



CITTÀ METROPOLITANA DI VENEZIA

AREA INFRASTRUTTURE EDILIZIA E VIABILITÀ

Determinazione N. 2869 / 2022

Responsabile del procedimento: TORRICELLA NICOLA

Oggetto: **AUTORIZZAZIONE A BINCOLETTO SRL (C.F. 04631720275) A SUBAPPALTARE I LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE COPERTURE E RESTAURO CONSERVATIVO DEL FRONTE LAPIDEO DI PALAZZO ARIANI SEDE DELL'I.S. VENDRAMIN-CORNER DI VENEZIA, FINANZIATO CON FONDI PNRR-PNC, ALL' OPERATORE ECONOMICO DUCALE RESTAURO SRL, DI CUI**

AL	CONTRATTO	PROT.	34870/2022.
CUP	B74H19000090001	CIG	9124054F89

Il dirigente

Premesso che l'art. 1 della legge 7 aprile 2014, n. 56:

- i. al comma 16, stabilisce che le città metropolitane, subentrando alle province omonime, ne esercitano le funzioni;
- ii. al comma 10 prescrive che lo statuto metropolitano, nel rispetto delle norme della stessa legge 7 aprile 2014, n. 56, stabilisce le norme fondamentali dell'organizzazione dell'ente, ivi comprese le attribuzioni degli organi nonché le articolazioni delle loro competenze;
- iii. al comma 50 dispone, tra l'altro, che alle città metropolitane si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni in materia di comuni di cui al testo unico (d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267);

visti:

- i. il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" (di seguito d.lgs. 267/2000), in particolare, l'art. 107 che definisce le funzioni e le responsabilità dei dirigenti;
- ii. lo statuto della Città metropolitana di Venezia, approvato con deliberazione della Conferenza metropolitana n. 1 del 20 gennaio 2016, in particolare l'art. 28 che disciplina le modalità di esercizio delle competenze dirigenziali;

- iii. la macrostruttura dell'ente, con relative funzioni e dotazione organica, approvata con decreto del Sindaco metropolitano n. 90 del 29/12/2017 e successivamente modificata con i decreti n. 28 del 5/4/2018, n. 14 del 21/1/2019 e n. 28 del 19/3/2019 e n. 34 del 16/06/2022;
- iv. il regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi, approvato con decreto del Sindaco metropolitano n. 1 del 3 gennaio 2019, in particolare l'art. 12, che individua il ruolo e le funzioni dei dirigenti, e l'art. 13, comma 1, lett. a), quarto punto, che stabilisce i compiti dei dirigenti relativi all'impegno delle spese e all'accertamento delle entrate;
- v. il regolamento di contabilità dell'ente, approvato con deliberazione del Consiglio metropolitano n. 18 del 24 settembre 2019;
- vi. i restanti regolamenti provinciali, che, nelle more dell'adozione di analoghi regolamenti da parte della Città metropolitana, trovano ad oggi applicazione, in quanto compatibili con l'evoluzione normativa, in virtù del principio di continuità amministrativa;
- vii. il decreto del Sindaco metropolitano n. 36 del 29/06/2022, con il quale è stato adottato, ai sensi dell'art. 1, comma 8 della L. 190/2012 e del D.Lgs. 33/2013, PIAO, comprendente il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e la Trasparenza (P.T.P.C.T.) per il triennio 2022-2024, assieme alla "Tabella A – Misure anticorruzione", che ne costituisce parte integrante;
- viii. il decreto del Sindaco metropolitano n. 52 del 01/09/2022 relativo al conferimento degli incarichi di direzione della macrostruttura della Città metropolitana di Venezia ed in particolare dell'Area Infrastrutture edilizia e viabilità;

considerato che:

- i. con deliberazione n. 2 del 18 gennaio 2022, il Consiglio metropolitano ha approvato in via definitiva il documento unico di programmazione (DUP) e il bilancio di previsione per gli esercizi 2022/2024 e il Piano Triennale delle Opere Pubbliche 2022-2024;
- ii. con decreto del Sindaco metropolitano n. 5 del 11/3/2022, dichiarato immediatamente eseguibile, sono stati approvati il Piano esecutivo di gestione (PEG), il Piano dettagliato degli obiettivi e il Piano della performance 2022-2024 e nel PEG è previsto, tra gli altri, l'obiettivo Operativo DUP: 0402/1226 - Attuazione delle opere pubbliche relative all'edilizia scolastica;
- iii. con decreto del Sindaco metropolitano n. 36 del 29/06/2022 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione;

accertato che è stato individuato Nicola Torricella, in qualità di Dirigente dell' dell'Area Infrastrutture edilizia e viabilità, quale responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della

programmazione, dell'affidamento e dell'esecuzione delle attività in questione, ai sensi dell'art. 31 del d.lgs. 50/2016;

premesse che:

- i. le opere di “manutenzione straordinaria delle coperture e restauro conservativo del fronte lapideo di Palazzo Ariani sede dell'I.S.S. Vendramin-Corner di Venezia. CIG 9124054F89”, finanziati con i contributi MIUR confluiti nel Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), giusto Decreto Ministero Istruzione n. 51 del 07/03/2022, di complessivi euro 200.000,00 (IVA esclusa) , sono state assegnate con determina n. 1423/2022 del 20/05/2022 alla ditta BINCOLETTO SRL con sede legale San Dona di Piave (VE), via Armellina 5, C.F./ P.IVA: 04631720275, per un importo netto di € 145.638,62 di cui € 126.425,75 per lavori, € 13.330,25 per oneri di sicurezza, € 5.927,62 per lavori in economia, successivamente regolati con contratto del 15/06/2022 – Prot. 34870/2022;
- ii. i lavori in questione sono stati avviati in data 14/06/2022 e sono attualmente in corso;
- iii. in data 21/07/2022, con nota assunta a protocollo PG. 42246/2022 l'appaltatore ha presentato domanda di autorizzazione a subappaltare all'operatore economico Ducale Restauro srl, C.F. e p. iva: 02838310270, con sede in Marghera (VE), via delle Industrie 25/3, i lavori in Cat. OS2/-OG2 relativi a “restauro di materiale lapideo” per un importo di € 40.000,00 di cui € 1.000,00 per oneri per la sicurezza, allegando la documentazione necessaria alla valutazione;

accertato che, in applicazione di quanto previsto dall'art. 105 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, la documentazione allegata all'istanza di subappalto è la seguente:

- i. dichiarazione dell'appaltatore circa la non sussistenza di forme di controllo o di collegamento con l'operatore economico affidatario del subappalto a norma dell'art. 2359 del c.c., come da autodichiarazione sostitutiva ex D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- ii. contratto di subappalto stipulato tra l'operatore economico aggiudicatario dell'appalto e la società subappaltatrice, nelle persone dei loro legali rappresentanti ;
- iii. dichiarazione del subappaltatore relativa al possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- iv. attestazione SOA comprovante il possesso dei requisiti di capacità tecnico-organizzativa ai sensi del D.P.R. 207/2010;
- v. dichiarazione circa la composizione societaria, nonché indicazione dei soggetti muniti di procura irrevocabile (art. 1 D.P.C.M. 11/5/1991, n. 187);

dato atto che sono state effettuate tutte le necessarie verifiche sulla documentazione prodotta unitamente all'istanza di subappalto, in particolare:

- i. che la documentazione trasmessa dall'appaltatore istante è stata inviata al Servizio Gare e Contratti per le verifiche di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016;
- ii. con P.G. 46270/2022 il Servizio Gare e Contratti ha dato comunicazione dell'avvenuta ultimazione delle verifiche, con esito positivo, nei confronti dell'operatore economico Ducale Restauro srl, C.F. e p. iva: 02838310270, con sede in Marghera (VE), via delle Industrie 25/3, e ha trasmesso la documentazione relativa alle verifiche effettuate;
- iii. è stato accertato che il subappaltatore è in possesso dei necessari requisiti di capacità tecnica e organizzativa per l'esecuzione della prestazione oggetto del subappalto;
- iv. è stato accertato, come da citata comunicazione del Servizio Gare e Contratti, che non sussiste, in capo ad appaltatore e subappaltatore, alcuno dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016;
- v. è stato accertato che la prestazione in subappalto rientra nei limiti previsti dall'art.3 del capitolato d'appalto;

visti:

- i. il d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE, sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;
- ii. l'art. 105 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i.;

ritenuto:

- i. che la documentazione prodotta dall'appaltatore e dal subappaltatore risulti esaustiva e dimostri la sussistenza dei requisiti dichiarati nella richiesta di autorizzazione al subappalto;
- ii. conseguentemente, di autorizzare il subappalto per la realizzazione di “restauro di serramenti esterni” all'operatore economico Ducale Restauro srl, C.F. e p. iva: 02838310270, con sede in Marghera (VE), via delle Industrie 25/3;

dato atto che in base alla comunicazione dell'operatore economico Ducale Restauro srl, C.F. e p. iva: 02838310270, con sede in Marghera (VE), via delle Industrie 25/3, assunta a nostro prot. PG 61968/2022, il subappaltatore non si avvarrà del pagamento diretto da parte della Città metropolitana di Venezia ai sensi dell'art. 105, comma 13 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i.;

stabilito che il subappalto dovrà essere eseguito in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i. e dall'art. 3 della l. 136/2010, con particolare riferimento a:

- i. obbligo di indicare nei cartelli esposti all'interno del cantiere il nominativo della società subappaltatrice;
- ii. obbligo, per la società subappaltatrice, di osservare integralmente il trattamento economico e normativo stabilito dai Contratti Collettivi Nazionali nei confronti dei dipendenti nonché l'obbligo, tramite l'appaltatore, di trasmettere all'Amministrazione, prima dell'inizio dei lavori, la documentazione di avvenuta denuncia agli enti previdenziali, inclusa la Cassa Edile, assicurativi ed antinfortunistici, nonché copia del piano per la sicurezza fisica dei lavoratori;
- iii. divieto di affidamento di ulteriori subappalti per l'esecuzione di opere o di lavori già oggetto di subappalto;
- iv. obbligo di praticare, per i lavori e le opere affidate in subappalto, gli stessi standard qualitativi e prestazionali previsti nel contratto di appalto e riconoscere ai lavoratori un trattamento economico e normativo non inferiore a quello che avrebbe garantito il contraente principale;
- v. obbligo, per l'appaltatore, di corrispondere ai subappaltatori, per le opere eseguite in subappalto, gli oneri della sicurezza senza alcun ribasso;

viste le misure di prevenzione della corruzione allegate al Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2021-2023 della Città metropolitana di Venezia, approvato con decreto del Sindaco metropolitano n. 28 del 31/03/2021, e in particolare la misura B15, applicabile alla procedura di cui alla presente determinazione;

precisato che, con riferimento al Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione, la misura B15 è rispettata, poiché è stata effettuata la necessaria istruttoria prima del rilascio dell'autorizzazione al subappalto;

dato atto, ai sensi dell'art. 42 del d.lgs. 50/2016, che non sussistono nella presente fattispecie situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale (rif. Misura Z10 del P.T.P.C.T. 2021-2023);

D E T E R M I N A

- i. di autorizzare il subappalto da parte di Bincoletto srl con sede legale in San Donà di Piave (VE), Via Armellina 5, C.F./ P.IVA 04631720275, all'operatore economico Ducale Restauro srl, C.F. e p. iva: 02838310270, con sede in Marghera (VE), via delle Industrie 25/3, per lavori in Cat. OS2/OG2 relativi a "restauro di materiale lapideo" per un importo

complessivo di € 40.000,00 di cui € 1.000,00 per oneri sulla sicurezza, nel rispetto delle modalità esplicitate nella documentazione depositata agli atti delle domande;

- ii. di approvare i suddetti subappalti a seguito delle verifiche con esito positivo dei requisiti previsti dall'art. 80 del DLgs n. 50/2016, come da comunicazione agli atti P.G. 46270/2022 dell'Area Gare e Contratti della Città metropolitana di Venezia;
- iii. di dare atto che i subappalti dovranno effettuarsi in conformità alle vigenti prescrizioni di legge, e in particolare all'art. 105 del d.lgs. 50/2016, con particolare riferimento a quanto in premessa indicato ovvero che l'operatore economico Ducale Restauro srl, C.F. e p. iva: 02838310270, con sede in Marghera (VE), via delle Industrie 25/3, non si avvarrà del pagamento diretto da parte della Città metropolitana di Venezia;
- iv. di pubblicare il presente atto nella sezione Amministrazione Trasparente sul sito istituzionale dell'Ente, nel rispetto degli obblighi di pubblicazione vigenti (rif. Misura Z02 del P.T.P.C.T. 2021-2023).

Per quanto riguarda il rispetto delle norme previste dal P.T.C.P.T.:

- dà atto che il presente provvedimento sarà pubblicato nella sezione Amministrazione Trasparente sul sito istituzionale dell'Ente, nel rispetto degli obblighi di pubblicazione vigenti (rif. Mis. Z02 del PTPCT 2022-2024);
- dichiara l'assenza di conflitto di interessi e/o incompatibilità allo svolgimento dell'incarico del dirigente firmatario e del RUP/RdP ing. Nicola Torricella (rif. Mis Z10 del PTPCT 2022-2024);
- in particolare, se ne dispone altresì la pubblicazione nella sotto-sezione "Attuazione misure PNRR" del sito web istituzionale (rif. mis. Z09 del PTPCT 2022-2024);
- se ne dispone altresì la pubblicazione nella sotto-sezione "Bandi di gara con fondi PNRR", in attuazione di quanto previsto dal l'art. 47 comma 9 del D.L. 77/2021;
- dà atto che la responsabilità del procedimento è stata assunta direttamente dal dirigente firmatario atteso che il personale tecnico del servizio è impegnato per rilevanti carichi di lavoro (rif. Mis Z20A del PTPCT 2022-2024);

Si dichiara che l'operazione oggetto del presente provvedimento non presenta elementi di anomalia tali da proporre l'invio di una delle comunicazioni previste dal provvedimento del Direttore dell'Unità di informazione finanziaria (U.I.F.) per l'Italia del 23 aprile 2018.

Si attesta, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del d.lgs n. 267/2000, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa relativa al presente provvedimento.

IL DIRIGENTE
TORRICELLA NICOLA

atto firmato digitalmente

