



**STAZIONE UNICA APPALTANTE (S.U.A)**

**Via Forte Marghera n. 191 - 30173, Venezia - Mestre**

**PEC: [contratti.cittametropolitana.ve@pecveneto.it](mailto:contratti.cittametropolitana.ve@pecveneto.it)**

**SUA per conto del Comune di Campagna Lupia.**

Oggetto: procedura di aggiudicazione dell'appalto per l' "affidamento del servizio di trasporto scolastico per gli alunni delle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di 1° grado (anni scolastici 2017/18 – 2018/19 – 2019/20) del Comune di Campagna Lupia" – CIG: 705653333F.

**VERBALE N. 2 del 04.07.2017**

l'anno duemiladiciasette, il giorno quattro del mese di luglio (04.07.2017) alle ore ottoecinquanta (08.50), presso la sede della Città Metropolitana di Venezia, Via Forte Marghera n. 191 Venezia – Mestre al piano 1 sala verde, si è riunito in seduta pubblica il seggio di gara composto da:

- dott. Angelo Brugnerotto, dirigente delle Stazione Unica Appaltante, in qualità di Autorità di gara;
- sig.ra Antonella Montagner, istruttore amministrativo del Servizio gestione procedure contrattuali, in qualità di testimone;
- rag.ra Carla De Cassai, istruttore amministrativo del Servizio gestione procedure contrattuali, in qualità di testimone e segretario verbalizzante;

Richiamato il verbale n. 1 del 27.06.2017, nonché la comunicazione di convocazione della odierna seduta pubblica pubblicata in data 30.06.2017 sulla pagina web dedicata alla procedura in oggetto.

Sono presenti i sigg: Lorenzo Pacagnella delegato della Cooperativa Sociale Servizi Associati C.S.S.A. Soc. Coop. a r.l. di Spinea (VE) e De Rosso Luigi in qualità di direttore tecnico di Mondo Tours S.r.l. di Susegana (TV);

#### L'AUTORITA' DI GARA

alla continua presenza dei testimoni dichiara aperta la seconda seduta pubblica di gara dedicata ai seguenti adempimenti:

- a) comunicazione dell'elenco degli operatori economici ammessi, previa verifica della documentazione integrativa richiesta in regime di soccorso istruttorio agli operatori economici Federviaggi di Vianello Federico & C. S.n.c. di Roncade (TV) e Costituenda ATI Pilotto Viaggi S.r.l. di Cavarzere (VE) (Mandataria) / Pegaso Viaggi S.r.l. di Borbiago di Mira (VE) (Mandante);

Preliminarmente ricorda che:

- al termine della seduta pubblica di cui al precedente verbale n. 1 del 27.06.2017 le operazioni di gara sono state sospese per irregolarità nella documentazione amministrativa presentata per la partecipazione alla gara da parte degli operatori economici Federviaggi di Vianello Federico & C. S.n.c. e Costituenda ATI Pilotto Viaggi S.r.l. (Mandataria) / Pegaso Viaggi S.r.l. (Mandante);
- i suddetti operatori economici sono stati inviati a regolarizzare la documentazione rispettivamente con nota prot. n. 56648 del 27.06.2017 e con nota prot. n. 56650 del 27.06.2017.

L'Autorità di gara dà atto che sono pervenute le seguenti comunicazioni entro il termine stabilito del 30.06.2017:

- il giorno 29.06.2017 è pervenuta via PEC, ns. prot. 57397, da parte della Costituenda ATI Pilotto Viaggi S.r.l. di Cavarzere (VE) (Mandataria) / Pegaso Viaggi S.r.l. di Borbiago di Mira (VE) (Mandante), la documentazione integrativa contenente la comunicazione della

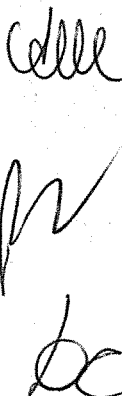
percentuale del servizio svolto, sulla base di quanto prescritto dal disciplinare di gara, che deve essere eseguita in misura maggioritaria dalla mandataria:

- Pilotto Viaggi S.r.l. (mandataria) 51,00%;
  - Pegaso Viaggi (mandante) 49%.
- il giorno 29.06.2017 è pervenuta a mezzo PEC, ns. prot. n. 57401, da parte dell'operatore economico Federviaggi di Vianello Federico & C. S.n.c. la documentazione integrativa contenente copia della certificazione di qualità UNI EN ISO 9001:2008 e la dichiarazione relativa all'effettuazione nell'anno scolastico 2013/2014 del servizio di trasporto scolastico della Città di Conegliano Veneto per un importo di € 125.000,00;

L'Autorità di gara completato l'esame della documentazione e accertato che i due concorrenti, avvalendosi del soccorso istruttorio, hanno provveduto a regolarizzare la propria posizione, presentando la documentazione con le modalità e nei termini richiesti, li ammette al successivo iter di gara.

L'Autorità di gara:

- procede quindi all'apertura della busta "B – Progetto Tecnico" presentata dai concorrenti ammessi e alla verifica della presenza della documentazione prevista dal disciplinare di gara al fine di consentire di ufficializzare l'ingresso nella procedura di gara del corredo documentale stesso;
- conferma che ogni offerta tecnica presentata dai partecipanti è formalmente corrispondente a quanto prescritto dal disciplinare di gara e pertanto le stesse saranno oggetto di valutazione nel corso di successive sedute riservate;
- provvede ad inserire le offerte economiche in una busta idoneamente sigillata con nastro adesivo e a siglarla sul lembo di chiusura;

Handwritten signatures and initials in the right margin. The top signature appears to be 'Celle', followed by a stylized signature, and then the initials 'dc'.

- dispone, ai sensi dell'art. 29, comma 1, del D.lgs. 50/2016, la pubblicazione del presente verbale di gara sul profilo della Città metropolitana di Venezia e sul sito del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti;
- dispone che si proceda nei confronti dei quattro concorrenti alle comunicazioni di cui al comma 3 dell'art. 76 del D.Lgs 50/2016;
- dichiara chiusa la seduta pubblica, e comunica che i lavori proseguiranno in seduta riservata, con la convocazione della Commissione di Gara nominata con la determina già citata nel verbale n. 1 del 27.06.2017, per procedere alla valutazione delle offerte tecniche e ai conseguenti adempimenti.

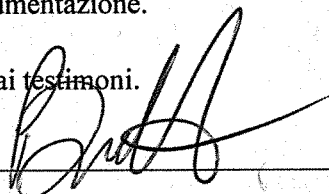
L'Autorità di gara dichiara chiusa la seduta alle ore 09.25

La gara di documentazione viene custodita in un armadio cassaforte sottratto al pubblico accesso, ubicato presso il Servizio gestione procedure contrattuali.

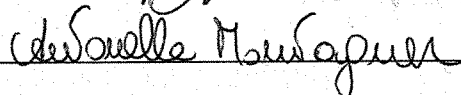
La rag.ra Carla De Cassai viene designata custode della documentazione.

Fatto, letto, approvato e sottoscritto dall'Autorità di gara e dai testimoni.

AUTORITA' DI GARA (dr. Angelo Brugnerotto)



TESTIMONE (sig.ra Antonella Montagner)



TESTIMONE E SEGRETARIO VERBALIZZANTE (rag.ra Carla De Cassai)

