



**STAZIONE UNICA APPALTANTE (S.U.A.)**

**Via Forte Marghera n. 191 - 30173 Venezia - Mestre**

**pec: [contratti.cittametropolitana.ve@pecveneto.it](mailto:contratti.cittametropolitana.ve@pecveneto.it)**

**S.U.A. per conto del comune di Campolongo Maggiore (capofila)**

**PROCEDURA APERTA IN AMBITO U.E. PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA E ALTRI UTENTI PER IL PERIODO SETTEMBRE 2020 – AGOSTO 2023. CIG: 814803967D.**

**VERBALE N. 9 DEL 18/08/2020**

L’anno duemilaventini, il giorno diciotto del mese di agosto, alle ore dieci e dodici (18/08/2020 ore 10.12) presso la Sala Riunioni dell’Area gare e contratti della Città Metropolitana di Venezia in Via Forte Marghera n. 191, 30173 Mestre (VE), si riunisce in seduta riservata la Commissione giudicatrice unitamente al RUP, dott. Boris Carraro del Comune di Campolongo Maggiore, come disposto al paragrafo 21 del disciplinare di gara.

E’ presente la dott.ssa Pamela Spricigo, collaboratore amministrativo dell’Area gare e contratti della Città metropolitana di Venezia che sostituisce la dott.ssa Silvia Sossella in qualità di segretaria verbalizzante.

**IL PRESIDENTE**

- richiama i precedenti verbali di gara n. 1 del 26/05/2020, n. 2 e 3 del 08/06/2020, n. 4 del 09/06/2020, n. n. 5, 6 e 7 del 29/06/2020, n. 8 del 20/07/2020;
- ricorda che nel corso della precedente seduta riservata avente ad oggetto la verifica di congruità e coerenza del Piano Economico Finanziario dell’operatore economico DUSSMANN SERVICE S.R.L. risultato primo in classifica, la Commissione e il RUP hanno ritenuto necessario condurre maggiori approfondimenti, acquisendo dai singoli RUP dei comuni interessati, ulteriori informazioni in ordine alla consegna da effettuare nel caso di più turni di somministrazione da svolgere nell’arco della stessa giornata, ai singoli tragitti e ai tempi di percorrenza, nel rispetto delle prescrizioni indicate nel Capitolato Speciale d’Appalto; ciò al fine di appurare la concreta fattibilità e sostenibilità del piano delle consegne dei pasti proposto dall’operatore economico;

ciò premesso, il RUP relaziona su quanto acquisito dagli altri RUP; sulla base di quanto emerso, al fine di approfondire ulteriormente l’attendibilità e la reale fattibilità del piano dei trasporti proposto e dei tempi di percorrenza dichiarati da DUSSMANN SERVICE S.R.L per raggiungere le varie sedi dei plessi scolastici; la

RS

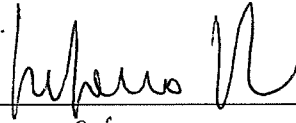
TG

Commissione e il RUP decidono di chiedere, con apposita nota, il motore di ricerca utilizzato da inviare dall'operatore economico per il calcolo dei percorsi e i relativi tempi di percorrenza.

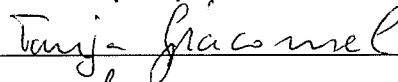
**IL PRESIDENTE**

- dichiara conclusa la seduta riservata alle ore 12,10.

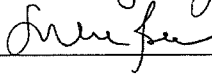
IL PRESIDENTE (Stefano Pozzer)



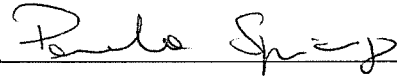
IL COMMISSARIO (Tanja Giacomel)



IL COMMISSARIO (Silvia Barzon)



IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE (Pamela Spricigo)



IL RUP (Boris Carraro)

