



STAZIONE UNICA APPALTANTE (S.U.A)

Via Forte Marghera n. 191 - 30173, Venezia - Mestre

PEC: [contratti.cittametropolitana.ve@pecveneto.it](mailto:contratti.cittametropolitana.ve@pecveneto.it)

**S.U.A. per conto del Comune di Martellago**

**Oggetto: Procedura aperta per l'affidamento in concessione della gestione di servizi di riscossione del Comune di Martellago dal 01/01/2018 al 31/12/2021. LOTTO 1 Concessione del servizio di pubbliche affissioni e del servizio di accertamento e di riscossione dell'imposta comunale sulla pubblicità, del diritto sulle pubbliche affissioni e della TOSAP. CIG: 7238336FD0. LOTTO 2 Concessione del servizio di riscossione coattiva delle entrate comunali. CIG: 7241601630**

#### VERBALE N. 1 del 14.12.2017

Premesso che:

- con determinazione a contrarre n. 843 del 20/10/2017, firmata congiuntamente dalla Responsabile del Servizio Tributi ed Entrate Varie e dal Responsabile del Servizio Legale e Casa del Comune di Martellago si è disposto di procedere per l' "affidamento in concessione della gestione di servizi di riscossione del Comune di Martellago dal 01/01/2018 al 31/12/2021", mediante una procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016, con aggiudicazione secondo il criterio di cui all'art. 95, comma 2 e art. 173 del citato decreto, ovvero a favore dell'operatore economico che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo sulla base dei criteri indicati nei documenti di gara, dando atto che:

- la concessione è suddivisa in due lotti specificati come segue:

- LOTTO 1: concessione del servizio di pubbliche affissioni e del servizio di accertamento e di riscossione dell'imposta comunale sulla pubblicità, del diritto sulle pubbliche affissioni e della TOSAP. CIG: 7238336FD0 il cui valore, per la durata certa dal 01/01/2018 al 31/12/2012, ammonta ad € 100.000,00 oltre IVA; il valore complessivo della concessione, comprensivo dell'eventuale rinnovo di ulteriori quattro anni e di quanto previsto all'art. 175, comma 4, lett. b), del D.lgs 50/2016, è di € 220.000,00 oltre IVA,;
- LOTTO 2: concessione del servizio di riscossione coattiva delle entrate comunali. CIG: 7241601630, il cui valore, per la durata certa dal 01/01/2018 al 31/12/2012, ammonta ad € 34.500,00 oltre IVA; il valore complessivo della concessione, ai sensi dell'art. 35, comma 4 del D.lgs 50/2016 e ss.mm., comprensivo dell'eventuale rinnovo di ulteriori quattro anni e dell'opzione di eventuale proroga tecnica di sei mesi, è di € 73.313,00 IVA esclusa;

- per entrambi i due lotti non vi sono oneri di sicurezza per rischi da interferenza;
- la Città metropolitana di Venezia, preso atto del predetto provvedimento, procedeva ad avviare per conto del Comune di Martellago, la procedura selettiva per l'individuazione degli affidatario della concessione per ciascun lotto in oggetto, con ogni conseguente adempimento;
- il bando di gara (prot. 95706/2017):
  - è stato pubblicato in Gazzetta Ufficiale V Serie Speciale - Contratti Pubblici n. 131 del 13/11/2017;
  - in pari data sulla pagina web della Città Metropolitana di Venezia al link dedicato 'http://www.cittametropolitana.ve.it/SUA-bandi/' unitamente al disciplinare di gara e ai documenti di progetto e sul sito del Ministero delle infrastrutture;
- il disciplinare di gara prevedeva la possibilità per gli operatori di presentare offerte per tutti e due i lotti e nessuna limitazione al numero di lotti che può essere aggiudicato ad uno stesso operatore offerente;
- la scadenza per la presentazione delle offerte è stata prevista per il giorno 13.12.2017 alle ore 12.00;
- la SUA della Città metropolitana di Venezia ha provveduto, con determinazione n. 4380 del 13/12/2017, successiva alla scadenza del termine per la presentazione dell'offerta:
  - alla nomina del seggio di gara monocratico deputato alla verifica della documentazione attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 e all'apertura della busta contenente l'offerta tecnica, nonché alla sussistenza dei requisiti economico finanziari e tecnico professionali, così costituito:

Autorità di gara	dott. Angelo Brugnerotto, dirigente della Stazione Unica Appaltante della Città metropolitana di Venezia
Testimone	dott. Stefano Pozzer, funzionario del Servizio gestione procedure contrattuali della Città metropolitana di Venezia
Testimone e Segretaria verbalizzante	sig.ra Elisabetta Boscolo Berto, istruttrice amministrativa del Servizio gestione procedure contrattuali della Città metropolitana di Venezia

- alla nomina, nel rispetto delle disposizioni di cui all'articolo 77 del D. Lgs. 50/2016, quali componenti della commissione giudicatrice per la valutazione delle offerte tecniche ed economiche i seguenti soggetti:

Presidente	dott. Angelo Brugnerotto, dirigente della Stazione Unica Appaltante della Città metropolitana di Venezia;
Commissari	1) dott.ssa Stefania Fabris, coordinatore amministrativo del Servizio Economico Finanziario della Città metropolitana di Venezia; 2) rag. Dino Manchiero, Istruttore Direttivo Contabile del Servizio Attività Produttive del comune di Martellago;
Segretaria verbalizzante	sig.ra Elisabetta Boscolo Berto, istruttrice amministrativa del Servizio Gestione procedure contrattuali della Città metropolitana di Venezia;

**Tanto premesso**

l'anno duemiladiciassette, il giorno quattordici del mese di dicembre alle ore nove e trenta minuti

(14.12.2017; ore 09.30)

presso il Centro Servizi I della Città Metropolitana di Venezia sita in via Forte Marghera 191, Cap. 30173 Mestre – Venezia, al piano zero, sala blu, il dott. Angelo Brugnerotto, assistito dai testimoni dott. Stefano

Pozzer e sig.ra Elisabetta Boscolo Berto, dichiara aperta la seduta pubblica di gara.

Sono presenti: il sig. Ennio Filippetto, procuratore speciale di ABACO SPA, i RUP del comune di Martellago, rag. Annalisa Scroccaro per il lotto 1, il dott. Mauro Favaron per il lotto 2, il commissario di gara per conto del comune di Martellago, rag. Dino Manchiero.

### **L'AUTORITA' DI GARA:**

dà atto che entro il termine perentorio stabilito dal bando di gara sono pervenuti al Servizio Archivio e Protocollo dell'Ente tre plichi.

Verifica che all'esterno di ciascun plico sia apposta l'intestazione del mittente nonché la dicitura relativa alla gara e al lotto per cui è stata presentata l'offerta, redatta secondo quanto indicato all'art. 5 del disciplinare di gara.

Su ogni plico, debitamente chiuso e sigillato, viene apposto in fase di apertura il numero di cui all'elenco sopra indicato attribuito secondo l'ordine di protocollazione da parte del predetto Servizio e precisamente:

1) offerta protocollata al numero 104727 del 12/12/2017 presentata da SORIT Società Servizi e Riscossioni Italia Spa, c.f. 02241250394, con sede in via Manlio Travaglini n. 8, 48122 Ravenna, pec amministrazione.sorit@pec.it, per il *LOTTO 2 Concessione del servizio di riscossione coattiva delle entrate comunali*;

2) offerta protocollata al numero 105310 del 13/12/2017 presentata da STEP SRL, c.f. 02104860909, con sede in via A. Gramsci n. 28, 07037 Sorso (SS), pec step.ufficiogare@pec.it, per il *LOTTO 1 Concessione del servizio di pubbliche affissioni e del servizio di accertamento e di riscossione dell'imposta comunale sulla pubblicità, del diritto sulle pubbliche affissioni e della TOSAP*;

3) offerta protocollata al numero 105326 del 13/11/2017 presentata da ABACO S.P.A., c.f. 02391510266, con sede in, Via F.lli Cervi n. 6, 35129 Padova, pec info@cert.abacospa.it, per il *LOTTO 1 Concessione del servizio di pubbliche affissioni e del servizio di accertamento e di riscossione dell'imposta comunale sulla pubblicità, del diritto sulle pubbliche affissioni e della TOSAP e per il LOTTO 2 Concessione del servizio di riscossione coattiva delle entrate comunali*;

Per ogni concorrente si è provveduto alla consultazione del Casellario delle imprese istituito presso l'Autorità Nazionale Anticorruzione e dalla verifica non sono emerse annotazioni;

### **L'AUTORITA' DI GARA**

- procede con l'apertura dei plichi partendo dal lotto 1, come indicato all'art. 9 del disciplinare di gara, onde accertare che all'interno siano presenti le buste prescritte dall'art. 5 del Disciplinare di gara, ciascuna delle quali, a sua volta, chiusa e sigillata con l'indicazione esterna del mittente e le seguenti diciture: "Busta A - Documentazione amministrativa"; "Busta B - Offerta Tecnica"; "Busta C - Offerta Economica";
- accertata la presenza delle predette tre buste all'interno dei plichi, prosegue con l'apertura delle Buste "A Documentazione amministrativa", dà atto che l'esito dell'esame della documentazione contenuta nella busta "A" è il seguente:

OPERATORE ECONOMICO	ESITO	DIMENSIONE AZIENDALE
STEP SRL: ha dichiarato che intende subappaltare il servizio di materiale affissione e ha presentato idonea documentazione a comprova del possesso dei requisiti di capacità tecnica e professionale previsti per la partecipazione alla gara (cfr. Disciplinare di gara – “ <i>ART. 4 - DOCUMENTI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE</i> ”).	AMMESSO	MEDIA IMPRESA
ABACO SPA: ha dichiarato che intende subappaltare: - per il lotto 1 i servizi di installazione e manutenzione impianti/pannello luminoso, attività di stampa e spedizione atti; - per il lotto 2 le attività di stampa e spedizione degli atti; il suddetto operatore economico ha presentato, per entrambi i lotti, idonea documentazione a comprova del possesso dei requisiti di capacità tecnica e professionale previsti per la partecipazione alla gara (cfr. Disciplinare di gara – “ <i>ART. 4 - DOCUMENTI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE</i> ”).	AMMESSO	MEDIA IMPRESA
SORIT Società Servizi e Riscossioni Italia Spa: dichiara che non intende subappaltare alcun servizio compreso nella concessione.	AMMESSO	MEDIA IMPRESA

Successivamente l’Autorità di gara:

- procede all’apertura della busta “B – Offerta tecnica”, a partire dal LOTTO 1 come previsto dal disciplinare di gara (art. 9 *Procedimento di gara*), presentata dai concorrenti ammessi e alla verifica della presenza della documentazione prevista dal disciplinare di gara al fine di consentire di ufficializzare l’ingresso nella procedura di gara del corredo documentale stesso;
- conferma che le offerte tecniche presentate dai partecipanti ai due lotti sono formalmente corrispondenti a quanto prescritto dal disciplinare di gara e pertanto le stesse saranno oggetto di valutazione nel corso di successive sedute riservate;
- provvede ad inserire le buste dell’offerta economica dei soggetti partecipanti in un plico idoneamente sigillato con nastro adesivo e, a siglarlo sui lembi di chiusura;
- dispone, ai sensi dell’art. 29, comma 1, del D.lgs. 50/2016, che il presente verbale di gara venga pubblicato sul profilo della Città metropolitana di Venezia e sul sito del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e che si dia avviso del presente provvedimento agli operatori economici partecipanti;

- dichiara chiusa la seduta pubblica, e comunica che i lavori proseguiranno in seduta riservata, con la convocazione della Commissione di Gara nominata con la determina già citata in premessa, per procedere alla valutazione dell'offerta tecnica e ai conseguenti adempimenti;
- dispone che i plichi pervenuti siano conservati in un armadio cassaforte sottratto al pubblico accesso, ubicato presso il Servizio gestione procedure contrattuali.

La sig.ra Elisabetta Boscolo Berto viene designata custode della documentazione.

La seduta termina alle ore 10:07

AUTORITA' DI GARA (*dott. Angelo Brugnerotto*)

TESTIMONE (*dott. Stefano Pozzer*)

IL TESTIMONE/SEGRETARIO VERBALIZZANTE (*sig.ra Elisabetta Boscolo Berto*)

Il presente atto, ai sensi dell'articolo 29, comma 1 del D.Lgs. 50/2016 e s.m., viene pubblicato in data 14/12/2017 sul profilo della S.U.A. Città metropolitana di Venezia.

Il dirigente  
*dott. Angelo Brugnerotto*

