



Città metropolitana
di Venezia

Città metropolitana
di Venezia

Protocollo 0076875

del 06/09/2016

Cl. n. IV.3

STAZIONE UNICA APPALTANTE (S.U.A)

Via Forte Marghera n. 191 - 30173, Venezia - Mestre

PEC: contratti.cittametropolitana.ve@pecveneto.it

S.U.A. per conto del Comune di Santa Maria di Sala – procedura negoziata per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico A.S. 2016/2017. CIG: 6717691DF8.

Importo a base di gara: € 175.275,00 (IVA esclusa).

VERBALE N. 1 del 05/09/2016

Premesso che:

- con determinazione a contrarre n. 355 del 30/06/2016, successivamente rettificata con determinazione n. 398 del 20.07.2016, il Dirigente del Settore amministrativo del Comune di Santa Maria di Sala ha disposto, per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico per l'a.s. 2016/2017, l'avvio di una procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett.b) del D.Lgs n. 50 del 18 aprile 2016 tramite consultazione di operatori economici specializzati del settore, che abbiano preventivamente presentato manifestazione di interesse, con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo di cui all'art. 95, comma 2 del citato decreto;

- la Città metropolitana di Venezia, preso atto del predetto provvedimento, procedeva ad avviare per conto del Comune di Santa Maria di Sala la procedura selettiva per l'individuazione dell'affidatario del servizio in oggetto, con ogni conseguente adempimento;

- il giorno 18/08/2016, come indicato dal Comune di Santa Maria di Sala, sono stati invitati a mezzo pec i seguenti operatori economici:

- 1) Angelino S.r.l. di Caivano (NA), c.f. 01383160635, prot. 71735;
- 2) Bonaventura Express S.r.l. di Badoere di Morgano (TV), c.f. 02475260267, prot. 71734;
- 3) D.A.P. S.r.l. di Caivano (NA), c.f. 06979021216, prot. 71731;
- 4) F.Ili Rigato S.r.l. di Padova, c.f. 00276780285, prot. 71729;

- la scadenza per la presentazione delle offerte era prevista per il giorno 02/09/2016 ore 12.00;

- la lettera di invito prevedeva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida e ritenuta congrua ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione, nonché di non procedere all'aggiudicazione, per rilevanti motivi di interesse pubblico, senza pretesa alcuna da parte del concorrente;

- come previsto dagli artt. 77, 78 e 216 comma 12 del nuovo Codice, dopo la scadenza per la presentazione delle offerte, con determinazione n. 2639/2016 del 2 settembre 2016, si è proceduto:

R. B.
R. 1 *PS*



Città metropolitana di Venezia

- alla nomina del SEGGIO DI GARA MONOCRATICO ai fini della verifica della documentazione amministrativa e dei requisiti richiesti per l'ammissione così costituito:

Autorità di gara	dott. Angelo Brugnerotto, dirigente della Stazione Unica Appaltante della Città metropolitana di Venezia
Testimone	dott. Ruggero Tieghi, funzionario del Servizio Economico Finanziario della Città metropolitana di Venezia
Testimone e Segretario verbalizzante	sig.ra Pierpaola Gazzato, istruttore amministrativo del Servizio Gestione procedure contrattuali della Città metropolitana di Venezia

- alla nomina della commissione giudicatrice per la valutazione delle offerte tecniche ed economiche costituita dai seguenti dipendenti della Città metropolitana di Venezia:

Presidente	dott. Angelo Brugnerotto, dirigente della Stazione Unica Appaltante della Città metropolitana di Venezia
Commissari	1) ing. Fabio Boaretto, funzionario del Servizio Trasporti della Città metropolitana di Venezia; 2) dott. Ruggero Tieghi, funzionario del Servizio Economico Finanziario della Città metropolitana di Venezia
Segretario verbalizzante	sig.ra Pierpaola Gazzato, istruttore amministrativo del Servizio Gestione procedure contrattuali della Città metropolitana di Venezia

TANTO PREMESSO

l'anno duemilasedici, il giorno cinque del mese di settembre, alle ore quattordici e dieci (05/09/2016 - ore 14.10), presso il Centro Servizi della Città Metropolitana di Venezia sito in via Forte Marghera 191, Mestre (VE), al piano 0 sala blu, il dr. Angelo Brugnerotto, alla continua presenza degli altri membri del Seggio, dichiara aperta la seduta pubblica di gara.

L'AUTORITA' DI GARA

dà atto che:

- entro il termine perentorio stabilito dalla lettera di invito, è pervenuto al Servizio Archivio e Protocollo dell'Ente un plico recante la dicitura "S.U.A. PER CONTO DEL COMUNE DI SANTA MARIA DI SALA - 'Affidamento del servizio di trasporto scolastico A.S. 2016/2017'. NON APRIRE - CONTIENE OFFERTA" da parte dell'operatore economico Bonaventura Express S.r.l. di Morgano (TV), c.f. 02475260267;

- per il partecipante si è provveduto alla consultazione del Casellario delle imprese istituito presso l'Autorità Nazionale Anticorruzione; dalla verifica non sono emerse annotazioni preclusive alla sua partecipazione alla presente procedura di gara.



Città metropolitana di Venezia

Procede poi con l'apertura del plico onde accertare che all'interno siano presenti le tre buste prescritte dall'art. 4 della lettera d'invito, e che ciascuna, a sua volta, sia chiusa e sigillata con l'indicazione esterna del mittente e con le seguenti diciture: "Busta A Documentazione amministrativa", "Busta B Offerta Tecnica", "Busta C Offerta Economica".

Accertata la presenza delle predette tre buste all'interno del plico ricevuto, prosegue con l'apertura della Busta "A Documentazione amministrativa".

Da atto che il concorrente:

- ha dichiarato di essere una piccola impresa;
- ha dichiarato di volersi avvalere del subappalto;

l'esito dell'esame di tale documentazione è il seguente: Bonaventura Express S.r.l.: AMMESSA.

Non essendo presente alcun rappresentante dell'unico operatore economico partecipante, si dispone di fissare la seduta pubblica per l'apertura dell'offerta economica per il giorno giovedì 08.09.2016 alle ore 9.00.

L'AUTORITA' DI GARA

- procede, poi, all'apertura della busta "B – Offerta tecnica" presentata dal concorrente ammesso e alla verifica della presenza della documentazione prevista dal disciplinare di gara al fine di consentire di ufficializzare l'ingresso nella procedura di gara del corredo documentale stesso;
- conferma che l'offerta tecnica presentata da Bonaventura Express S.r.l. è formalmente corrispondente a quanto prescritto dalla lettera d'invito e pertanto la stessa sarà oggetto di valutazione nel corso della successiva seduta riservata;
- dichiara chiusa la seduta pubblica e comunica che i lavori proseguiranno in seduta riservata con la convocazione della Commissione di Gara nominata con la determina già citata in premessa, per procedere alla valutazione dell'offerta tecnica e ai conseguenti adempimenti.

La seduta termina alle ore 14.25.

L'AUTORITA' DI GARA (dott. Angelo Brugnerotto)

IL TESTIMONE (dott. Ruggero Tieghi)

LA TESTIMONE E SEGRETARIA VERBALIZZANTE (sig.ra Pierpaola Gazzato)

VERBALE n. 2

A seguire l'anno duemilasedici, il giorno cinque del mese di settembre alle ore quattordici e venticinque (05/09/2016 ore 14.25), presso la medesima sede, si è riunita in seduta riservata la Commissione



Città metropolitana di Venezia

Giudicatrice, nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione dell'offerta con determinazione n. 2639/2016 del 2 settembre 2016 e così composta:

Presidente	dott. Angelo Brugnerotto, dirigente della Stazione Unica Appaltante della Città metropolitana di Venezia
Commissari	1) ing. Fabio Boaretto, funzionario del Servizio Trasporti della Città metropolitana di Venezia; 2) dott. Ruggero Tieghi, funzionario del Servizio Economico Finanziario della Città metropolitana di Venezia
Segretario verbalizzante	sig.ra Pierpaola Gazzato, istruttore amministrativo del Servizio Gestione procedure contrattuali della Città metropolitana di Venezia

Richiamato il verbale n. 1 dello stesso giorno;

IL PRESIDENTE

alla continua presenza degli altri membri della Commissione e della segretaria verbalizzante, dichiara aperta la seduta riservata dedicata all'esame e alla valutazione dell'offerta tecnica e ricorda che i punteggi che i commissari attribuiranno sono quelli previsti nella Parte II art. 7 della lettera d'invito, come di seguito riportato:

OFFERTA TECNICA max punti 60 come di seguito attribuiti:

REQUISITO PREMIATO	PUNTEGGIO MAX	FORMULA PUNTEGGIO E PUNTEGGIO ATTRIBUITO	
Vetustà dei mezzi che verranno adibiti per l'erogazione del servizio. <u>N.B. Di ciascun mezzo dovrà essere allegata copia della carta di circolazione.</u>	15	Per ogni mezzo immatricolato per la prima volta negli anni solari 2013-2014-2015-2016	3
		Per ogni mezzo immatricolato per la prima volta negli anni solari 2011-2012	2,5
		Per ogni mezzo immatricolato per la prima volta negli anni solari 2009-2010	1,5
		Per ogni mezzo immatricolato per la prima volta negli anni solari 2007-2008	1
		Per ogni mezzo immatricolato per la prima volta negli anni solari 2005-2006	0
Vetustà del mezzo che verrà adibito a scorta per l'erogazione del servizio. <u>N.B. Del mezzo dovrà essere allegata copia della carta di circolazione</u>	5	Immatricolato negli anni solari 2013-2014-2015-2016	5
		Immatricolato negli anni solari 2011-2012	4
		Immatricolato negli anni solari 2009-2010	3
		Immatricolato negli anni solari 2007-2008	2
		Immatricolato negli anni solari 2005-2006	1

[Handwritten signatures and initials]



Città metropolitana di Venezia

<p>Organizzazione della gestione informatica on-line dell'adesione al servizio da proporre all'Amministrazione comunale precisandone le caratteristiche di attivazione, le risorse tecniche necessarie e le funzionalità per gli utenti e per il servizio comunale.</p> <p>Allegare progetto - max 1 facciata formato A4 - dimensione minima carattere 11</p> <p><u>CRITERIO MOTIVAZIONALE:</u> funzionalità, accessibilità, realizzazione della proposta con iniziative informative per all'utenza e assistenza durante l'esercizio</p>	15	<p>Il punteggio verrà attribuito secondo la seguente formula: $P = mc \times 15$ dove mc è la media dei coefficienti, variabili tra zero e uno, attribuiti discrezionalmente dalla Commissione Giudicatrice*. Si avverte che la Commissione Giudicatrice, in caso di relazioni che superino il limite a fianco indicato, attribuirà il punteggio limitandosi all'esame del contenuto della prima facciata.</p>	
<p>Organizzazione della rete di vendita abbonamenti da proporre all'Amministrazione comunale precisandone le caratteristiche di attivazione, le risorse tecniche, finanziarie, strumentali ed umane messe a disposizione, i tempi di svolgimento, ecc.</p> <p>Allegare progetto - max 1 facciata formato A4 - dimensione minima carattere 11</p> <p><u>CRITERIO MOTIVAZIONALE:</u> funzionalità, accessibilità, realizzazione della proposta con iniziative concrete facilmente accessibili all'utenza</p>	10	<p>Il punteggio verrà attribuito secondo la seguente formula: $P = mc \times 10$ dove mc è la media dei coefficienti, variabili tra zero e uno, attribuiti discrezionalmente dalla Commissione Giudicatrice*. Si avverte che la Commissione Giudicatrice, in caso di relazioni che superino il limite a fianco indicato, attribuirà il punteggio limitandosi all'esame del contenuto della prima facciata.</p>	
<p>Vicinanza dell'autorimessa al luogo di svolgimento del servizio: il concorrente dovrà avere la disponibilità (a titolo di possesso, contratto di affitto o autorizzazione di terzi all'utilizzo) alla data di sottoscrizione dell'offerta di un'autorimessa idonea per caratteristiche, dimensionamento al ricovero dei mezzi adibiti al servizio.</p> <p>La distanza viene calcolata sul piano stradale con riferimento all'Istituto Comprensivo "Cordenons" (sito in viale delle Rimembranze, n. 4 a Santa Maria di Sala - Capoluogo)</p>	15	Nel territorio comunale	15
		Nel raggio di 20 km dalla sede dell'Istituto Comprensivo "Cordenons"	10,5
		Nel raggio di 25 km dalla sede dell'Istituto Comprensivo "Cordenons"	8
		Nel raggio di 30 km dalla sede dell'Istituto Comprensivo "Cordenons"	5
		Nel raggio di 35 km dalla sede dell'Istituto Comprensivo "Cordenons"	3
		Oltre 35 km dalla sede dell'Istituto Comprensivo "Cordenons"	0

*Ogni Commissario provvederà ad esprimere il proprio coefficiente da 0 a 1 sulla base dei seguenti parametri:

- insufficiente: coefficiente pari a 0
- sufficiente: coefficiente pari a 0,3
- buono: coefficiente pari a 0,5
- distinto: coefficiente pari a 0,7
- ottimo: coefficiente pari a 1

La Commissione dà atto che non si procederà alla riparametrazione dei punteggi essendo pervenuta una sola offerta.

PG
[Signature]
[Signature]
[Signature]
5



Città metropolitana di Venezia

LA COMMISSIONE

decide di procedere valutando ciascuno dei predetti elementi contenuti nell'offerta tecnica presentata dall'operatore economico Bonaventura Express S.r.l..

I punteggi attribuiti, sulla base dell'offerta presentata, risultano essere i seguenti:

DESCRIZIONE	PUNTEGGIO MAX				PUNTEGGIO ATTRIBUITO
Vetustà dei mezzi che verranno adibiti per l'erogazione del servizio	Punti 15				15
Vetustà del mezzo che verrà adibito a scorta per l'erogazione del servizio	Punti 5				5
Organizzazione della gestione informatica on-line dell'adesione al servizio da proporre all'Amministrazione comunale precisandone le caratteristiche di attivazione, le risorse tecniche necessarie e le funzionalità per gli utenti e per il servizio comunale	Punti 15	COMMISSARIO	COEFFICIENTE	MEDIA COEFF.	---
		Brugnerotto	0,3	0,3	4,5
		Boaretto	0,3		
		Tieghi	0,3		
Organizzazione della rete di vendita abbonamenti da proporre all'Amministrazione comunale precisandone le caratteristiche di attivazione, le risorse tecniche, finanziarie, strumentali ed umane messe a disposizione, i tempi di svolgimento, ecc...	Punti 10	COMMISSARIO	COEFFICIENTE	MEDIA COEFF.	---
		Brugnerotto	0,3	0,3	3
		Boaretto	0,3		
		Tieghi	0,3		
Vicinanza dell'autorimessa al luogo di svolgimento del servizio	Punti 15				10,5
TOTALE PUNTEGGIO					38

IL PRESIDENTE

alle ore 14.50 dichiara conclusa la seduta riservata e dispone la convocazione della seduta pubblica per l'esame dell'offerta economica, tramite pubblicazione sul sito www.cittametropolitana.ve.it, al link Bandi SUA, come previsto dall'art. 8 della lettera di invito.

IL PRESIDENTE (dott. Angelo Brugnerotto) _____

IL COMPONENTE (ing. Fabio Boaretto) _____

IL COMPONENTE (dott. Ruggero Tieghi) _____

LA SEGRETARIA VERBALIZZANTE (sig.ra Pierpaola Gazzato) _____