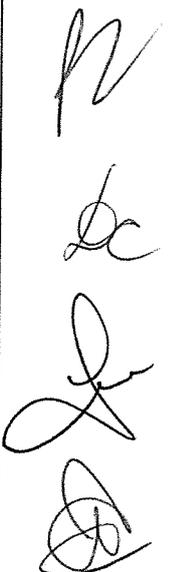
IL PRESIDENTE

alla continua presenza degli altri membri della Commissione e del segretario verbalizzante, dichiara aperta la seduta riservata dedicata all'esame e valutazione delle offerte tecniche dei concorrenti ammessi e ricorda che i punteggi che i commissari attribuiranno sono quelli

previsti all'art. 8 del disciplinare di gara, come di seguito riportato:

OFFERTA TECNICA max punti 70 come di seguito attribuiti:

REQUISITO PREMIATO	FORMULA PUNTEGGIO E PUNTI ATTRIBUITI	CRITERIO MOTIVAZIONALE
1) Formazione e supervisione degli operatori (aggiuntiva rispetto alla formazione minima richiesta all'art. 11 del CSA), senza oneri aggiuntivi per il comune di Pianiga.	Massimo 16 punti - 1 punto ogni 6 ore di supervisione proposte per tutti gli operatori, fino ad un massimo di 8 punti; - 1 punto ogni 3 ore di formazione proposte per tutti gli operatori, fino ad un massimo di 8 punti;	
2) Qualificazione del Responsabile Operativo (art. 14 del CSA) ed esperienza di coordinamento.	Massimo punti 4 - 0 punti se il Responsabile Operativo proposto dall'operatore economico risulta privo di esperienza, rispetto al ruolo richiesto e ai servizi richiesti dal CSA per conto di pubbliche amministrazioni; - 1 punto se il Responsabile Operativo proposto dall'operatore economico ha esperienza di almeno 1 anno rispetto al ruolo richiesto e ai servizi richiesti dal CSA per conto di pubbliche amministrazioni; - 2 punti se il Responsabile Operativo proposto dall'operatore economico ha esperienza di più di 1 anno rispetto al ruolo	



	<p>richiesto e ai servizi richiesti dal CSA per conto di pubbliche amministrazioni;</p> <p>- 4 punti se il Responsabile Operativo proposto dall'operatore economico ha esperienza di almeno 3 anni rispetto al ruolo richiesto e ai servizi richiesti dal CSA per conto di pubbliche amministrazioni;</p>	
3) Sostituzione personale assente Sad e Sed	<p>Massimo 6 punti</p> <ul style="list-style-type: none"> - sostituzione del personale assente SAD entro 24 ore: 3 punti; - sostituzione del personale assente SED per assenze superiori ai 15 giorni. Sostituzione entro due settimane: 3 punti; 	
<p>4) Capacità progettuale organizzativa ed innovativa con riguardo allo sviluppo dei servizi oggetto dell'affidamento</p> <p>Allegare relazione di max 4 facciate (formato facciata A4 carattere dimensione 11)</p>	<p>Massimo 14 punti</p> <p>Il punteggio verrà attribuito secondo la seguente formula: $P = mc \times 14$ dove mc è la media dei coefficienti variabili tra 0 e 1 attribuiti dalla Commissione giudicatrice.*</p>	<p>L'operatore economico dovrà produrre una puntuale, dettagliata relazione descrittiva della proposta organizzativa offerta con particolare riferimento a:</p> <ul style="list-style-type: none"> - registrazione delle prestazioni effettuate a favore dell'utente, forma di convalida da parte dell'utenza prevista, rendicontazione dei servizi effettuati al Servizio Sociale del Comune; - modalità della comunicazione all'utente e al committente; - modalità di attivazione e

		<p>ricerca delle sostituzioni;</p> <ul style="list-style-type: none"> - gestione delle emergenze; - strategie per il contenimento del turn-over; - strategie di gestione delle relazioni e delle eventuali conflittualità tra operatore e utente o tra operatori
<p>5) sistema di valutazione e predisposizione di schede per il monitoraggio e la verifica dell'andamento del servizio (customer satisfaction)</p> <p>Allegare relazione di max 2 facciate (formato facciata A4 carattere dimensione 11)</p>	<p>Massimo punti 2</p> <p>Il punteggio verrà attribuito secondo la seguente formula: $P = mc \times 2$ Dove mc è la media dei coefficienti variabili tra 0 e 1 attribuiti dalla Commissione giudicatrice.*</p>	<p>L'operatore economico dovrà produrre una puntuale, dettagliata relazione descrittiva della proposta offerta illustrando:</p> <ul style="list-style-type: none"> - gli strumenti e le modalità proposte per rilevare la customer satisfaction; - gli indicatori proposti per la rilevare della soddisfazione dell'utenza; - la cadenza della rilevazione.
<p>6) Qualità dell'equipaggiamento offerto in dotazione agli operatori in servizio</p>	<p>Massimo punti 3</p> <p>Cellulari solo per gli operatori SAD e 1 automezzo a 5 porte: 1 punto Cellulari per tutti gli operatori SAD e SED e 2 automezzi a 5 porte: 2 punti Cellulari per tutti gli operatori SAD e SED e 3 o più automezzi a 5 porte: 3</p>	

	punti	
7) Formazione e supervisione rivolta alle assistenti sociali del Comune di Pianiga valida ai fini del riconoscimento dei crediti formativi dell'ordine professionale di appartenenza, senza oneri aggiuntivi per il Comune.	<p>Massimo 10 punti</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 punto ogni 6 ore di supervisione proposte per le assistenti sociali, fino ad un massimo di 5 punti; - 1 punto ogni 3 ore di formazione proposte per le assistenti sociali, fino ad un massimo di 5 punti; 	
8) Conoscenza del territorio e legame organico con la comunità di appartenenza finalizzati alla costruzione di rapporti con i cittadini, con i gruppi sociali e con le istituzioni Allegare relazione di max 2 facciate (formato facciata A4 carattere dimensione 11)	<p>Massimo punti 10</p> <p>Il punteggio verrà attribuito secondo la seguente formula: $P = mc \times 10$</p> <p>dove mc è la media dei coefficienti variabili tra 0 e 1 attribuiti dalla Commissione giudicatrice.*</p>	L'operatore economico dovrà presentare un progetto contenente le modalità e i tempi con i quali intende concretamente avviare o ha già rapporti di collaborazione/accordi con le risorse del territorio: Azienda ULSS 3, scuole, associazioni, reti informali, altri servizi del territorio, specificando le attività, gli strumenti e gli operatori coinvolti.
9) Proposte aggiuntive e migliorative senza oneri aggiuntivi per il comune di Pianiga rispetto a quanto previsto dal capitolato speciale Allegare relazione di max 2 facciate (formato facciata A4 carattere dimensione 11)	<p>Massimo punti 5</p> <p>Il punteggio verrà attribuito secondo la seguente formula: $P = mc \times 5$</p> <p>dove mc è la media dei coefficienti variabili tra 0 e 1 attribuiti dalla Commissione giudicatrice.*</p>	Il progetto deve contenere proposte attività/azioni integrative e migliorative rispetto al minimo richiesto dal CSA, per entrambi i servizi di Sad e Sed effettivamente realizzabili, che portino ad un miglioramento qualitativo e quantitativo misurabile dei servizi.

Al fine di rendere omogenea l'attribuzione dei punteggi agli elementi da valutare la Commissione giudicatrice procederà ad assegnare per gli elementi di cui ai punti 4), 5), 8) e 9) sopraindicati, un giudizio tra quelli sotto riportati, al quale corrisponde il rispettivo coefficiente.

* Ogni Commissario provvederà ad esprimere il proprio coefficiente da 0 a 1 sulla base dei seguenti giudizi:

Handwritten signature and initials in the bottom right corner of the page.

Giudizio	Descrizione	Coefficiente
INSUFFICIENTE	nel caso in cui non vi sia rispondenza delle proposte ed alle esigenze dell'ente; mancanza di fattibilità delle proposte e delle soluzioni prospettate; insufficiente chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti; mancanza di concretezza delle soluzioni; insufficiente grado di personalizzazione del servizio. In conclusione, non in linea con gli standard richiesti	0,0
SUFFICIENTE	nel caso in cui vi sia sufficiente rispondenza delle proposte ed alle esigenze dell'ente; fattibilità delle proposte e delle soluzioni prospettate; sufficiente chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti; concretezza delle soluzioni; sufficiente grado di personalizzazione del servizio. In conclusione, in linea con gli standard richiesti	0,3
BUONO	nel caso in cui vi sia rispondenza delle proposte ed alle esigenze dell'ente; fattibilità delle proposte e delle soluzioni prospettate; chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti; concretezza delle soluzioni; buon grado di personalizzazione del servizio. In conclusione, più che in linea con gli standard richiesti	0,5
OTTIMO	nel caso in cui vi sia ottima rispondenza delle proposte ed alle esigenze dell'ente; fattibilità delle proposte e delle soluzioni prospettate; chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti; concretezza e innovazione delle soluzioni; ottimo grado di personalizzazione del servizio. In conclusione, superiore agli standard richiesti	0,7
ECCELLENTE	nel caso in cui vi sia assoluta rispondenza delle proposte ed alle esigenze dell'ente; concreta fattibilità delle proposte e delle soluzioni prospettate; massima chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti; massima concretezza e innovazione delle soluzioni; elevato grado di personalizzazione del servizio. In conclusione, molto superiore agli standard richiesti	1,0

Terminata la procedura di attribuzione dei punteggi ad ogni singolo elemento tecnico (in base alle formule a fianco di ognuno indicate), si procederà a trasformare i punteggi provvisori in punteggi definitivi mediante applicazione della formula che segue:

$$R = P_{max} X R_i / R_{max}$$

R = singolo punteggio riparametrato

R_i = singolo punteggio attribuito al concorrente

R_{max} = singolo punteggio più alto attribuito in gara prima della riparametrazione

P_{max} = massimo punteggio tecnico conseguibile rispetto all'elemento tecnico in esame.

La Commissione

decide di procedere attraverso il seguente metodo:

prendere in considerazione ogni elemento oggetto di valutazione per ciascuna offerta ammessa, a partire dal primo e quindi procedere, sempre nel riferito ordine di numerazione dei plichi, all'esame dei successivi elementi.

Si comincia prendendo in considerazione gli elementi di natura quantitativa, cominciando dall'elemento 1) *Formazione e supervisione degli operatori (aggiuntiva rispetto alla formazione minima richiesta all'art. 11 del CSA), senza oneri aggiuntivi per il comune di Pianiga*. L'offerta tecnica e i punteggi sono i seguenti:

1) Formazione e supervisione degli operatori (aggiuntiva rispetto alla formazione minima richiesta all'art. 11 del CSA), senza oneri aggiuntivi per il comune di Pianiga.	Numero ore offerte	PUNTEGGIO
1 - Cooperativa Sociale di Solidarietà PROMOZIONE LAVORO	Ore di supervisione n. 48 ore di formazione n. 24	16
2 - Cooperativa Provinciale Servizi s.c.s.	Ore di supervisione n. 48 ore di formazione n. 24	16
3 - Socioculturale Coop. Soc. Onlus	Ore di supervisione n. 48 ore di formazione n. 24	16

La valutazione dell'elemento 2) *Qualificazione del Responsabile Operativo (art. 14 del CSA) ed esperienza di coordinamento* porta ai seguenti giudizi e conseguenti punteggi:

2) Qualificazione del Responsabile Operativo (art. 14 del CSA) ed esperienza di coordinamento.	Esperienza di coordinamento	PUNTEGGIO
1 - Cooperativa Sociale di Solidarietà PROMOZIONE LAVORO	Per l'esperienza di coordinamento: <input type="checkbox"/> responsabile operativo privo di esperienza rispetto al ruolo richiesto e ai servizi richiesti dal CSA per conto di pubbliche amministrazioni <input type="checkbox"/> responsabile operativo con esperienza di almeno 1 anno rispetto al ruolo richiesto e ai servizi richiesti dal CSA per conto di pubbliche amministrazioni; <input type="checkbox"/> responsabile operativo con esperienza di più di 1 anno rispetto al ruolo richiesto e ai servizi richiesti dal CSA per conto di pubbliche amministrazioni; <input checked="" type="checkbox"/> responsabile operativo con esperienza di	4

	almeno anni 3 rispetto al ruolo richiesto e ai servizi richiesti dal CSA per conto di pubbliche amministrazioni;	
2 - Cooperativa Provinciale Servizi s.c.s.	<p>Per l'esperienza di coordinamento:</p> <p><input type="checkbox"/> responsabile operativo privo di esperienza rispetto al ruolo richiesto e ai servizi richiesti dal CSA per conto di pubbliche amministrazioni</p> <p><input type="checkbox"/> responsabile operativo con esperienza di almeno 1 anno rispetto al ruolo richiesto e ai servizi richiesti dal CSA per conto di pubbliche amministrazioni;</p> <p><input type="checkbox"/> responsabile operativo con esperienza di più di 1 anno rispetto al ruolo richiesto e ai servizi richiesti dal CSA per conto di pubbliche amministrazioni;</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> responsabile operativo con esperienza di almeno anni 3 rispetto al ruolo richiesto e ai servizi richiesti dal CSA per conto di pubbliche amministrazioni;</p>	4
3 - Socioculturale Coop. Soc. Onlus	<p>Per l'esperienza di coordinamento:</p> <p><input type="checkbox"/> responsabile operativo privo di esperienza rispetto al ruolo richiesto e ai servizi richiesti dal CSA per conto di pubbliche amministrazioni</p> <p><input type="checkbox"/> responsabile operativo con esperienza di almeno 1 anno rispetto al ruolo richiesto e ai servizi richiesti dal CSA per conto di pubbliche amministrazioni;</p> <p><input type="checkbox"/> responsabile operativo con esperienza di più di 1 anno rispetto al ruolo richiesto e ai servizi richiesti dal CSA per conto di pubbliche amministrazioni;</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> responsabile operativo con esperienza di almeno anni 3 rispetto al ruolo richiesto e ai servizi richiesti dal CSA per conto di pubbliche amministrazioni;</p>	4

La valutazione dell'elemento 3) *Sostituzione personale assente Sad e Sed* porta ai seguenti giudizi e conseguenti punteggi:

3) Sostituzione personale assente Sad e Sed	Tempi di sostituzione	PUNTEGGIO
1 - Cooperativa Sociale di Solidarietà PROMOZIONE LAVORO	<p>sostituzione del personale assente SAD entro 24 ore: <input checked="" type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no</p> <p>sostituzione del personale assente SED per assenze superiori ai 15 giorni. Sostituzione entro due settimane: <input checked="" type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no</p>	6
2 - Cooperativa Provinciale Servizi s.c.s.	<p>sostituzione del personale assente SAD entro 24 ore: <input checked="" type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no</p> <p>sostituzione del personale assente SED per</p>	6

	assenze superiori ai 15 giorni. Sostituzione entro due settimane: <input checked="" type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no	
3 - Socioculturale Coop. Soc. Onlus	sostituzione del personale assente SAD entro 24 ore: <input checked="" type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no sostituzione del personale assente SED per assenze superiori ai 15 giorni. Sostituzione entro due settimane: <input checked="" type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no	6

La valutazione dell'elemento di natura qualitativa 4) *Capacità progettuale organizzativa ed innovativa con riguardo allo sviluppo dei servizi oggetto dell'affidamento* porta ai seguenti giudizi e conseguenti punteggi:

4) Capacità progettuale organizzativa ed innovativa con riguardo allo sviluppo dei servizi oggetto dell'affidamento	COMMISSARI			MEDIA	PUNTI ATTRIBUITI
	Brugnerotto	Tonini	Mognato		
1 - Cooperativa Sociale di Solidarietà PROMOZIONE LAVORO	0,3	0,3	0,3	0,3	4,2
2 - Cooperativa Provinciale Servizi s.c.s.	0,3	0,3	0,3	0,3	4,2
3 - Socioculturale Coop. Soc. Onlus	0,5	0,5	0,5	0,5	7

La valutazione dell'elemento di natura qualitativa 5) *sistema di valutazione e predisposizione di schede per il monitoraggio e la verifica dell'andamento del servizio (customer satisfaction)* porta ai seguenti giudizi e conseguenti punteggi:

5) sistema di valutazione e predisposizione di schede per il monitoraggio e la verifica dell'andamento del servizio (customer satisfaction)	COMMISSARI			MEDIA	PUNTI ATTRIBUITI
	Brugnerotto	Tonini	Mognato		
1 - Cooperativa Sociale di Solidarietà PROMOZIONE	0,5	0,5	0,5	0,5	1

LAVORO					
2 - Cooperativa Provinciale Servizi s.c.s.	0,5	0,5	0,5	0,5	1
3 - Socioculturale Coop. Soc. Onlus	0,7	0,7	0,7	0,7	1,4

Si passa adesso alla valutazione dell' elemento di natura quantitativa 6) *Qualità dell'equipaggiamento offerto in dotazione agli operatori in servizio*. L'offerta tecnica e i punteggi sono i seguenti:

6) Qualità dell'equipaggiamento offerto in dotazione agli operatori in servizio	Equipaggiamento offerto	PUNTEGGIO
1 - Cooperativa Sociale di Solidarietà PROMOZIONE LAVORO	<input type="checkbox"/> - Cellulari solo per gli operatori SAD e 1 automezzo a 5 porte; <input type="checkbox"/> - Cellulari per tutti gli operatori SAD e SED e 2 automezzi a 5 porte; <input checked="" type="checkbox"/> - Cellulari per tutti gli operatori SAD e SED e 3 o più automezzi a 5 porte:	3
2 - Cooperativa Provinciale Servizi s.c.s.	<input type="checkbox"/> - Cellulari solo per gli operatori SAD e 1 automezzo a 5 porte; <input type="checkbox"/> - Cellulari per tutti gli operatori SAD e SED e 2 automezzi a 5 porte; <input checked="" type="checkbox"/> - Cellulari per tutti gli operatori SAD e SED e 3 o più automezzi a 5 porte:	3
3 - Socioculturale Coop. Soc. Onlus	<input type="checkbox"/> - Cellulari solo per gli operatori SAD e 1 automezzo a 5 porte; <input type="checkbox"/> - Cellulari per tutti gli operatori SAD e SED e 2 automezzi a 5 porte; <input checked="" type="checkbox"/> - Cellulari per tutti gli operatori SAD e SED e 3 o più automezzi a 5 porte:	3

La valutazione dell'elemento 7) *Formazione e supervisione rivolta alle assistenti sociali del Comune di Pianiga valida ai fini del riconoscimento dei crediti formativi dell'ordine professionale di appartenenza, senza oneri aggiuntivi per il Comune* porta ai seguenti giudizi e conseguenti punteggi:

7) Formazione e supervisione rivolta alle assistenti sociali del Comune di Pianiga valida ai fini del riconoscimento dei crediti formativi	Numero ore offerte	PUNTEGGIO

dell'ordine professionale di appartenenza, senza oneri aggiuntivi per il Comune		
1 - Cooperativa Sociale di Solidarietà PROMOZIONE LAVORO	Ore di supervisione n. 30 ore di formazione n. 15	10
2 - Cooperativa Provinciale Servizi s.c.s.	Ore di supervisione n. 30 ore di formazione n. 15	10
3 - Socioculturale Coop. Soc. Onlus	Ore di supervisione n. 30 ore di formazione n. 15	10

La Commissione prende ora in esame, sempre nel riferito ordine di attribuzione dei plichi, l'elemento di natura qualitativa 8) *Conoscenza del territorio e legame organico con la comunità di appartenenza finalizzati alla costruzione di rapporti con i cittadini, con i gruppi sociali e con le istituzioni.* La valutazione di questo elemento porta ai seguenti giudizi e conseguenti punteggi:

8) Conoscenza del territorio e legame organico con la comunità di appartenenza finalizzati alla costruzione di rapporti con i cittadini, con i gruppi sociali e con le istituzioni.	COMMISSARI			MEDIA	PUNTI ATTRIBUITI
	Brugnerotto	Tonini	Mognato		
1 - Cooperativa Sociale di Solidarietà PROMOZIONE LAVORO	0,3	0,3	0,3	0,3	3
2 - Cooperativa Provinciale Servizi s.c.s.	0,5	0,5	0,5	0,5	5
3 - Socioculturale Coop. Soc. Onlus	0,5	0,5	0,7	0,57	5,7

La valutazione dell'elemento di natura qualitativa 9) *Proposte aggiuntive e migliorative senza oneri aggiuntivi per il comune di Pianiga* rispetto a quanto previsto dal capitolato speciale porta ai seguenti giudizi e conseguenti punteggi:

9) <i>Proposte aggiuntive e migliorative senza oneri aggiuntivi per il comune di Pianiga</i>	COMMISSARI			MEDIA	PUNTI ATTRIBUITI
	Brugnerotto	Tonini	Mognato		
1 - Cooperativa Sociale di Solidarietà PROMOZIONE LAVORO	0,3	0,3	0,3	0,3	1,5
2 - Cooperativa Provinciale	0,7	0,7	0,7	0,7	3,5

Servizi s.c.s.					
3 - Socioculturale Coop. Soc. Onlus	0,3	0,5	0,5	0,43	2,15

Al termine della valutazione delle offerte tecniche i punteggi sono i seguenti:

OPERATORI ECONOMICI	Totale
1 - Cooperativa Sociale di Solidarietà PROMOZIONE LAVORO	48,70
2 - Cooperativa Provinciale Servizi s.c.s.	52,70
3 - Socioculturale Coop. Soc. Onlus	55,25

Terminata la procedura di attribuzione dei punteggi ad ogni singolo elemento tecnico, si procede ora a trasformare i punteggi provvisori in punteggi definitivi mediante applicazione della formula sopra indicata con il seguente risultato.

	REQ. 1	REQ. 2	REQ. 3	REQ. 4	REQ. 5	REQ. 6	REQ. 7	REQ. 8	REQ. 9	Totale
Coop. Soc.di Solidarietà PROMOZIONE LAVORO	16	4	6	8,40	1,43	3	10	5,26	2,14	56,23
Coop.Provinciale Servizi s.c.s.	16	4	6	8,40	1,43	3	10	8,77	5,00	62,60
Socioculturale Coop. Soc. Onlus	16	4	6	14,00	2	3	10	10	3,07	68,07

Effettuata l'operazione di riparametrazione di ciascun elemento tecnico si addivene al seguente risultato:

OPERATORE ECONOMICO	Punti
1 - Cooperativa Sociale di Solidarietà PROMOZIONE LAVORO	56,23
2 - Cooperativa Provinciale Servizi s.c.s.	62,60
3 - Socioculturale Coop. Soc. Onlus	68,07

IL PRESIDENTE

alle 13,40 dichiara conclusa la seduta riservata e dispone di convocare la seduta pubblica per l'apertura delle offerte economiche il giorno 18 aprile 2017 alle ore 9.00 mediante apposito avviso da pubblicarsi sul sito dedicato della Città Metropolitana di Venezia.

Al termine della seduta, la documentazione valutata viene riposta nelle relative buste. La documentazione di gara viene custodita in un armadio cassaforte sottratto al pubblico accesso ubicato presso il Servizio Gestione procedure contrattuali.

Fatto, letto, approvato e sottoscritto dal Presidente e dai componenti la commissione.

IL PRESIDENTE (*dr. Angelo Brugnerotto*)

IL COMPONENTE (*dr.ssa Maria Cristina Tonini*)

IL COMPONENTE (*dott.ssa Leila Mognato*)

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE (*rag.ra Carla De Cassai*)

