



Città metropolitana  
di Venezia

Città Metropolitana di Venezia  
PROTOCOLLO GENERALE  
2018/0001914  
del 10/12/2018  
Classe: 04/03 2018/111

STAZIONE UNICA APPALTANTE (S.U.A.)  
Via Forte Marghera n. 191 - 30173 Venezia - Mestre  
pec: [contratti.cittametropolitana.ve@pecveneto.it](mailto:contratti.cittametropolitana.ve@pecveneto.it)

**S.U.A. per conto del Comune di Martellago**

**OGGETTO: Procedura aperta per la concessione del servizio di fornitura, installazione, manutenzione e gestione della segnaletica relativa all'informazione industriale, artigianale, commerciale e turistica.**

**CIG: 766155318C**

- Importo a base di gara: canone di concessione annuo € 4.000,00 oltre IVA;
- oneri di sicurezza per rischi da interferenza: € 0,00.

#### **VERBALE N. 1 del 17/12/2018**

Premesso che:

- con determinazione a contrarre n. 774 del 22/10/2018 e successive determinazioni di rettifica n. 846 del 12.11.2018 e n. 860 del 15/11/2018, la Responsabile del Servizio Commercio ed attività Produttive del Comune di Martellago, ai fini dell'affidamento in concessione del servizio di fornitura, installazione, manutenzione e gestione della segnaletica relativa all'informazione industriale, artigianale, commerciale e turistica, ha disposto l'avvio di una procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016; l'appalto è aggiudicato in base al maggiore canone offerto in aumento rispetto al canone annuo posto a base di gara di euro 4.000,00, oltre I.V.A. (con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta al maggior rialzo di cui all'art. 95 del citato decreto), gli oneri per la sicurezza sono pari a zero, la durata della concessione è di mesi sessanta (60) con decorrenza dalla data di consegna del servizio, anche in pendenza di contratto, come stabilito dall'art. 2 del Capitolato Speciale;
- la Città metropolitana di Venezia, preso atto dei predetti provvedimenti, procedeva ad avviare, per conto del Comune di Martellago, la procedura selettiva per l'individuazione dell'affidatario della concessione in oggetto, con ogni conseguente adempimento;
- il giorno 16/11/2018 sono stati pubblicati:
  - l'estratto del bando di gara in Gazzetta Ufficiale V Serie Speciale - Contratti Pubblici n. 134 del 16/11/2018;
  - il bando di gara, prot. n. 2018/84225, sul sito del Ministero delle Infrastrutture;
  - il bando di gara, prot. n. 2018/84225 unitamente al disciplinare, agli allegati e agli elaborati di gara sulla pagina web della Città Metropolitana di Venezia [www.cittametropolitana.venezia.it](http://www.cittametropolitana.venezia.it) nell'apposita sezione "Bandi SUA";
- la scadenza per la presentazione delle offerte era prevista per il giorno 17/12/2018 ore 12.00;

*ae* *af* *B*  
1



## Città metropolitana di Venezia

- come previsto dagli artt. 77, 78 e 216, comma 12 del nuovo Codice, dopo la scadenza per la presentazione delle offerte, con determinazione n. 3859 del 17/12/2018, si è proceduto alla nomina quali componenti della commissione giudicatrice per la valutazione della documentazione amministrativa, di quella economica e, congiuntamente alla RUP, alla valutazione del piano economico finanziario della procedura di affidamento relativa alla concessione di cui trattasi, i seguenti soggetti:

Presidente	dott. Angelo Brugnerotto, dirigente della Stazione Unica Appaltante della Città metropolitana di Venezia.
Commissari	1) dott.ssa Stefania Fabris, coordinatore amministrativo del Servizio Economico finanziario della Città metropolitana di Venezia. 2) rag. Dino Manchiero, Istruttore Direttivo Contabile del Servizio Attività Produttive del comune di Martellago;
Segretaria verbalizzante	Elisabetta Boscolo Berto, istruttrice amministrativo del Servizio Gestione procedure contrattuali della Città metropolitana di Venezia.

### TANTO PREMESSO

l'anno duemiladiciotto, il giorno diciassette del mese di dicembre (17/12/2018), alle ore nove e dieci minuti (09.10), presso il Centro Servizi della Città Metropolitana di Venezia sito in via Forte Marghera n. 191, Mestre (VE), al piano 0 - sala blu, il dott. Angelo Brugnerotto, alla continua presenza dei commissari di gara, della segretaria verbalizzante e della RUP del comune di Martellago, dott.ssa Nadia Rossato, dichiara aperta la seduta pubblica di gara.

Sono inoltre presenti:

- il sig. Alessio Silvestrini, collaboratore del comune di Martellago;
- il sig. Massimo Marinelli in qualità di uditore;
- il sig. Stefano De Rossi, titolare di DE ROSSI SEGNALETICA SNC;
- il sig. Massimo Gentile, procuratore di PUBLI CITTA' SPA;
- il sig. Paolo Fava Serafin, procuratore di IPAS SPA;
- il sig. Nicola Malosti, delegato di CIBRA PUBBLICITA' SRL.

### IL PRESIDENTE

dà atto che:

- entro il termine di scadenza per la presentazione della richiesta di chiarimenti, in conformità a quanto previsto al paragrafo n. 2.2 – “Chiarimenti” del disciplinare di gara, sono stati formulati alcuni quesiti ai quali è stato dato riscontro mediante pubblicazione della risposta nella sezione “Bandi SUA” sul sito web [www.cittametropolitana.ve.it](http://www.cittametropolitana.ve.it);
- entro il termine perentorio stabilito dal bando di gara e in relazione alla gara in oggetto, sono pervenuti al Servizio Archivio e Protocollo dell'Ente sei plichi da parte dei seguenti operatori economici:
  - 1) PUBLI CITTA' SPA, c.f. 13295590155, via Bergamina n. 3 – 20014 Nerviano (MI) – prot. n. 91036 del 12/12/2018;

*for* *M* *Er*  
2



## Città metropolitana di Venezia

- 2) DE ROSSI SEGNALETICA SNC, c.f. 03111320275, via Giacomo Puccini n. 25 – 30030 Pianiga (VE);
  - 3) IPAS SPA, c.f. 02495130011, c.so Lombardia n. 36 – 10099 San Mauro Torinese (TO) – prot. n. 91604 del 14/12/2018;
  - 4) PUBLISKY SRL, c.f. 08036740960, via Enrico Toti n. 2 – 20123 Milano – prot. n. 91989 del 17/12/2018;
  - 5) OPS GROUP SRL, c.f. 07794380969, piazza IV Novembre n. 4, 20124 Milano – prot. n. 91995 del 17/12/2018;
  - 6) CIBRA PUBBLICITA' SRL, c.f. 00501230015, via Paolo Tesio n. 25 – 10077 San Maurizio Canavese (TO) – prot. n. 91997 del 17/12/2018;
- per i suddetti soggetti si è provveduto alla consultazione del Casellario delle imprese istituito presso l'Autorità Nazionale Anticorruzione; dalla verifica non sono emerse annotazioni.

Procede poi con l'apertura dei plichi onde accertare che all'interno siano presenti le due buste prescritte dai paragrafi n. 15 e n. 17 del disciplinare di gara, e che ciascuna, a sua volta, sia chiusa e sigillata con l'indicazione esterna del mittente e con le seguenti diciture: "Busta A Documentazione amministrativa", "Busta B Offerta Economica".

Si dà quindi inizio alle operazioni di scrutinio, mediante apertura della busta contenente la documentazione amministrativa (busta "A – documentazione amministrativa"). La Commissione di gara contrassegna ed autentica i documenti in ciascun foglio.

La verifica della documentazione porta al seguente risultato:

operatore economico	ammesso / non ammesso	dimensione aziendale (microimpresa, piccola impresa, media impresa, altro)
PUBLI CITTA' SPA, c.f. 13295590155	AMMESSO	MEDIA IMPRESA
DE ROSSI SEGNALETICA SNC, c.f. 03111320275 Allega documentazione comprovante i requisiti di capacità tecnica e professionale	AMMESSO	MICRO IMPRESA
IPAS SPA, c.f. 02495130011	AMMESSO	MEDIA IMPRESA
PUBLISKY SRL, c.f. 08036740960 il Presidente della Commissione di gara dà atto che: dall'esame dei documenti presentati si è rilevata l'incompletezza del requisito concernente i requisiti di capacità tecnica e professionale, come richiesto dell'art. 7.3.2 del disciplinare di gara, poiché non viene <b>specificata la tipologia dei servizi</b> (che devono riguardare servizi in	SOCCORSO ISTRUTTORIO	MICRO IMPRESA

*Fed*

*[Signature]*

*[Handwritten marks]*



Città metropolitana  
di Venezia

<p>oggetto specificati o analoghi, con esclusione quindi di servizi di altra natura quali la gestione e installazione di transenne o cartellonistica pubblicitaria ), <b>né i soggetti</b>, pubblici o privati, a cui sono stati resi e <b>né il valore economico</b> conseguito per tali servizi nel triennio 15.11.2015/15.11.2018.</p> <p>A seguito di contatto telefonico avvenuto con codesto operatore nel corso della seduta diretto ad acquisire in tempi celeri questi dati, si fa presente che essi non sono stati esaurientemente e chiaramente esposti con la successiva nota inviata via mail e acquisita agli atti di questo ente in data 18/12/2018 al prot. n. 92408: infatti, non viene specificata la tipologia dei servizi (c'è un richiamo generico a servizi analoghi) e il totale del valore economico indicato non corrisponde alla somma dei singoli valori economici indicati nei servizi resi a vari comuni.</p> <p>Pertanto l'Autorità di gara dispone di avvalersi del soccorso istruttorio assegnando al concorrente un termine di sette (7) giorni, come previsto dal disciplinare di gara, per presentare le necessarie integrazioni.</p>		
<p>OPS GROUP SRL, c.f. 07794380969</p> <p>il Presidente della Commissione di gara dà atto che: dall'esame dei documenti presentati si è rilevata l'incompletezza del requisito concernente i requisiti di capacità tecnica e professionale, come richiesto dell'art. 7.3.2 del disciplinare di gara, poiché non viene <b>specificata la tipologia dei servizi</b> (che devono riguardare servizi in oggetto specificati o analoghi, con esclusione quindi di servizi di altra natura quali la gestione e installazione di transenne o cartellonistica pubblicitaria ) che sono stati resi a favore del comune di Noventa di Piave. Inoltre viene indicato un valore economico di € 396.000,00 relativo ad un arco temporale di oltre 12 anni che se rapportato al triennio 15.11.2015-15.11.2018 dà un valore economico inferiore a quello richiesto dal citato punto del disciplinare di gara.</p> <p>Pertanto il Presidente della Commissione dispone di avvalersi del soccorso istruttorio assegnando al concorrente un termine di sette (7) giorni, come previsto dal disciplinare di gara, per presentare le necessarie integrazioni.</p>	SOCCORSO ISTRUTTORIO	PICCOLA IMPRESA
<p>CIBRA PUBBLICITA' SRL, c.f. 00501230015</p> <p>il Presidente della Commissione di gara dà atto che: dall'esame dei documenti presentati si è rilevata la carenza del requisito concernente i requisiti di capacità tecnica e professionale, come richiesto dell'art. 7.3.2 del disciplinare di gara, in quanto viene indicato un valore economico di € 140.000,00 per servizi di gestione di segnaletica direzionale resi a favore del comune di Settimo Milanese e relativi ad un</p>	SOCCORSO ISTRUTTORIO	MEDIA IMPRESA

*Le*

*[Signature]*

*[Handwritten marks]*



<p>arco temporale che va "dal 2008 ad oggi" che risulta quindi insufficiente. Infatti se si rapporta tale valore economico al triennio 15.11.2015-15.11.2018 si ha un importo inferiore a quello richiesto dal citato punto del disciplinare di gara.</p> <p>Pertanto l'Autorità di gara dispone di avvalersi del soccorso istruttorio assegnando al concorrente un termine di sette (7) giorni, come previsto dal disciplinare di gara, per presentare le necessarie integrazioni.</p>		
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

#### IL PRESIDENTE

- dispone che, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute nell'articolo 29, comma 1, secondo periodo del D.Lgs. 50/2016 e s.m., il provvedimento che determina l'esclusione e l'ammissione della procedura de quo viene individuato nel verbale conclusivo, all'esito del soccorso istruttorio attivato;
- sospende la seduta di gara comunicando che per la prosecuzione delle operazioni di gara sia data comunicazione con apposito avviso da pubblicare sul profilo istituzionale;
- provvede ad inserire le buste dell'offerta economica in un plico idoneamente sigillato con nastro adesivo e siglato sui lembi di chiusura.

Il plico viene custodito in un armadio cassaforte sottratto al pubblico accesso, ubicato presso il Servizio Gestione procedure contrattuali.

La sig.ra Elisabetta Boscolo Berto viene designata custode della documentazione.

La seduta termina alle ore 16:35.

IL PRESIDENTE (*Angelo Brugnerotto*)

LA COMPONENTE (*Stefania Fabris*)

IL COMPONENTE (*Dino Manchiero*)

LA SEGRETARIA VERBALIZZANTE (*Elisabetta Boscolo Berto*)

