



Città metropolitana
di Venezia

Città Metropolitana di Venezia
PROTOCOLLO GENERALE
2019/0053337
del 20/08/2019
Class.: 04.03 2019/20

STAZIONE UNICA APPALTANTE (S.U.A.)

Via Forte Marghera n. 191 - 30173 Venezia - Mestre
pec: contratti.cittametropolitana.ve@pecveneto.it

S.U.A. per conto del Comune di SALZANO

OGGETTO: GARA A PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI ASILO NIDO COMUNALE DAL 01.09.2019 AL 31.08.2024. CIG: 794629848D.

VERBALE N. 1 DEL 19/08/2019

Premesso che:

- con determinazione a contrarre n. 227 del 20/06/2019 e successive determinazioni n. 251 del 04/07/2019 e n. 257 del 08/07/2019 della Responsabile dell’Area Amministrativa Socio-culturale del Comune di Salzano, si è disposto di procedere all’affidamento dell’appalto denominato “Concessione del servizio di asilo nido comunale dal 01.09.2019 al 31.08.2024”, mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60, 95 e 164 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. prevedendo l’opzione di proroga del contratto per 1 anno;
- i valori della concessione risultano così declinati:

Descrizione	CPV	P (principale) S (secondaria)		Importo	
Concessione del servizio di asilo nido comunale dal 1.09.2019 al 31.08.2024	80110000-8 servizi di istruzione scolastica	P.		Valore della concessione (per la durata di 5 anni)	€ 1.014.650,00
Importo a base di gara soggetto a ribasso (retta mensile per bambino)				€ 457,00	
Importo stimato delle rette mensili per la durata di cinque anni della concessione (€ 457,00 * n. 30 bambini * 11 mesi * 5 anni)				€ 754.050,00	
Costo stimato della manodopera				€ 675.000,00	
Valore della eventuale proroga di 1 anno				€ 202.930,00	
Valore della concessione, ai sensi dell'art. 167 del D. Lgs. n. 50/2016, (incluse le opzioni).				€ 1.217.580,00	
oneri per la sicurezza da interferenze				€ 0,00	

- la Città metropolitana di Venezia, preso atto dei predetti provvedimenti, procedeva ad avviare per conto del Comune di Salzano la procedura selettiva per l'individuazione dell'affidatario della concessione del servizio in oggetto, con ogni conseguente adempimento;
- il giorno 12.07.2019 sono stati pubblicati:
 - l'estratto del bando di gara sulla G.U.R.I. - Gazzetta Ufficiale V Serie Speciale - Contratti Pubblici n. 81;
 - il bando di gara prot. n. 45589 sul sito del Ministero delle Infrastrutture;
 - il bando di gara, unitamente al disciplinare, ai suoi allegati, e alla documentazione di gara, sulla pagina web della Città Metropolitana di Venezia www.cittametropolitana.venezia.it nell'apposita sezione "Bandi SUA";
 - in data 13.07.2019 l'avviso di gara su un quotidiano nazionale e uno locale (la Repubblica e la Nuova Venezia);
- la scadenza per la presentazione delle offerte è stata prevista per il giorno 13.08.2019 alle ore 12.00;
- come previsto dagli artt. 77, 78 e 216, comma 12 del nuovo Codice, dopo la scadenza per la presentazione delle offerte, con determinazione n. 2470 del 14/08/2019, si è proceduto:
 - alla nomina del seggio di gara monocratico ai fini della verifica della documentazione amministrativa e dei requisiti richiesti per l'ammissione così costituito:

Autorità di gara	dott. Angelo Brugnerotto, dirigente della Stazione Unica Appaltante della Città metropolitana di Venezia
Testimone	dott. Stefano Pozzer, funzionario P.O. dell'Area Gare e Contratti della Città metropolitana di Venezia
Testimone e Segretaria verbalizzante	Elisabetta Boscolo Berto, istruttore amministrativo dell'Area Gare e Contratti della Città metropolitana di Venezia

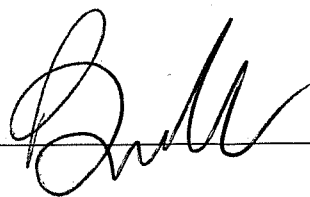
- alla nomina della commissione giudicatrice per la valutazione delle offerte tecniche ed economiche e, congiuntamente al RUP, per la verifica della congruità e della coerenza del piano economico finanziario, costituita dalle seguenti persone:

Presidente	dott. Angelo Brugnerotto, dirigente della Stazione Unica Appaltante della Città metropolitana di Venezia
Commissari	1) dott.ssa Stefania Fabris, coordinatore amministrativo P.O. del Servizio Economico finanziario della Città metropolitana di Venezia; 2) dott.ssa Chiara Donà, istruttore direttivo, responsabile Settore Cultura, Comunicazione, Biblioteca, Promozione del Territorio del comune di Salzano;
Segretaria verbalizzante	Elisabetta Boscolo Berto, istruttore amministrativo dell'Area Gare e Contratti della Città metropolitana di Venezia

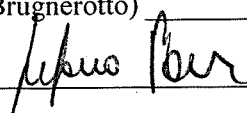
- dispone di procedere secondo quanto previsto dall'art. 76, comma 2 bis, del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i;

La seduta termina alle ore 9:15.

L'AUTORITA' DI GARA (dott. Angelo Brugnerotto)



IL TESTIMONE (dott. Stefano Pozzer)



LA TESTIMONE/SEGRETARIA VERBALIZZANTE (Elisabetta Boscolo Berto)



TANTO PREMESSO

l'anno duemiladiciannove, il giorno diciannove del mese di agosto (19.08.2019) alle ore nove (9:04), presso il Centro Servizi della Città metropolitana di Venezia, Via Forte Marghera n. 191 Venezia – Mestre, al piano 0 sala blu, il dott. Angelo Brugnerotto, alla presenza dei testimoni, dichiara aperta la seduta pubblica di gara.

E' presente il sig. Roberto Turetta, delegato dell'operatore economico Socioculturale Coop. Soc. Onlus.

L'AUTORITA' DI GARA

dà atto che:

- entro il termine di scadenza per la presentazione delle offerte, sono stati formulati alcuni quesiti ai quali, in conformità a quanto previsto dall'art. 2.2 del Disciplinare di gara, è stato dato riscontro mediante pubblicazione delle risposte nella sezione "Bandi SUA" sul sito web www.cittametropolitana.ve.it;
- entro il termine perentorio e inderogabile stabilito dal disciplinare di gara, è pervenuto al Servizio Archivio e Protocollo dell'Ente, un plico da parte dell'operatore economico Socioculturale S.C.S., c.f./p.iva 02079350274, con sede in via Ulloa n. 5, 30175 Marghera (VE);
- per il suddetto operatore economico si è provveduto alla consultazione del Casellario delle imprese istituito presso l'Autorità Nazionale Anticorruzione: dalla verifica non sono emerse annotazioni;
- procede poi con l'apertura del plico onde accertare che all'interno siano presenti le tre buste prescritte nel disciplinare di gara, e che ciascuna, a sua volta, sia chiusa e sigillata con l'indicazione esterna del mittente e con le seguenti diciture: "A - Documentazione amministrativa", "B - Offerta tecnica", "C - Offerta economica";
- accertata la presenza delle predette tre buste all'interno del plico, prosegue con l'apertura delle Busta "A - Documentazione amministrativa", da' atto che l'esito dell'esame della documentazione contenuta nella busta "A" è il seguente:

	operatore economico	ammesso / non ammesso	dimensione aziendale (microimpresa, piccola impresa, media impresa, altro)
1	Socioculturale S.C.S., c.f./p.iva 02079350274	ammesso	altro

Nelle more della successiva seduta della Commissione giudicatrice la documentazione è presa in consegna dalla dipendente Elisabetta Boscolo Berto, nominata segretaria verbalizzante anche per le funzioni di competenza della Commissione giudicatrice, la quale provvederà a custodirla in un armadio sottratto al pubblico accesso, ubicato presso l'Area Gare e Contratti.

L'AUTORITA' DI GARA

- chiude la seduta di gara comunicando che per la prosecuzione delle operazioni di gara sia data comunicazione con apposito avviso da pubblicare sul profilo istituzionale.

