

COMUNE DI PIANIGA

BOLLO ASSOLTO

In modalità telematica ai
sensi dell'art. 1bis della
tariffa allegata al D.P.R.
642/1972.

Esatti Europer diritti
di segreteria

SUB C)

REPUBBLICA ITALIANA
COMUNE DI PIANIGA
(Citta' Metropolitana di Venezia)

Rep. n.

Racc. n.

OGGETTO: INCARICO PROFESSIONALE IN MODALITA' ELETTRONICA PER LA "PROGETTAZIONE DEFINITIVA, ESECUTIVA, CALCOLO C.A., COORDINAMENTO PER LA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE DEI LAVORI, DIREZIONE DEI LAVORI, MISURA E CONTABILITA' DEI "LAVORI DI RIPRISTINO DELL'IMPIANTO SPORTIVO "GAETANO SCIREA" DI CAZZAGO DI PIANIGA DANNEGGIATO A SEGUITO TROMBA D'ARIA DEL 08/07/2015 - 1° E 2° STRALCIO".-----
CIG : 742069031 CUP: 027D17000000002 .-----

L'anno duemiladiciotto (2018), il giorno..... del mese dinella
residenza Municipale di Pianiga - in P.zza S. Martino, 1 - avanti a me, Dott.
....., Segretario Generale, Ufficiale Rogante, autorizzato a
ricevere gli atti nell'interesse del Comune, ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs.
267/2000 e ss.mm.ii., si sono costituiti i signori:-----

1), nato a (.....) il
.....1..... - Funzionario – il quale interviene in qualità di
Responsabile e dichiara di agire in nome, per conto ed
interesse del Comune di Pianiga – codice fiscale: 90000660275 - ai sensi e per
gli effetti del T.U.E.L., D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., e secondo le funzioni di cui
all'art. 107, commi 2 e 3, del medesimo T.U.E.L. attribuite con Decreto
sindacale n.del, di seguito nel presente atto

denominato per brevità “COMUNE”;-----

2) nato a il
e residente a (...) in via - il
quale interviene nel presente atto nella sua qualità di
.....

.....
di seguito nel presente atto nominato “APPALTATORE”.-----

Entrambi i comparenti, della cui identità personale e capacità giuridica io
Ufficiale Rogante sono certo, espressamente e spontaneamente dichiarano
di voler rinunciare e con il mio consenso all'assistenza dei testimoni.-----

Premesso:-----

- che con delibera di Consiglio Comunale n. 10 del 30/04/2015, esecutiva, è
stata deliberata l’adesione alla Stazione Unica Appaltante della Provincia di
Venezia ora Città Metropolitana di Venezia e approvato lo schema di
Convenzione per regolare i rapporti tra i due Enti, ai sensi della Legge 56/2014
e della Legge 89/2014.-----

- che la convenzione di cui sopra è stata sottoscritta per il Comune di Pianiga in
data 16/06/2015 (prot. n. 51199) dal Responsabile del Settore Affari Generali ed
Economici Finanziari;-----

- che con determinazione del Responsabile del Servizio n.
..... è stata avviata la procedura per l’affidamento del
INCARICO PROFESSIONALE IN MODALITA’ ELETTRONICA PER LA
“PROGETTAZIONE DEFINITIVA, ESECUTIVA, CALCOLO C.A.,
COORDINAMENTO PER LA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE
ED ESECUZIONE DEI LAVORI, DIREZIONE DEI LAVORI, MISURA E

CONTABILITA' DEI "LAVORI DI RIPRISTINO DELL'IMPIANTO SPORTIVO "GAETANO SCIREA" DI CAZZAGO DI PIANIGA DANNEGGIATO A SEGUITO TROMBA D'ARIA DEL 08/07/2015 - 1° E 2° STRALCIO", da espletarsi ai sensi dell'art. 157 comma 2) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., con procedura aperta ai sensi dell' art. 60 del medesimo decreto e sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art.95 comma 3 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. approvando tutta la documentazione di gara.-----

- che con la medesima determinazione n. sono stati demandati alla Stazione Unica Appaltante della Città Metropolitana di Venezia – tutti gli adempimenti spettanti previsti dalla Convenzione tra cui lo svolgimento della gara;-----

- che con determinazione n. del Responsabile della Gestione Procedure Contrattuali della Città Metropolitana di Venezia, sono stati approvati i verbali di gara del (prot.) e aggiudicato in via definitiva l'incarico in oggetto all' operatore economico -----

- che con Determinazione del Responsabile del n., si è preso atto dell'esito della procedura negoziata espletata dalla Stazione Unica Appaltante di cui alla determina n., su richiamata e dell'aggiudicazione definitiva dell'appalto.....

.....al..... per l'importo complessivo di € oltre IVA al ...% per un totale di € (/00);-----

- che è stato richiesto e ottenuto dall'ANAC (Autorità Nazionale

Anticorruzione) il CIG: 742069031 per la gestione di questo contratto d'appalto;
- che il presente contratto sarà sottoscritto in modalità elettronica a norma
dell'art. 32, comma 14, del D. Lgs. 50/2016;-----
Tutto ciò premesso e considerato le parti, come sopra intervenute, convengono
e stipulano quanto segue:-----

Art. 1 – Premessa

Le parti contraenti dichiarano di riconoscere e confermare la premessa narrativa
come parte integrante e sostanziale del presente atto, che qui si intende riportata
e integralmente trascritta.-----

Art. 2 – Oggetto

Il Comune di Pianiga affida all'..... ,
l'incarico di:-----
- redazione progettazione definitiva ed esecutiva;-----
- coordinatore della sicurezza in fase di progettazione ed in fase di esecuzione
dei lavori ai sensi dell'art. 90 del D.Lgs. 09/04/2008, n.81;-----
- direzione lavori, assistenza, misura e contabilità dei lavori;-----
relativamente ai lavori di “RIPRISTINO DELL'IMPIANTO SPORTIVO
"GAETANO SCIREA" DI CAZZAGO DI PIANIGA DANNEGGIATO A
SEGUITO TROMBA D'ARIA DEL 08/07/2015 - 1° E 2° STRALCIO”-----

Art. 3 - Modalità, patti e condizioni

L'appalto oggetto del presente contratto, sarà effettuato sotto l'osservanza
piena, assoluta e inscindibile delle norme, condizioni, patti e modalità
dedotti e risultanti dalla documentazione di gara che si richiama integralmente
e dall' Offerta Economica presentata e sottoscritta dall'appaltatore in sede di
gara;-----

Art. 4 - Descrizione, modalità ed espletamento dell'incarico

A) PROGETTAZIONE-----

Il progettista incaricato è obbligato all'osservanza delle norme del Regolamento per la compilazione dei progetti di opere dello Stato, approvato con D.M. 25.05.1895 e successive modificazioni ed integrazioni, nonché delle altre norme di legge e di regolamento vigenti per le specifiche categorie di opere, nonché da quanto previsto dal D.Lgs. n.50/2016 e dal D.P.R. n.207/2010 e successive modifiche ed integrazioni.-----

Nella compilazione del progetto si dovrà tener conto delle direttive e disposizioni che potranno essere impartite dall'Amministrazione Comunale.-----

Il progettista incaricato potrà richiedere ai tecnici del Comune di Pianiga le informazioni tecniche e tutto il materiale documentale disponibile, al fine di ottenere chiarimenti, informazioni ed istruzioni indispensabili per la compilazione dei progetti definitivo ed esecutivo.-----

Nel corso dello svolgimento dell'incarico il progettista dovrà mantenere la massima riservatezza su tutto ciò che riguarda direttamente o indirettamente le soluzioni progettuali.-----

Il progettista incaricato dovrà espletare l'incarico in oggetto fornendo tutti gli elaborati necessari per la realizzazione dell'opera così come previsto dalla documentazione di gara, dal D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. ed in particolar modo tutti gli elaborati necessari per la richiesta pareri di tutti gli enti interessati all'intervento al fine di ottenerne l'approvazione.-----

A-1) in particolare al PROGETTO DEFINITIVO sarà composto dagli elaborati richiesti nella documentazione di gara e dovrà essere allegata una dichiarazione, resa ai sensi dell'art. 26 del D.lgs. 50/2016, attestante la conformità del progetto

definitivo alle prescrizioni urbanistiche ed edilizie e che lo stesso è stato redatto tenendo conto delle norme di sicurezza sanitaria, ambientale e paesistica, ed inoltre la conformità dei prezzi al prezzario della Regione Veneto.-----

A-2) il PROGETTO ESECUTIVO sarà composto dagli elaborati indicati dalla documentazione di gara -----

Sarà facoltà del R.U.P. valutare, sulla base dei lavori, la necessità di richiedere ulteriori documenti rispetto a quelli presentati od escludere la presentazione di quelli ritenuti non necessari. -----

Dovrà essere consegnato un CD contenente i file delle tavole realizzate in formato PDF per stampe conformi ed in formato DWG per versione di AUTOCAD LT 2000 sia del progetto definitivo che esecutivo ed inoltre tutta l'ulteriore documentazione dei progetti in formato WORD (relazione descrittiva, computo metrico estimativo, ecc.) a corredo della singola fase progettuale.-----

I progetti in questione dovranno essere consegnati all'Amministrazione Comunale, in numero di copie da concordarsi con il R.U.P..-----

B) COORDINATORE DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE DEI LAVORI-----

Il progettista incaricato nell'esecuzione dell'incarico dovrà ottemperare a quanto previsto agli artt. 91 e 92 del D.Lgs. n.81/2008 e successive modifiche ed integrazioni.-----

L'Impresa che si aggiudica i lavori può presentare al Coordinatore della Sicurezza proposta di integrazione al piano di sicurezza e al piano di coordinamento, ove ritenga di poter meglio garantire la sicurezza nel cantiere sulla base della propria esperienza. In nessun caso, le eventuali integrazioni possono giustificare modifiche o adeguamento dei prezzi pattuiti.-----

C) DIREZIONE LAVORI:

C.1) Per la direzione lavori, assistenza, misura e contabilità dei lavori, l'incaricato dovrà attenersi alle disposizioni di cui al D.P.R. n. 207/2010 e successive modifiche ed integrazioni.-----

C.2) L'Amministrazione si riserva di impartire indirizzi e disposizioni nel corso dello svolgimento dell'incarico.-----

C.3) Eventuali perizie suppletive e/o di variante che si rendessero necessarie durante il corso dei lavori, in conformità all'art. 106 del D.lgs. 50/2016 e dal D.P.R. 207/2010 e successive modifiche ed integrazioni, devono essere redatte e consegnate entro 15 giorni dalla data di comunicazione di autorizzazione alla redazione della perizia, salvo eventuali proroghe.-----

Così pure dovrà essere consegnata entro 15 giorni dalla comunicazione, la documentazione prevista per la contabilità dello Stato. -----

Per ogni giorno di ritardo verrà applicata una penale giornaliera di €.100,00 che sarà trattenuta sulle competenze spettanti al professionista, fatti salvi eventuali danni richiesti dalla ditta. -----

Art. 5 - Modifiche eventuali al progetto

Il progettista incaricato sarà tenuto ad introdurre nel progetto, anche se già elaborato e presentato, tutte le modifiche che siano ritenute necessarie, ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione Comunale e/o a seguito delle indicazioni o prescrizioni disposte da Organi Statali, Regionali e Provinciali ecc., per il rispetto delle norme stabilite dalle vigenti leggi, senza che ciò dia diritto a speciali e maggiori compensi, salvo che nel caso di rielaborazioni derivanti da sopravvenute disposizioni di legge intervenute dopo la consegna degli elaborati stessi. In qualsiasi caso non sarà dovuto alcun compenso

aggiuntivo al progettista incaricato qualora, per l'ottenimento delle eventuali autorizzazioni da parte di organi superiori (Statali, Regionali, Soprintendenza ecc.), fossero richiesti ad integrazione del progetto, documenti ed elaborati integrativi di qualsiasi natura.-----

Nel caso in cui l'Amministrazione Comunale intendesse introdurre varianti al progetto per mutate necessità funzionali, queste modifiche saranno compensate a termine della tariffa professionale, sempre che le varianti o aggiunte non dipendano da difetti di progettazione rilevati dalle competenti autorità.-----

Art. 6 – Onorario

L'onorario relativo alle prestazioni illustrate all'art. 3, viene fin d'ora così definito, sulla base dell'importo dei lavori previsto nel progetto preliminare, di €.610.000,00 (oneri per la sicurezza compresi):-----

PROGETTAZIONE

A-1) Progetto Definitivo €.

A-2) Progetto Esecutivo-comprensivo di tutte
le verifiche e calcoli necessari per poter
procedere alla esecuzione dei lavori €.

B) COORDINATORE DELLA SICUREZZA:

- In fase di progettazione €.

- In fase di esecuzione lavori €.

C) - DIREZIONE LAVORI -

MISURA e CONTABILITA' €.

TOTALE PARCELLA €.

I corrispettivi devono essere maggiorati del contributo della competente cassa nazionale di previdenza professionale, nonché dell'I.V.A. alle aliquote di legge.--

I corrispettivi sono comprensivi di spese ed oneri accessori e di ogni e qualsiasi spesa, inclusa quella per i viaggi, trasferte, tasse, registrazioni, contributi, spese per collaboratori, spese per richiesta pareri, vidimazione dell'ordine professionale ove richiesto, senza diritto alcuno di rivalsa.-----

L'Amministrazione comunale è estranea ai rapporti intercorrenti tra il progettista incaricato e gli eventuali collaboratori, consulenti o tecnici specialisti delle cui prestazioni il tecnico incaricato intenda o debba avvalersi.-----

Il corrispettivo così determinato aumentato del contributo Inarcassa 4% nonchè dell'Iva 22% ammonta a complessivi €.(Euro.....
...../00).-----

Art. 7 - Modalità di pagamento.

Le competenze (onorari, compensi, ecc.) come desunte nell'articolo precedente verranno corrisposte al progettista incaricato, previa presentazione di parcella come segue:-----

- Progetto definitivo: 100% entro 60 giorni dall'approvazione del progetto da parte dell'Amministrazione Comunale;-----
- Progetto Esecutivo: 100% entro 60 giorni dall'approvazione del progetto da parte dell'Amministrazione Comunale. In questa fase la parcella a saldo dovrà essere presentata con il parere di corretta applicazione di tariffa professionale, ove richiesta;-----
- Coordinatore della sicurezza per la progettazione: entro 60 giorni dall'approvazione del Piano di sicurezza e di coordinamento da parte dell'Amministrazione Comunale;-----
- Coordinatore della sicurezza per l'esecuzione dei lavori: previa dimostrazione con relazione delle prestazioni effettuate e previste dal D.Lgs. n.81/2008.

verranno corrisposte come per la DD.LL. in percentuale sull'importo dei S.A.L. ed il saldo dopo l'emissione del Certificato di Collaudo dell'opera.-----

- Direzione dei lavori: acconti in base agli stati di avanzamento e proporzionati agli stessi, nei tempi di Legge e saldo dopo approvazione del Collaudo finale. ---

Su tutti gli importi che verranno corrisposti dopo le scadenze stabilite nel primo comma, senza giustificato motivo non imputabile al progettista incaricato, saranno corrisposti, su richiesta del Professionista, gli interessi di legge, previa formale richiesta dello stesso.-----

Qualora, per cause o scelte proprie della Amministrazione, i progetti presentati non vengano approvati, i corrispettivi al progettista saranno liquidati fino alla misura del 90% entro 150 giorni dalla consegna degli elaborati da parte dei professionisti e il saldo entro 240 giorni.-----

Le parcelle professionali, intestate a Comune di Pianiga – Piazza San Martino, 1 - 30030 Pianiga (VE), dovranno riportare tutti i dati relativi al pagamento (IBAN), nonché gli estremi della Determinazione di affidamento del servizio. Inoltre, dovranno: riportare il codice identificativo dell'ufficio comunale destinatario della fatturazione elettronica ai sensi del DM 03/04/2013 n. 55; dovranno indicare la dicitura “IVA da versare a cura del cessionario o committente ente pubblico ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. n. 633/1972” in quanto per effetto dello “split payment” l'IVA dovuta sarà versata direttamente all'Erario anziché al fornitore.-----

Art. 8 - Rapporti con l'amministrazione

Il tecnico incaricato è altresì obbligato, senza ulteriori compensi, a relazionare periodicamente sulle operazioni svolte e sulle metodologie eseguite, a semplice richiesta del Settore Gestione Lavori Pubblici – Patrimonio. E' inoltre

obbligato a far presente tempestivamente alla stessa amministrazione, evenienze o emergenze che si verificassero nella conduzione delle prestazioni definite dall'incarico, che rendano necessari interventi di adeguamento o razionalizzazione. -----

Art. 9 - Proprietà degli elaborati progettuali

I progetti, dopo che saranno pagate le relative competenze di cui al precedente articolo, resteranno di proprietà piena ed assoluta dell'Amministrazione Comunale, la quale potrà, a suo insindacabile giudizio, darne o meno esecuzione, come anche introdurre, sentito il progettista incaricato, nel modo e con i mezzi che riterrà opportuni tutte le variazioni ed aggiunte che a suo insindacabile giudizio verranno riconosciute necessarie, senza che da parte del progettista incaricato possano essere sollevate eccezioni di sorta, sempre che non venga modificato sostanzialmente il progetto nei criteri essenziali, informativi ed estetici. Per le ipotesi contemplate dal presente articolo non spetta nessun compenso e in ogni caso il progettista incaricato sarà tutelato ai sensi di legge per i diritti d'autore.-----

Art. 10 - Inadempienze, penalità e revoca

Qualora il progettista incaricato non ottemperasse nell'espletamento dell'incarico, alle prescrizioni contenute nel presente disciplinare o alle indicazioni e direttive fissate dall'Amministrazione Comunale, quest'ultima procederà con regolare nota scritta a impartire le disposizioni e gli ordini necessari per l'osservanza delle condizioni disattese.-----

In caso di persistente inadempienza del professionista oppure qualora nelle fasi di progettazione emergessero delle gravi carenze professionali che possano provocare un danno apprezzabile per l'Amministrazione Comunale, quest'ultima,

con motivato giudizio e previa notifica al professionista interessato, potrà provvedere alla revoca dell'incarico affidato. In tal caso al professionista si applicheranno le disposizioni riguardanti la risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1453 e seguenti del Codice Civile.-----

Qualora la presentazione dei Progetti e del Piano di Sicurezza e di coordinamento, venisse ritardata o presentata non completa o non conforme a quanto prescritto, oltre i termini stabiliti nei precedenti articoli, salvo proroghe che potranno essere concesse dalla Amministrazione per giustificati motivi, o dovute per cause di forza maggiore, quali nulla osta preliminari di Enti e organi vari, ecc., verrà applicata una penale pari a €.100,00 per ogni giorno di ritardo, che sarà trattenuta sulle competenze spettanti al progettista incaricato, salvo il diritto di risarcimento del danno. Nel caso che il ritardo ecceda i giorni 30 (trenta), l'Amministrazione, senza obbligo o bisogno di messa in mora, ha la facoltà insindacabile di dichiararsi libera da ogni impegno verso il professionista inadempiente, senza che quest'ultimo possa pretendere compensi o indennizzi di sorta, sia per onorari che per rimborso spese e si applicheranno le disposizioni di cui all'art. 1453 e seguenti del Codice Civile. -----

Nel caso in cui l'Amministrazione per sua decisione e senza giusta causa, proceda alla revoca del presente incarico, al professionista dovrà essere corrisposto l'onorario relativo al lavoro fatto sino alla data di comunicazione della revoca.-----

Nel caso in cui sia il professionista a recedere dall'incarico, senza giusta causa, l'Amministrazione avrà diritto al risarcimento di tutti i danni subiti.-----

Art. 11 - Copertura assicurativa

Il professionista con la sottoscrizione del presente disciplinare d'incarico, attesta

di essere in possesso di polizza assicurativa di responsabilità civile professionale, così come previsto dal comma 4 dell'art. 24 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. -----

Art. 12 - Obbligo di riservatezza

Il professionista incaricato assume espressamente l'obbligo di rispettare rigorosamente la riservatezza di persone, gruppi ed imprese, relativamente a notizie di cui è a conoscenza nell'espletamento dell'incarico. Egli inoltre serberà il più scrupoloso segreto circa le notizie riguardanti l'Amministrazione e l'attività amministrativa del Comune, fatta salva la responsabilità civile e penale a suo carico per comportamenti che violino tali obblighi o, per qualsiasi causa non imputabile a caso fortuito o forza maggiore siano a lui ascrivibili.-----

Art. 13 - Definizione delle controversie

Ogni controversia che dovesse insorgere tra il Comune ed il professionista incaricato in dipendenza del presente disciplinare, se non composta in via bonaria tra le parti, sarà devoluta alla decisione del giudice ordinario, con competenza esclusiva del Tribunale di Venezia.-----

Art. 14 - Protocollo Legalità Prefettura di Venezia

Il Comune procederà automaticamente alla risoluzione del vincolo contrattuale nel caso in cui l'appaltatore non rispetti le clausole previste nel Protocollo sottoscritto il 23 luglio 2014 e nel protocollo sottoscritto il 7 settembre 2015 tra le Prefetture del Veneto, l'ANCI Regionale, la Regione Veneto e le Province del Veneto e alle successive eventuali periodiche revisioni ai sensi dell'art. 4 della L.R. n. 48/2012, che l'appaltatore dichiara di conoscere e accettare assumendone tutti gli obblighi conseguenti. In tali casi andrà applicata una penale a titolo di liquidazione forfettaria dei danni nella misura del 10% del valore del contratto

salvo il maggior danno. Detta somma verrà trattenuta in custodia dal Comune e destinata all'attuazione di misure incrementalmente della sicurezza dell'intervento, secondo le indicazioni che la Prefettura farà pervenire.-----

Art. 15 - Tracciabilità dei flussi finanziari

L'appaltatore con riferimento all'incarico oggetto del presente contratto, assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. 136/2010 nessuno escluso, previsti a proprio carico. A tal fine si obbliga a custodire in maniera ordinata e diligente la documentazione che attesti il rispetto delle norme sulla tracciabilità delle operazioni finanziarie e delle movimentazioni relative ai controlli di esecuzione di lavori, prestazioni di servizi e fornitura, in modo da agevolare le eventuali verifiche da parte dei soggetti deputati ai controlli.-----

Si impegna ad utilizzare, con l'inserimento del relativo codice CIG per tutte le transazioni derivanti dal presente contratto, il seguente conto corrente dedicato:-----

CODICE IBAN:della..... Agenzia di persona delegata ad operare:.....
..... C.F.:.....;-----

impegnandosi a comunicare tempestivamente ogni modifica relativa ai dati forniti;-----

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative alla presente concessione, ai sensi dell'art. 3, comma 9-bis, della L. n. 136/2010, è causa di risoluzione del contratto.-----

Art. 16 - Domicilio agli effetti del contratto e per le notifiche all'appaltatore

L'appaltatore elegge domicilio presso la propria sede legale. Tutte le

intimazioni, le assegnazioni di termini ed ogni altra notificazione o comunicazione dipendente dal presente contratto sono fatte dal responsabile del procedimento, a mani proprie dell'appaltatore o di colui che lo rappresenta nella condotta del servizio oppure devono essere effettuate presso il domicilio eletto di cui sopra.-----

**Art. 17 - Garanzie funzionamento e obblighi nei confronti
dei propri lavoratori dipendenti.**

L'appaltatore garantisce, ai sensi del D.Lgs. n.81/2008, di applicare ai propri lavoratori dipendenti il vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro e di agire, nei confronti degli stessi, nel rispetto degli obblighi assicurativi e previdenziali previsti dalle leggi e dai contratti. L'appaltatore è, altresì, obbligato a rispettare tutte le norme in materia retributiva, contributiva, previdenziale, assistenziale, assicurativa, sanitaria, previste per i dipendenti dalla vigente normativa.-----

L'appaltatore del servizio assume tutti gli obblighi in ordine agli adempimenti di cui al D. Lgs. 39/2014 e si impegna a comunicare a questo Ente l'esito delle verifiche svolte sul proprio personale che ha contatti diretti e regolari con i minori. L'appaltatore si impegna inoltre a comunicare con la medesima tempestività ogni variazione.-----

L'appaltatore si impegna a rispettare per i propri dipendenti le disposizioni sulla sicurezza di cui al D. Lgs. n. 81/2008. In dataprot. n.è stato depositato il Piano Operativo di sicurezza predisposto dall' appaltatore che pur non allegato materialmente al presente contratto ne forma parte integrante. -----

L'appaltatore dichiara di essere assoggettato agli obblighi che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla L. n. 68/1999. -----

Art. 18 – Disposizioni

Per quanto non espressamente previsto nel presente atto si rinvia al Capitolato Speciale d'Appalto, al Codice civile e alle altre norme in materia di appalti di servizi pubblici e alle altre disposizioni in materia. Il mancato rispetto di una delle condizioni prevista dal presente contratto comporterà previa diffida, la risoluzione dello stesso.-----

Art. 19 – Codice di comportamento

L'appaltatore dichiara di aver preso visione del Nuovo Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici dei cui al D.P.R. 16/04/2013, n. 62 e del Codice di comportamento del Comune di Pianiga, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 11 del 18/02/2014, e di essere edotti in merito all'obbligo, a pena di risoluzione del presente contratto, della loro applicazione non solo ai dipendenti della P.A. ma anche ai collaboratori, professionisti delle imprese che operano con la P.A. per la fornitura di beni, di servizi o che realizzano opere in favore dell'Amministrazione come previsto dall'art. 2 del D.P.R. 16/04/2013 n. 62.-----

Art. 20 - Tutela della privacy

I dati personali richiesti sono destinati a trattamento manuale e/o informatico esclusivamente in relazione alla stipula del presente contratto. I dati conferiti potranno essere comunicati ad altri uffici di questo Ente o di altre pubbliche Amministrazioni, laddove ciò si renda necessario nelle ipotesi previste dalla legge o dai regolamenti e il responsabile dell'Ufficio/Servizio presso il Comune di Pianiga (VE), che sottoscrive, per conto dell'Amministrazione Comunale, il presente contratto è responsabile del trattamento dei dati.-----

L'interessato in relazione al trattamento dei propri dati, può esercitare i diritti

previsti dal D.Lgs. 196/2003.-----

Art. 17 - Spese

Tutte le spese inerenti e conseguenti il presente contratto (bolli, diritti, registrazione, ecc.) sono a totale carico dell'Appaltatore.-----

Di quanto sopra, io Segretario Ufficiale Rogante ho ricevuto questo atto, redatto in forma pubblica amministrativa con modalità elettronica ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D. Lgs. 50/2016, creato in formato digitale da persona di mia fiducia mediante strumenti informatici su numero (.....) pagine a video, dandone lettura alle parti, le quali lo hanno dichiarato e riconosciuto conforme alle loro volontà, per cui a conferma lo sottoscrivono unitamente all'allegato, in mia presenza con firma digitale ai sensi del Capo II del D. Lgs. 82/2005, di seguito verificata nella validità e mancata revoca a mia cura ai sensi dell'art. 14 del D.P.C.M. 22/02/2013.-----

Dopo di che io Segretario Generale ho apposto la mia firma digitale e la marca temporale, in presenza delle parti.-----

L'APPALTATORE:

.....
.....

IL RESPONSABILE DEL SETTORE GESTIONE LL. PP. PATRIMONIO:

.....

IL SEGRETARIO GENERALE

.....