



Città metropolitana  
di Venezia

Città Metropolitana di Venezia  
PROTDC DILLO GENERALE  
2018/0049910  
del 02/07/2018  
Class.: 04.03 2018/80

STAZIONE UNICA APPALTANTE (S.U.A.)

Via Forte Marghera n. 191 - 30173 Venezia - Mestre

pec: [contratti.cittametropolitana.ve@pecveneto.it](mailto:contratti.cittametropolitana.ve@pecveneto.it)

### S.U.A. per conto del Comune di Jesolo

**OGGETTO: Gara a procedura aperta per l'affidamento in concessione della gestione, organizzazione e promozione della manifestazione "Villaggio di natale"- edizione 2018/ 2019. CIG: 7466283BA2.**

- Valore della concessione: € 327.000,00 (IVA esclusa);
- oneri di sicurezza per rischi da interferenza: € 0,00.

### VERBALE N. 1 del 02/07/2018

Premesso che:

- con determinazione a contrarre n. n. 624 del 08.05.2018 il dirigente del settore Attività produttive e Tributi del comune di Jesolo, ai fini dell'affidamento in concessione della "gestione, organizzazione e promozione della manifestazione "Villaggio di natale"- edizione 2018/ 2019", ha disposto l'avvio di una procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016, mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità a prezzo fisso, ai sensi dell'art. 95 comma 7 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 ("l'elemento relativo al costo, anche nei casi di cui alle disposizioni richiamate al comma 2, può assumere la forma di un prezzo o costo fisso sulla base del quale gli operatori economici competeranno sono in base a criteri qualitativi"), secondo i criteri indicati nei documenti di gara, dando atto che, l'ammontare del contributo, distribuito in varie forme, che il comune verserà al concessionario è pari a complessivi € 160.000,00, gli oneri per la sicurezza sono pari a zero e la durata della concessione è dal 1 dicembre 2018 al 6 gennaio 2019;

- la Città metropolitana di Venezia, preso atto del predetto provvedimento, procedeva ad avviare, per conto del Comune di Jesolo, la procedura selettiva per l'individuazione dell'affidatario della concessione del servizio in oggetto, con ogni conseguente adempimento;

- il giorno 25/05/2018 sono stati pubblicati:

- l'estratto del bando di gara in Gazzetta Ufficiale V Serie Speciale - Contratti Pubblici n. 60;
- il bando di gara, prot. n. 39182/2018, sul sito del Ministero delle Infrastrutture;
- il bando di gara, prot. n. 39182/2018 unitamente al disciplinare, e agli elaborati di gara sulla pagina web della Città Metropolitana di Venezia [www.cittametropolitana.venezia.it](http://www.cittametropolitana.venezia.it) nell'apposita sezione "Bandi SUA";

- la scadenza per la presentazione delle offerte era prevista per il giorno 29/06/2018 ore 12.00;



## Città metropolitana di Venezia

- come previsto dagli artt. 77, 78 e 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza per la presentazione delle offerte, con determinazione n. 2117 del 29/06/2018, si è proceduto:

- alla nomina del seggio di gara monocratico ai fini della verifica della documentazione amministrativa e dei requisiti richiesti per l'ammissione, così costituito:

Autorità di gara	dott. Angelo Brugnerotto, dirigente della Stazione Unica Appaltante della Città metropolitana di Venezia
Testimone	dott. Stefano Pozzer, funzionario del Servizio Gestione procedure contrattuali della Città metropolitana di Venezia
Testimone e Segretaria verbalizzante	Elisabetta Boscolo Berto, istruttrice amministrativa del Servizio gestione procedure contrattuali della Città metropolitana di Venezia.

- alla nomina della commissione giudicatrice per la valutazione delle offerte tecniche e del piano economico finanziario, costituita dalle seguenti persone:

Presidente	dott. Angelo Brugnerotto, dirigente della Stazione Unica Appaltante della Città metropolitana di Venezia
Commissari	1) Cecilia Casaril, coordinatore amministrativo, posizione organizzativa del servizio cultura, sport e tempo libero della città Metropolitana di Venezia; 2) Valentina Gambato, Responsabile dell'Unità Organizzativa Attività Produttive con incarico di Posizione Organizzativa del comune di Jesolo;
Segretaria verbalizzante	sig.ra Elisabetta Boscolo Berto, istruttore amministrativo del Servizio Gestione procedure contrattuali della Città metropolitana di Venezia

### TANTO PREMESSO

l'anno duemiladiciotto, il giorno due del mese di luglio (02/07/2018), alle ore nove e otto minuti (9.08), presso il Centro Servizi della Città Metropolitana di Venezia sito in via Forte Marghera n. 191, Mestre (VE), al piano 0 - sala blu, il dott. Angelo Brugnerotto, alla continua presenza dei testimoni, e alla presenza:

- del sig. Paolo Salviato, in qualità di delegato di ADV SRLS e del sig. Marco Destro, che si qualifica avvocato di ADV SRLS;
- del sig. Gianni Gobbato, in qualità di delegato di Studio 5 Srl;
- della RUP del comune di Jesolo, dott.ssa Giulia Scarangella e della commissaria di gara dott.ssa Valentina Gambato del comune di Jesolo;

dichiara aperta la seduta pubblica di gara.

### L'AUTORITA' DI GARA

dà atto che:

- entro il termine di scadenza per la presentazione della richiesta di chiarimenti, in conformità a quanto previsto dall'art. 2 - "Chiarimenti" del disciplinare di gara, sono stati formulati alcuni quesiti ai quali è



## Città metropolitana di Venezia

stato dato riscontro mediante pubblicazione della risposta nella sezione “Bandi SUA” sul sito web [www.cittametropolitana.ve.it](http://www.cittametropolitana.ve.it);

entro il termine perentorio stabilito dal bando di gara, sono pervenuti al Servizio Archivio e Protocollo dell’Ente numero due plichi recanti la dicitura “CONTIENE OFFERTA CIG. 7466283BA2- SUA PER CONTO DEL COMUNE DI JESOLO – APPALTO PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA GESTIONE, ORGANIZZAZIONE E PROMOZIONE DELLA MANIFESTAZIONE “VILLAGGIO DI NATALE”- EDIZIONE 2018/ 2019. SCADENZA OFFERTE: 29 GIUGNO 2018 ORE 12.00. NON APRIRE.”, da parte dei seguenti operatori economici:

- 1) ADV SRLS, c.f. 04270360235, con sede in via Avrese n. 8, 37045 Legnago (VR) – prot. n. 49137 del 28/06/2018;
- 2) STUDIO 5 SRL, c.f. 03167090277, con sede in via Bottenigo n. 129, 30175 Marghera Venezia – prot. n. 49457 del 29/06/2018;

- per i suddetti partecipanti si è provveduto alla consultazione del Casellario delle imprese istituito presso l’Autorità Nazionale Anticorruzione; dalla verifica non sono emerse annotazioni;

Procede poi con l’apertura dei plichi onde accertare che all’interno siano presenti le due buste prescritte dal disciplinare di gara, e che ciascuna, a sua volta, sia chiusa e sigillata con l’indicazione esterna del mittente e con le seguenti diciture: “busta A - Documentazione amministrativa”, “busta B - Offerta Tecnica”.

Si dà quindi inizio alle operazioni di scrutinio, mediante apertura delle buste contenenti la documentazione amministrativa (busta “A – documentazione amministrativa”). L’Autorità che presiede la gara contrassegna ed autentica i documenti in ciascun foglio.

La verifica della documentazione porta al seguente risultato:

operatore economico	ammesso / non ammesso	dimensione aziendale (microimpresa, piccola impresa, media impresa, altro)
ADV SRLS (c.f. 04270360235): l’operatore economico dichiara di avvalersi dell’ausiliario: XMas Eventi Srls ( c.f. e p.iva 05066580282) di Padova. Allega documentazione comprovante il possesso dei requisiti di capacità tecnica e professionale dell’ausiliario.	AMMESSO	MICRO IMPRESA
STUDIO 5 SRL (c.f. 03167090277): l’operatore economico non presenta il Passoe; gli verrà richiesto di produrlo il quanto prima, in quanto trattasi di documento che non preclude l’ammissione alle successive fasi di gara, ma che tuttavia è necessario per la successiva fase dei controlli.	AMMESSO	PICCOLA IMPRESA



**L'AUTORITA' DI GARA**

Procede a inserire in un plico, debitamente chiuso e siglato sui lembi di chiusura, le due buste contenenti le offerte tecniche dei due operatori economici ammessi.

A questo punto, come previsto all'articolo 20 del disciplinare di gara, il seggio di gara procederà a consegnare gli atti alla commissione giudicatrice la quale, in seduta pubblica, procederà all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal disciplinare di gara.

Dispone che, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del D.Lgs. 50/2016, il presente verbale venga pubblicato sul profilo della Città metropolitana di Venezia, nella sezione Bandi/SUA e sul sito del MIT.

La busta contenente la documentazione amministrativa, la busta sigillata contenente l'offerta tecnica degli operatori economici ammessi vengono custodite in un armadio cassaforte sottratto al pubblico accesso, ubicato presso il Servizio Gestione procedure contrattuali.

La documentazione di gara viene custodita in un armadio cassaforte sottratto al pubblico accesso, ubicato presso il Servizio Gestione procedure contrattuali.

La sig.ra Elisabetta Boscolo Berto viene designata custode della documentazione.

La seduta termina alle ore 9:35.

L'AUTORITA' DI GARA (dott. Angelo Brugnerotto)

IL TESTIMONE (dott. Stefano Pozzer)

LA TESTIMONE E SEGRETARIA VERBALIZZANTE (sig.ra Elisabetta Boscolo Berto)

*Il presente atto, ai sensi dell'articolo 29, comma 1 del D.Lgs. 50/2016 e s.m., viene pubblicato in data 02/07/2018 sul profilo della S.U.A. Città metropolitana di Venezia.*

Il dirigente  
dott. Angelo Brugnerotto