

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome e Nome
Indirizzo
Telefono
E-mail
Codice Fiscale
Nazionalità
Data di nascita

LEON ALESSANDRO
VIA DELLE MUNEGHE, 11/B, 30173 FAVARO VENETO, VENEZIA (VE)
+393332558748
alessandro.leon@alice.it
LNELSN74D18G224C
Italiana
18/04/1974

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date (da – a)
Nome e indirizzo del datore di lavoro
Tipo di azienda o settore
Tipo di impiego

Principali mansioni e responsabilità

DICEMBRE 2004 IMPIEGO ATTUALE

Provincia di Venezia / Città metropolitana di Venezia – Servizio Trasporti
Pubblica Amministrazione;
Impiego a tempo indeterminato – Istruttore tecnico categoria C2;

Programmazione ed organizzazione del trasporto pubblico locale extraurbano

Responsabilità di procedimento in:

- Immatricolazione, distrazione, radiazione autobus;
- Autorizzazioni a trattenute agli autisti responsabili di sinistri;
- Gestione di assegnazione di abbonamenti annuali agevolati della rete extraurbana per famiglie a basso reddito residenti nella provincia di Venezia;

Istruttorie e predisposizione atti in:

- Programmazione e pianificazione del TPL extraurbano;
- Autorizzazioni a servizi commerciali ed atipici;
- Autorizzazioni in merito alla sicurezza di fermate e percorsi delle linee di TPL;
- Gestione tecnica ed amministrativa dei contratti di servizio per il TPL extraurbano;

Collaborazione, stesura, elaborazioni grafiche, progetti di interventi nella redazione del Piano di Bacino provinciale dei trasporti (pubblico e privato) 2004 e bozza del 2013.

Sicurezza ed educazione stradale

Responsabilità di procedimento in gestione del CMP (centro di monitoraggio di incidentalità provinciale), con relativo monitoraggio ed elaborazione dati dei sinistri stradali nel territorio provinciale;

Gestione dei progetti relativi alla sicurezza stradale in riferimento al IV e V bando del PNSS (educazione nelle scuole superiori, formazione dei tecnici competenti, progettazione di dispositivi di traffic calming, gestione del catasto stradale della rete provinciale, rilievi sistematici del traffico veicolare mirati allo studio dell'incidentalità);

Redazione del PPSS (Piano Provinciale di Sicurezza Stradale) 2009 – 2011 – 2013;

Redazione del Road Safety Review della rete provinciale (schede tecniche sulle caratteristiche funzionali e geometriche delle aste stradali).

Programmazione e pianificazione del trasporto privato

Responsabilità di procedimento per la gestione della rete di monitoraggio sistematico del traffico veicolare nel territorio provinciale (rete stradale provinciale, regionale e statale), relativa raccolta, validazione ed elaborazione dati allo scopo di fornire agli stakeholders elementi oggettivi di

supporto alle decisioni in caso di interventi strutturali o di pianificazione;

Gestione delle problematiche di mobility management a livello provinciale, supporto ai Comuni aderenti all'Ufficio di Area, redazione ed attuazione del PSCL (Piano degli Spostamenti Casa Lavoro) dei dipendenti dell'Amministrazione provinciale, anni 2004 – 2012;

Istruttorie e predisposizione atti di autorizzazioni a costruzione di manufatti in deroga alla distanza minima a infrastrutture ferroviarie in concessione;

Responsabilità di procedimento della gestione del piano di apertura degli impianti di distribuzione carburanti del territorio provinciale, e relative autorizzazioni e deroghe.

Istruttorie in merito ai pareri di competenza in fase di SUAP, VIA provinciali e regionali, documenti di programmazione comunale quali PRG, PAT, PI, PAES, PGTU, PUM, PUT, studi del traffico per interventi strutturali e commerciali (Veneto city, Jesolo Magica, Outlet di Noventa di Piave, Città della moda, Romea commerciale, idrovia Padova-mestre, SFMR, quadruplicamento sede ferroviaria e TAV, terza corsia della A4, autostrada del mare Treviso – Jesolo, centri commerciali nuovi ed in ampliamento).

Partecipazione di competenza al PTCP della Provincia di Venezia.

Partecipazione, quale responsabile per il Servizio Trasporti, alla gestione, per quanto di competenza, alla gestione, organizzazione, validazione dei dati per l'ufficio SIT (sistema informativo territoriale) provinciale.

Date (da – a)

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di azienda o settore

Tipo di impiego

Principali mansioni e responsabilità

NOVEMBRE 2002 AD OTTOBRE 2004

Ufficio del mobility manager di Area della provincia di Venezia (in pool tra la Provincia di Venezia ed il Comune di Venezia, in collaborazione con il Ministero dell'Ambiente);

Amministrazione pubblica;

Collaborazione coordinata e continuativa;

Gestione tecnica dell'Ufficio di area, organizzazione dell'attivazione e supporto tecnico ai mobility managers aziendali delle aziende e dei poli industriali/commerciali nel territorio comunale di Venezia (in particolare delle aziende di Porto Marghera, del polo aeroportuale, del polo sanitario ULSS12, dell'Università Ca' Foscari di Venezia, della Regione Veneto, della Provincia di Venezia e del Comune di Venezia e delle aziende di servizi di Venezia, quali Actv, AVM, Vesta);

Supporto ai Comuni aderenti all'Ufficio di Area provinciale del mobility manager;

Organizzazione, supporto tecnico e partecipazione quale relatore e docente nei corsi di formazione ed aggiornamento dei mobility managers aziendali, in convegni e workshop in tema di mobilità sostenibile, sia a livello di progettazione infrastrutturale, sia di pianificazione delle aree urbane;

Supporto nella redazione dei PSCL (Piani degli Spostamenti Casa Lavoro) della Provincia di Venezia, del Comune di Venezia e della Regione Veneto;

Redazione dei documenti dei PSCL di altre 10 realtà industriali e commerciali del territorio comunale di Venezia.

Date (da – a)

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di azienda o settore

Tipo di impiego

Principali mansioni e responsabilità

ESPERIENZE PRECEDENTI

Datori lavoro vari, studi professionisti, Università di Padova;

Pianificazione dei trasporti;

Collaborazioni di vario genere;

Partecipazione a rilievi di traffico veicolare, indagini cordonali con interviste dirette ai fruitori della rete stradale, conteggi di traffico, rilievi della sosta;

Elaborazione tecnica dei dati rilevati in fase di indagine.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date (da – a)

Nome e tipo di istituto di istruzione o

1994-2002

Università degli studi di Padova, Dipartimento di Ingegneria Civile (oggi Dipartimento ICEA)

| | |
|---|---|
| formazione | Corso di Laurea in Ingegneria civile, indirizzo trasporti; |
| Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Pianificazione dei trasporti pubblici e privati, in aree urbane ed in aree vaste, progettazione di infrastrutture stradali ed aeroportuali, topografia satellitare, triangolazione, cartografia, calcolo di strutture, fisica tecnica, GIS e telerilevamento, modellazione stradale. |
| Qualifica conseguita | Dottore in ingegneria civile, con votazione 101/110 |
| Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) | Laurea vecchio ordinamento |
| Date (da – a) | 2002 |
| Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Presso l'Università degli studi di Padova, Dipartimento di Ingegneria Civile |
| Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Conseguimento dell'abilitazione professionale ad ingegnere civile conseguita con esame di stato |
| Qualifica conseguita | Ingegnere civile |
| Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) | Abilitato |
| Date (da – a) | 1988-1993 |
| Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Formazione superiore presso il Liceo scientifico statale "Eugenio Curiel" di Padova |
| Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Matematica, Fisica, lingua inglese e materie letterarie |
| Qualifica conseguita | Maturità scientifica con votazione 42/60 |
| CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI | |
| Madrelingua | ITALIANA |
| Altra lingua | INGLESE |
| Capacità di lettura | BUONO |
| Capacità di scrittura | BUONO |
| Capacità di espressione orale | BUONO |
| Capacità e competenze relazionali | Buona capacità di lavoro in team grazie alla partecipazione dei progetti e dei corsi di aggiornamento organizzati dall'ente di appartenenza; Ottima capacità di rapportarsi con interlocutori, ottima capacità diplomatica; Buona capacità di seguire un intero iter lavorativo singolarmente. |
| Capacità e competenze organizzative | Buona capacità di organizzazione e pianificazione del proprio lavoro e del lavoro di un team. |
| Capacità e competenze tecniche | Buona conoscenza Programmi G.I.S. (sistemi automatizzati per l'analisi e la gestione del territorio): Mapinfo e Geomedia; Sufficiente conoscenza di modelli di microsimulazione del traffico Paramics e di macrosimulazione Cube; Buona conoscenza di software di gestione geometrica della rete stradale Autotrack; Ottima conoscenza del pacchetto Microsoft Office (Word, Excel, Power Point, Access); Ottima capacità di utilizzo di personal computer. |
| Altre capacità e Hobbies | Sport quali corsa di endurance, calcio, nuoto, sto seguendo un corso serale di inglese ed un corso di pianoforte. |
| Patente | In possesso di patente B dall'anno 1992. |